

Aranykéz Gimnázium és Technikum

Pedagógiai program

Jóváhagyás dátuma: 2025. 08. 28.

Érvényes: 2025. szeptember 01-től



Horváthné Sütöri Rita

intézményvezető

I. BEVEZETŐ.....	7
1. Küldetésnyilatkozat.....	7
2. Helyzetelemzés	8
II. NEVELÉSI PROGRAM	11
1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei.....	11
a) Pedagógiai alapelvek.....	11
b) Kiemelt pedagógiai értékeink	12
2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljai, feladatai, eszközei, eljárásai.....	14
3. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	15
4. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	19
5. Mindennapos testnevelés	23
6. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok.....	25
7. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	27
8. Nevelő-oktató munkánk ellenőrzési, mérési, értékelési, minőségbiztosítási rendszeréről	32
9. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	36
<i>A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei.....</i>	<i>38</i>
10. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	44
11. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	47
12. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje..	48
13. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	50
14. A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei.....	53
15. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai.....	64
16. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	66
17. Környezeti neveléssel összefüggő feladatok.....	68
18. A közösségi szolgálatra vonatkozó előírások	71
III. AZ ISKOLA HELYI TANTERVE, OKTATÁSI PROGRAMJA.....	74
1. A választott kerettanterv megnevezése - helyi tanterv alapja	74
Az Aranykéz Gimnázium és Technikumban oktatott tantárgyak heti óraszámai képzésenként	76

2.Kötelezően vagy szabadon választott tanórai foglalkozások tantervei	80
3. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a.....	81
pedagógusválasztás szabályai	81
4. Érettségi vizsga tantárgyai, szintjei és választható tantárgyai	82
5. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a közép- és emeltszintű érettségi vizsga témakörei.....	83
6. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógia feladatok helyi megvalósításának szabályai	84
7. A képzési idő és jellege.....	95
8.A tanulók értékelése, magasabb évfolyamra lépésének feltételei	98
9.Iskolánkban választható idegen nyelvek.....	108
10. Az intézményben alkalmazott pedagógiai módszer a projekt	109
11. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, korlátai	109
12. Nevelő-oktató munkánk ellenőrzési, mérési, értékelési, minőségbiztosítási rendszeréről	111
13.A tanulók jutalmazása	113
14.A tanulók fegyelmezési rendje.....	114
15. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei	116
16. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek.....	116
17. A tankönyv, taneszközök kiválasztásának elvei, a térítésmentes tankönyvek	118
IV. AZ ISKOLA SZAKMAI PROGRAMJA	119
1. A szakmai program törvényi, jogszabályi keretei	119
2. A szakmai program alapjai	119
3. A szakmai képzés intézményi keretei.....	120
4. Minőségirányítási Program	121
5. A szakmai képzés programja.....	121
6. A képzés alatti vizsgák.....	122
7. Képzési formák.....	124
Összegzés	130
Legitimációs záradék:	132
Mellékletek.....	133

AZ INTÉZMÉNYI PEDAGÓGIAI PROGRAM MÓDOSÍTÁSÁNAK INDOKLÁSA, TÖRVÉNYI HÁTTERE

Az oktatást és a szakképzést érintő kormányzati oldalról induló reformtörekvések és az ezt követő törvényi változások indokoltá tették a korábbi pedagógiai program aktuális felülvizsgálatát, amely a változások szerint kiegészítésre, módosításra szorult.

- 5/2020. (I.31.) Kormányrendelet a Nemzeti Alap Tanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet módosításáról
- A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók, Kerettantervek
- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Hatályba lépett 2020.01.01.)
- 12/2020. (II.7.) Kormányrendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról (Hatályba lépett 2020.06.30.)
- 229/2019. (IX.30.) Kormányrendelet az Országos Képzési Jegyzékről és a 150/2012. (VII.6.) Kormányrendelet az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzék módosításának eljárásrendjéről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 401/2023 (VIII. 30.) Kormányrendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
 - 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
 - 100/1997. (VI.13.) Kormányrendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról (aktuális változásai)
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rend. a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 277/1997. (XII.22.) Kormányrendelet a pedagógus továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
 - 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet iskola-egészségügyi ellátásról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről

Ezen kiegészítéseket néhány, az iskola életében fontos változás is szükségszerűvé tette:

- 2024 szeptemberétől az intézmény új neve: Aranykéz Gimnázium és Technikum, rövid neve Aranykéz Középiskola
- megváltozott a képzések megnevezése, száma, kimeneti követelményrendszere és programkövetelménye, ezek alapján új Szakmai Program készült, ami a Pedagógia Program szerves részét képezi
- az új NAT-nak megfelelően átdolgozásra került a tantárgyfelosztás és a kötelező óraszámok rendszere, a gimnáziumi osztályok tantárgystruktúrája 2020/21-es tanévtől felmenő rendszerben
- a központi kerettanterveknek megfelelően kidolgoztuk az új helyi tanterveket, melyek 2020.szeptember 1-től érvényesek felmenő rendszerben
- az új szakképzési törvénynek megfelelően technikumi szakirányokkal és szakképző iskolai szakirányokkal bővültek a szakképzés feltételei
- felvételre került a szépművészeti szakmán belül Fodrász, Kozmetikus technikus szakmairánnyal nappali és esti munkarend szerinti rendszerben

A pedagógiai program elfogadásának szabályai, hatályba lépése

A pedagógiai programot az igazgató a nevelőtestület bevonásával készíti el és a fenntartó hagyja jóvá.

Az iskola pedagógiai programját vagy annak módosítását a jóváhagyást követő tanévtől felmenő rendszerben vezetheti be.

Az elfogadott pedagógiai programot nyilvánosságra kell hozni.

A pedagógiai program felülvizsgálata, módosítása

A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja. Minden tanév végén értékeli a pedagógiai programban

megfogalmazott általános célok és a megfogalmazott tantárgyi célok, követelmények megvalósulását. A megfogalmazott tapasztalatokat az igazgató a tanév értékelésekor összesíti, írásban rögzíti, a nevelőtestület és a fenntartó tudomására hozza. Szükség esetén a módosítását javasolja.

Az érvényben lévő pedagógiai programot kötelező felülvizsgálni, módosítani, ha jogszabályi változás következik be. A módosítást kezdeményezheti az igazgató vagy a nevelőtestület legalább 25 %-a. A nevelőtestület részéről kezdeményezett felülvizsgálat írásban történik, melyet a kezdeményező fél képviselte nyújt be az iskola igazgatójának.

A fenntartó előzetes jóváhagyását kell kérni a pedagógiai program minden olyan módosítási szándéka esetén, amelynek következtében a fenntartóra többletkötelezettségek hárulnának.

A Pedagógiai Program nyilvánosságra hozatala

Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára megtekinthető.

A pedagógiai program a következő személyeknél, illetve helyeken tekinthető meg:

- titkárság,
- irattár,
- iskolai honlap,
- az intézmény fenntartójánál
- KIR közzétételi listán.

A pedagógiai programból egy-egy példányt kapnak:

- fenntartó,
- az intézmény vezetőségének tagjai.

A pedagógiai program digitális formátumban, az iskola honlapján megtekinthető, letölthető.

A pedagógiai programról minden érintett tájékoztatást kérhet az iskola igazgatójától, igazgatóhelyettesétől, az osztályfőnököktől előre egyeztetett időpontban, vagy megtekinthető az iskola titkárságán munkaidőben.

I. BEVEZETŐ

1. Küldetésnyilatkozat

Intézményünk elsődleges feladata az általános műveltséget megalapozó érettségi és szakmai vizsgára, valamint továbbtanulásra felkészítő nevelés-oktatás biztosítása, a munkába álláshoz és az önálló életkezdéshez szükséges ismeretek nyújtása. Az iskolánkba jelentkező tanulókat versenyképes kínálattal várjuk, hogy képességüknek, érdeklődésüknek, személyiségüknek megfelelően tanulhassanak.

- A diákok biztos alapkészségek birtokában korszerű, használható, alkalmazható tudásra tegyenek szert és képesek legyenek boldogulni a szűkebb és tágabb környezetükben.
- A szülők közösségével a hagyományos és rendszeres kapcsolattartáson túl a közös programokon személyes kapcsolatok kialakítására törekszünk.
- Az oktató nevelő munka színvonalát a pedagógusok rendszeres továbbképzésével, önképzésével biztosítjuk.
- A gyermekbarát, családi légkör tanulóink képességeinek kibontakozását, személyiségfejlődését segíti.
- Hisszük és valljuk, hogy az iskolába járó tanulók fizikai és lelki egyensúlyának összhangja szolgálja a versenyképes, folyamatos önfejlesztés megvalósítását.

Az ismeretközvetítés tanulóközpontú, magas színvonalú, a munkaerőpiac igényeihez rugalmasan alkalmazkodó, az oktatás változásaira nyitott. Az iskolai oktató munka eredményeként célunk, hogy kreatív, kommunikatív, a polgári életet megélni tudó, idegen nyelveket beszélő, művelt állampolgárokat képezzünk.

Ezen kívül felnőttoktatási tapasztalataink és a társadalmi változásokról vallott nézeteink is azt erősítik, hogy napjaink társadalmi és gazdasági környezete olyan új felnőttoktatási tanítási-tanulási modell alkalmazását követeli meg, amely amellet, hogy a jól definiált tananyagtartalmakat hasznos és alkalmazható tudássá fejleszti, a felnőtt tanulókat képessé teszi arra is, hogy tanult ismereteikre és tapasztalataikra támaszkodva, megfelelő választ adjanak a megváltozott körülményekre, kihívásokra.

Az erre alkalmas modell a kötelező ismeretek átadásán túl, eltérő hangsúllyal, az alábbi tényezőkre is kellő figyelmet kell, hogy fordítson:

- az alapvető életvezetési és munkavállalói készségek elsajátítása, meglévők erősítése;
- a különböző nehézségekkel való megbirkózás képessége, konfliktuskezelés;
- problémamegoldás képessége és felelős döntéshozatal, reális önismeret;
- az élethosszig tartó tanuláshoz szükséges kompetenciák kialakítása, fejlesztése;
- információszerzési technikák, kommunikációs technikák ismerete és használata;
- környezettudatos magatartási formák megismertetése és kialakítása.

Az Aranykéz Gimnázium és Technikum alapfeladatai:

- gimnáziumi nevelés-oktatás
- technikumi nevelés-oktatás

Ennek megvalósulási formája, munkarendje:

- nappali munkarendben gimnáziumi nevelés-oktatás
- nappali és esti munkarendben technikumi nevelés-oktatás
- technikum esti munkarendben érettségi felkészítő oktatás

2. Helyzetelemzés

Tanulmányi helyzet

Az Aranykéz Gimnázium és Technikum – rövidítve: Aranykéz Középiskola – 2000. szeptember 1-jén kezdte meg működését 1 szakiskolai osztállyal. Az első három évben szakiskolaként működött 9-10. általános műveltséget megalapozó és 11-12. szakképző évfolyamokkal, melyekben fodrász szakmát tanítottunk és gyakorlati foglalkozást oktattunk saját tanműhelyünkben. 2003. szeptemberében kapta meg az iskola a szakközépiskolai képzés beindítására az engedélyt. A szakközépiskolai képzésben a tanulók a fodrász szakma mellett a kozmetikus szakmát is választhatják. Ebben az évben az iskolát alapító Iskolatámogató Alapítvány átadta fenntartói jogait az Alba-School Alapítványnak. 2016-ban a szakközépiskolai képzést felváltotta a szakgimnázium, a szakképzés helyett pedig szakközépiskolai osztályokat indítottunk nappali és esti tagozaton. Mindez a változás 2020-ig tartott, amikor az új szakképzési törvénynek megfelelően újra változott a képzési struktúra és a szakgimnáziumból technikum, a szakközépiskolából pedig újra szakképző iskola lett. A képzési idők alapvetően nem változtak, a képzés struktúrája, programtanterve korábban kerettanterv, és kimeneti követelményei viszont jelentősen módosultak. 2024-től pedig felnőttek gimnáziumi képzésével bővült az iskola profilja.

Kulturális tevékenység

Iskolánkban a kulturális munka sokrétű. Minden évben lelkesen készülnek a végzős diákok a gólyabálra és a szalagavató bálra. Színházlátogatást szervezünk tanulóink számára, minden végzős osztályt igyekszünk legalább évente egy alkalommal színházi élményhez juttatni. Diákjaink a városban rendezett kiállításokat és tárlatokat rendszeresen megtekintik, a városi programokon aktívan közreműködnek és részt vállalnak a programok lebonyolításában is. Diákcsere programokban és mobilitási programokon veszünk részt: TÁMOP, EFOP, Tempus, Határtalanul! a Rákóczi Szövetség, illetve Erasmus+ szakképzési és oktatói mobilitási pályázatokon sikeresen pályáztunk, aminek folytatását tervezzük a jövőben is.

Sport

A testnevelés órákon kívül próbálunk bekapcsolódni a városban rendezett sporteseményekbe. Lehetőség van tanulóink számára, tanórán kívül, az iskola sportpályájának használatára, ahol mozgásigényüket kielégíthetik. Kollégák rendszeresen viszik tanulóinkat kosárlabda és jégkorong mérkőzésekre, melyek nagy népszerűségnek örvendenek városunkban. Az iskola közvetlen közelében az önkormányzat új, korszerű, mindennel felszerelt kosárlabdapályát létesített, melyet tanulóink szabadon használhatnak év közben is.

Szabadidő eltöltése

Az iskolai szabadidős programok szervezése során maximálisan figyelembe vesszük a tanulók igényeit. A programok megvalósítását a DÖK bevonásával szervezzük. Például: Mikulás party, Halloween buli, szalagavató, kirándulás, farsang, nyári tábor, sportnap, diákcsere programok stb. Lehetőségeinkhez mérten, megpróbáljuk befolyásolni, tanulóink iskolán kívüli szabadidős tevékenységét (szakmai programok; fodrász, kozmetikus versenyek, kiállítások látogatása, szervezése, hétvégi családi programok).

Személyi feltételek

Az Aranykéz Gimnázium és Technikumban szakképzett, a feladatoknak megfelelő iskolai végzettséggel rendelkező pedagógusok látják el a nevelő-oktató munkát. Tantestületünk dolgozói többsége fiatal, átlag életkor 40 év. Tanáraink és oktatóink nagy része a követelményeknek megfelelően határozatlan idejű teljes vagy részmunkaidős szerződéssel rendelkezik, őket néhány óraadó egészíti ki.

Gazdálkodása

Az iskola részben önállóan gazdálkodik. Az éves költségvetését a fenntartó hagyja jóvá, melyből az igazgató felelősséggel gazdálkodik. Költségvetési gazdálkodásunk a törvényességi és rendeleti előírásoknak, azok belső szabályzatainak megfelelő. Az iskolafenntartó alapítvány, az ALBA-SCHOOL Alapítvány éves beszámolója nyilvános, a honlapon látható.

Kapcsolattartás

Jó kapcsolatot alakítottunk ki a József Attila és Nemes Nagy Ágnes Kollégiummal. A szakmai képzés során a Magyarországon működő fodrász- és kozmetikai cégek vezetőivel és mesterfodrászaival, vezető kozmetikusaival napi kapcsolatot tartunk. Az iskolát támogató cégek képviselőivel kapcsolatunk ápolására nagy hangsúlyt fektetünk. Jelenleg öt határon túli testvériskolánk van, akikkel rendszeres élő kapcsolatban vagyunk. Iskolánk szívesen vesz részt partnereinkkel közös programokon: Philips Napok, József Attila Napok. Ugyanakkor az iskolánkban szervezett rendezvényeinkre is meghívjuk partnereinket (pl: versenyek, bemutatók). Kozmetikai cégek támogatják az iskolánkban folyó képzést. Az ellenőrző szervekkel, hivatalokkal (Oktatási Hivatal, Kamara, Kormányhivatal) törekszünk a zökkenőmentes együttműködésre.

II. NEVELÉSI PROGRAM

1. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, értékei

a) Pedagógiai alapelvek

A XXI. századba lépve új kihívásokkal kellett szembenéznünk. A jövő generációt oktató-nevelő intézményünk tanárai, tanulói és a partnerek (szülők, munkaerőpiac) számára fogalmazza meg a tevékenységét meghatározó legfontosabb értékeket, célokat és feladatokat, hogy ezek a mindennapi munkában is irányt mutassanak.

A munka világa egyre gyorsuló ütemben alakul át, a jövő munkahelyei nem képzelhetők el digitális eszközhasználati tudás nélkül, megváltoznak a munkaszervezési módszerek, a munkavállalókkal szemben támasztott személyes kompetenciákra vonatkozó követelmények.

A szaktudás mellett egyre nagyobb hangsúlyt kap az elvárások között az együttműködésre, kollaborációra való képesség, a reflektivitás, a kreativitás. Kiemelt fejlesztési cél, hogy az iskolai élet és a mindennapi pedagógiai gyakorlat módszereiben, tematikájában szimulálja a munka világának munkamódszereit, elvárásait, illetve felkészítsen a sikeres és tartalmas felnőtt életvitelre (digitális kompetenciák, vállalkozási készségek, pénzügyi-gazdasági alapismeretek, probléma-megoldási és tanulási képességek).

Életünk és környezetünk megváltozott, a jövőkép meghatározója a változás állandósága. A mai társadalmakban a változás útja a tanulás, és ez nem öncélú, hanem a napi tapasztalatokkal együtt az életünk megismerésének és megértésének eszköze és az öröm forrása. Új tulajdonságokra van szükségünk megtartva mindazt, ami múltunkból a jövőt orientáló erő és érték.

A megszerzett képesítések gyorsan elavulnak, a mai fiatalok a meghosszabbodott életkor miatt sokáig munkavállalók lesznek. A változásokhoz a megszerzett széles bázisú általános és szakmai műveltséggel, az állandó tanulás készségével, motivációjával és képességével rendelkező ember tud csak alkalmazkodni. Ehhez szükséges az egyén részéről az önállóság, a kreativitás és innováció, a teljesítő – és cselekvőképesség, hogy megszerzett ismereteit megváltozott körülmények között is képes legyen alkalmazni és kiegészíteni. Fontos a folyamatos önképzés és szakmai fejlődés igénye, valamint a mobilitás és kockázatvállalás tulajdonságai.

Ugyanakkor tudnunk kell, hogy az egyes ember saját maga életének alakítója. Az életen át tartó személyes útkeresés önismeretet, önbizalmat, reális jövőképet, a tervezés és rendszerben gondolkodás képességét igényli.

A gazdasági – társadalmi életviszonyok gyors változásával az életvitel hagyományos formái átalakultak és egyes elemei értékvesztetté válnak. Mindennapjainkat meghatározza a globalizáció, a multinacionális vállalatok szerepe és az általuk közvetített életforma, a multikulturális kihívások a film, az irodalom, a képzőművészet és az élet minden területén, az információk mennyiségi robbanása. Az életmóddal kapcsolatos alternatívák közül a helyes

választás: az élet és az egészség igénylése és mindezt veszélyeztető magatartások elutasítása, a család és a barátság fontossága és megtartásáért cselekvő akarat, az erkölcs, az igényesség és az ízlés mindennapi érzelmi életünk gazdagítása.

A mindennapi nevelő-oktató munkánk során fontos feladatunk az iskolai alapműveltség megszilárdítása, a pályaválasztáshoz, a továbbtanuláshoz, a munkavállalói szerephez szükséges kompetenciák fejlesztése.

Az új igényeknek megfelelő nevelő-oktató munka eredményesen szolgálhatja az esélyegyenlőség felnőttkori megvalósulását is.

Váljon dominánsabbá benne az intézmény és a képzés felnőttoktatási jellege, a közoktatásban megszokottól eltérő működtetési és oktatásszervezési megoldások, jelenjen meg benne a korszerű ismeretszerzési technikák alkalmazási lehetősége, messzemenően vegye figyelembe a tanulócsoporthoz korszerinti összetételének különbségeit, az életkori sajátosságokat, így

- legyen tekintettel a tanulók felnőtt státuszából eredő kötelezettségeire (munkahely, család, gyermekvállalás)
- törekedjen a korábbi tanulási kudarcok „felülírására”, motiváló, tanulásra ösztönző legyen, segítse a tanulmányok sikeres befejezését,
- tudja kezelni az azonos tanulócsoporthoz kerülők korábbi tanulmányainak különbségeit (végzettség, korábbi tanulmányok befejezése óta eltelt idő),
- tudja kezelni az egyének bemeneti tudásszintjének eltéréseit, a tanulmányi idő alatt törekedjen ezeknek a különbségeknek a csökkentésére.

Közvetítse az iskolahasználók felé, hogy a középiskola tananyag tartalmában nincs különbség a közoktatási és a felnőttoktatási rendszer között. A követelmények, bizonyítványok egyenértékűek.

b) Kiemelt pedagógiai értékeink

Legyünk képesek érdeklődni, és együtt érezni más magatartások, életformák, szociális helyzetek, meggyőződések iránt, legyünk képesek megbecsülni mások teljesítményét és a tolerancia határozza meg viszonyunkat minden az átlagostól különbözőhöz.

A másságot és másokat akkor érthetjük meg, ha tudatában vagyunk saját nemzeti identitásunkkal és helyünkkel, szerepünkkel Európában és a világban.

Fel kell vállalnunk, hogy társadalomban élünk és egy állam polgárai vagyunk, a demokrácia aktív részvételét ró ránk országunk, régióink, de mindenekelőtt közvetlen környezetünk és közösségünk problémáinak megoldásában. Mindez csak az együttműködés képessége, az egyéni és közösségi érdekek összhangja alapján lehetséges.

A korszerű, sok eszközt és energiát igénylő élet miatt a jövő a környezettudatos magatartást, felelősséget a Föld globális problémái iránt, de mindenekelőtt a természeti környezet

megóvásának gyakorlatát várja tőlünk a mindennapi életben. Figyelmet fordítunk az egész világot érintő átfogó kérdésekre, hangsúlyozva a fenntarthatóság iránti közös felelősséget.

c) A minőségi tudás kritériumai

A kompetenciák megfelelő szintjének kialakítását már nem az ingerszegény környezet, hanem a túlzott ingergazdagság veszélyezteti.

Egyre inkább előtérbe kerül a valós, életszerű helyzetekhez köthető, a mindennapi életben jól alkalmazható tudás igénye, mellyel szemben elvárás, hogy:

- Intelligens tudás, amelynek keretén belül a megtanultak belső összefüggéseire, a tan tárgyi tudáselemek összekapcsolására helyeződik a fő hangsúly.
- Eszközjellegű tudás, amelyben a tanulók kompetenciái (rutinok, készségek, képességek, jártasságok), eltérő tudástartalmak mentén fejlődnek.
- Alkalmazható tudás, amelynek segítségével a tanulók nagy többsége eljut a megértés és alkalmazás szintjére, lehetővé válik a magasabb gondolkodási műveletek kellő alapok mentén történő fejlesztése. Képessé válnak a diákok a változásokat kezelni, az életükhöz szükséges döntéseket meghozni.

A tanulási célok meghatározásakor a tartós, elmélyült tudás kialakítását kell középpontba állítani. Az ismeretanyag megtervezésekor a hangsúlyt a tudás minőségi jellemzőire: a szervezettségre, a megértés mélységére, az alkalmazhatóságra kell helyezni.

d) Az esélyegyenlőség biztosítása, a hátrányos megkülönböztetés tilalma

Az esélyegyenlőség biztosítása természetes módon iskolánk alapeszméje, mely minden tevékenységünket áthatja, célkitűzéseinktől kezdve tanterveinken át az alkalmazott módszereinkig.

Az egyenlő bánásmód követelményeinek érvényesítése alapvető cél a tanulók beiratkozásától kezdve, a tananyag kiválasztásában, a tanításban, az ismeretátadásban, az egyéni fejlesztésben, a felzárkóztatásban, az értékelésben, a tanár – diák viszony mindennapi gyakorlatában.

Nem sérti az egyenlő bánásmód követelményét, ha a sajátos helyzetükre való tekintettel éppen a hátrányaik ledolgozása érdekében tanulóink pozitív diszkriminációban részesülnek, oly módon, hogy az mások rovására nem biztosít előnyt, nem sérti mások alapvető jogait.

A tantestület minden tagja felelős azért, hogy tisztában legyen az egyenlő bánásmódra és esély egyenlőségre vonatkozó jogi előírásoknak, és tevékenysége során biztosítsa azok maradéktalan teljesülését.

2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Célunk, hogy az iskolánkban végzett fiatalok olyan kompetenciákkal rendelkezzenek, amelyek képessé teszik őket a minőségi munka végzésére és az élethosszig tartó tanulásra.

A Nemzeti alaptanterv (2020) az Európai Unió által ajánlott kulcskompetenciákból kiindulva, arra építve, de a hazai sajátosságokat figyelembe véve az alábbiak szerint határozza meg a tanulási területeken átfelölő általános kompetenciákat, továbbá azokat, amelyek jellemzői, hogy egyetlen tanulási területhez sem köthetők kizárólagosan, hanem változó mértékben és összetételben épülnek a megszerzett tudásra, fejlődnek a tanulási-tanítási folyamatban.

A nevelő-oktató munka során tehát az alábbi kulcskompetenciákat kívánjuk fejleszteni:

- A tanulás kompetenciái
- Kommunikációs kompetenciák: anyanyelvi és idegen nyelvi
- Digitális kompetenciák
- Matematikai gondolkodási kompetencia
- Személyes és társas kapcsolati kompetenciák
- Kreativitás, önkifejezés, kulturális tudatosság
- Munkavállalói, innovációs és vállalkozói kompetenciák

A NAT a magyar kulturális és pedagógiai örökség alapelveit tekinti a magyar oktatásnevelés alapjának, ezek hagyományaira épül. Mindemellett meghatározza azokat a nevelési-oktatási alapelveket, amelyek a nemzeti köznevelési törvénynek megfelelően biztosítják az iskolai nevelés-oktatás tartalmi egységét. Mindezeket figyelembe véve határozza meg az elsajátítandó tanulási tartalmakat, és az oktatásszervezésre vonatkozó eljárásokat állapít meg.

A NAT-ban megfogalmazott alapelvek:

Egységesség és differenciálás

Nevelő-oktató munkánk során törekszünk arra, hogy a tanulási eredmények elérését segítő olyan differenciáló módszereket alkalmazzunk, mint a minden szempontból akadálymentes és minden tanuló számára egyformán hozzáférhető tanulási környezet biztosítása, a tanulói különbségekhez illeszkedő többszintű tervezés és tananyag alkalmazás.

Az eredményes tanulás segítésének elvei-tanulási környezet

Intézményünkben a korszerű tanulásszervezési eljárásoknak megfelelően a tanulást segítő környezet kialakítása, a termék berendezése gyorsan átalakítható, rugalmasan kezelhető.

Egyénre szabott tanulási lehetőségek

Az iskola a tanulók tanulmányi előmenetelét a képességeiknek megfelelő, egyénre szabott tanulási lehetőségek biztosításával tudja a leghatékonyabban támogatni.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók esetében biztosítjuk a megfelelő tanulási környezetet, feltételeket, a megfelelő kompetenciával, felkészültséggel rendelkező pedagógusokat és minden esetben a megfelelő tanulásszervezési eljárásokat és módszereket.

Képesség-kibontakoztatás támogatása

A NAT egyik fontos alapelve a tanulói teljesítmények értékelése, ennek egyik célja, hogy segítse a tanuló és a szülő objektív tájékoztatását. A tanulást és annak eredményességét befolyásoló pedagógiai tevékenységünk során végzett értékelések, segítik a pedagógiai munka nyomon követését.

Korszerű pedagógiai módszerek:

A NAT-ban megnevezett pedagógiai módszerek alkalmazására kiemelt figyelmet fordítunk:

- aktív tanulás, tanulói kompetenciafejlesztés
- egyénre szabott tanulási lehetőségek
- a tanulói együttműködésen alapuló tanulás, differenciált tanulásszervezési eljárások
- multidiszciplináris órák, foglalkozások szervezése
- a teamtanítás alkalmazása
- digitális technológiával támogatott oktatási módszerek rendszeres alkalmazása.

Iskolánk a szolgáltatóipari szakemberképzésben rövid, de eredményes múltra tekint vissza. Ennek a múltnak hagyományait folytatjuk mindig újat teremtve, továbbfejlesztve.

Oktatási stratégiánk legfontosabb eleme: a szakmai műveltségterületek egymást kiegészítő és megerősítő kapcsolata.

3. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

Az iskola pedagógiai munkájának egyik alapvető célja a tanulók személyiségének minél teljesebb kibontakoztatása. A nevelési folyamat eszköz, amely áthatja az oktatás teljes rendszerét, személyiségformáló erővel hat. E folyamat egyik sarkalatos pontja az

értékközvetítés, amely közösségfejlesztő és individuális fejlesztő funkciót tölt be. A személyiségfejlesztés alapvető feladata a személyiség ösztönző funkciójának fejlesztése, a magasrendű szükségletrendszerek kialakítása, az értékközvetítés, amely az iskolában a nevelés és oktatás együttes hatásával valósulhat meg.

Az iskolai nevelés szinte beágyazódik a képzésben résztvevők tevékenységének folyamatába, az egyén konstruktív életvezetésére irányul, s új, fejlesztő jellegű magatartásformák, kiépítését célozza meg.

Minden feladat magatartási követelményeket tartalmaz, a nevelő hatás indirekt módon érvényesül.

Feladatrendszerünk szabályozza az iskolai interakciós folyamatot is, így fejlődik a kölcsönös értékelés, a kölcsönös példaadás, a követelés, az ellenőrzés képessége is.

A személyiségfejlesztés az önfejlődés elősegítése, a belső lehetőségeket kipróbáló öntapasztalás folyamata is, amelyben arra építünk, ami a személyiségben adott. Az ismeretek és az értékek közvetítése csak a személyiség kibontakoztatásával párhuzamosan történhet.

A személyiségfejlesztés kiemelt területei

Széles tevékenységkínálat, változatos pedagógiai módszerek, személyiségfejlesztő oktatás az élményszerzés örömeinek nyújtásával.

A konstruktív szokások kialakítása (olvasás, munka, kulturált szórakozás stb.).

A pedagógus hatékony modellközvetítő szerepe, mint a személyiségformálás egyik legfontosabb eszköze.

Pedagógiai tevékenységével fejleszti a tanulók motivációs bázisát, s törekszik az intellektuális tevékenység megszerettetésére, a permanens önképzés szükségletének kialakítására.

Törekszik a családi szocializációban mutatkozó hiányok pótlására: a morális magatartás, a társas viselkedési normák elsajátítására, a viselkedési készség gyarapítására, a segítő, karitatív, egymást tisztelő, empátias magatartás kiépítésére, az illemszabályok betartására.

Lehetőség biztosítása a kreatív kezdeményezéseknek, sokoldalúan felkészíti tanulóit a teljesítményhelyzetekhez való alkalmazkodásra (tehetséggondozó szakkörök, tanulmányi versenyek).

Hangsúlyok az önismeret-fejlesztésre (önismereti órák, osztályfőnöki órák, iskolán kívüli lehetőségek formájában).

A tanórai tevékenységen túl az intellektuális, esztétikai és érzelmi nevelés fejlesztésére lehetőséget nyújt a különböző szakkörök működtetésével, a színvonalas iskolai ünnepélyekkel. Minden területen fejleszti a hatékony kommunikációt, a véleményalkotást, a döntéshozatal, a problémamegoldás, a magabiztosság képességeinek gyakorlását szóbeli feleletek, versenyek, vitakörök, diák-önkormányzati feladatok).

Elősegíti a személyiség jövőképeinek, pályaaorientációjának fejlődését.

Hazaszeretetre, a kulturális értékek megbecsülésére, értékővő magatartásra, a természet megvédésére nevel.

Fejleszti az önismeretet és a közösségi érzést.

Pedagógiai módszereivel segíti a személyiségfejlődésben zavart szenvedő tanulókat, szükség esetén a gyermekvédelem lehetőségeivel élve.

Komplex személyiség és magatartásfejlesztő pedagógiai programunkban azokat a pontokat igyekszünk megtalálni és megragadni, ahol a nevelődésben, nevelhetőségben és az életvitelben a legnagyobb gondok adódhatnak:

- az önismeret-önfejlesztés
- társismeret, társas kapcsolatok
- a lelki egészség kialakítása, megőrzése
- kudarcátírás/kezelés
- a beilleszkedés

Iskolánk nevelő-oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek megszervezésével széleskörűen fejlessze. Az iskolában oktató pedagógusok a tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását és a differenciálását.

Az iskolában a nevelési és oktatási célok megvalósítását az alábbi tanítási órán kívüli tevékenységek segítik

Hagyományörző tevékenységek: Minden tanév folyamán iskolai ünnepséget, megemlékezést tartunk a következő alkalmak során: 1956. október 23-a, 1849. október 6-a, 1848. március 15-e évfordulóján.

Tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások:

Az egyéni képességek minél jobb kibontakoztatását, a tehetséges tanulók gondozását, valamint a gyengék felzárkóztatását az egyes szaktárgyakhoz kapcsolódó tanórán kívüli tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások segítik. Az egyes tantárgyakból gyenge teljesítményt nyújtó tanulók képességeinek fejlesztésére felzárkóztató órát szervezünk.

A továbbtanulás, a munkaerőpiacon való helytállás a főiskolai felvétel elősegítésére a gyenge eredményt elérő tanulók részére felzárkóztató, a jó eredményt elérő tanulók részére képességfejlesztő órákat tartunk. További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembevételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

Versenyek, vetélkedők:

A tehetséges tanulók továbbfejlesztését segítik a különféle (szaktárgyi, szakmai, sport stb.) versenyek, vetélkedők, melyeket az iskolában évente rendszeresen szervezünk. A legtehetségesebb tanulókat az iskolán kívüli versenyeken való részvételre is felkészítjük. A

versenyek, vetélkedők megszervezését, illetve a tanulók felkészítését a különféle versenyekre a tanárok szakmai munkaközösségei vagy a szaktanárok végzik.

Tanulmányi kirándulások:

Az iskola nevelői a tantervi követelmények teljesülése, a nevelőmunka elősegítése céljából az osztályok számára évente egy alkalommal tanulmányi kirándulást szervez(het)nek.

Múzeumi, kiállítási, művészeti előadáshoz kapcsolódó foglalkozások:

Egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását, a követelmények teljesítését szolgálják a különféle közművelődési intézményekben, illetve művészeti előadásokon tett csoportos látogatások. Az e foglalkozásokon való részvétel – ha az költségekkel is jár – önkéntes.

Szabadidős foglalkozások:

A szabadidő hasznos és kulturált eltöltésére kívánja a nevelőtestület a tanulókat azzal felkészíteni, hogy különféle szabadidős programokat szervez. (táborok, színház- és múzeumlátogatások, táncos rendezvények). A szabadidős rendezvényeken való részvétel önkéntes.

Iskolai könyvtár:

A tanulók egyéni tanulását, önképzését az iskolával megállapodás alapján együttműködő Városi Könyvtár segíti.

Az iskola létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata:

A tanulók igényei alapján előzetes megbeszélés után lehetőség van arra, hogy az iskola létesítményeit, illetve eszközeit (pl. sportlétesítmények, számítógéptermekek stb.) a tanulók – tanári felügyelet mellett – egyénileg vagy csoportosan használják.

4. A teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Küldetésnyilatkozat

Az élet és egészség védelme, a nevelési alapértékek között első helyen áll. Az egészség, mint a társadalmi lét és a pedagógiai funkció nélkülözhetetlen alapja olyan érték, amely minden pedagógus számára nevelői feladat. Az egészséges életmódra való nevelés hatékony módszere a megelőzés. A megelőzés feltételezi az ismeretek közlését és elsajátíttatását és a magatartás pozitív irányú befolyásolását. Az iskola tehát felvállalja a komplex szocializációs szintér szerepét.

Az egészségnevelés célja: motiválni a tanulókat az egészséges életmód kialakítására vagy továbbvitelére, az elsajátított magatartásformák szinten tartására és fejlesztésére. A higiénia kulturáltság szintjének emelésével egyidejűleg, olyan tevékenység kialakítása, ami az ismeretet aktív magatartássá formálja, vagyis lényegében személyiségformálás. Egészségvédelmünk pozitív hatásrendszere elsődlegesen az egészség megerősítésére, megőrzésére, az alkalmazkodóképesség fokozására irányul. Alapvetően megelőző (preventív) jellegű tevékenység.

Célunk, hogy növelje tanulóinkban az önértékelést és a felelősséget saját családja és közössége kifejlesztésében, felismerjék, hogy az egészség az élet legjelentősebb erőssége, tulajdonítsanak nagy fontosságot az élet optimális minőségének, állítsanak fel kötelező értékrendszert az egészség iránti elkötelezettségnek.

Egészségnevelői tevékenységünk alapelvei

- tudjunk azonosulni az egészséges életmód, életvitel tevékenységrendszerével
- megfelelő realitással lássuk saját életvezetésünk értékét (életmódot alakítani csak meglévő életmód mintákkal lehet)
- olyan közösséget alkossunk, ahol mindenki fontosnak érzi magát
- nevelési tevékenységünk a tanulói személyiség egészét hassa át. A testi- szomatikus, az érzelmi-mentális, a közösség szociális hatások mellett kiemelt figyelmet fordítunk az érzelmi-emocionális hatásokra is.

Egészségnevelésünk területei

A munka és a környezetvédelem, a szabadidős testmozgás feltételeinek bővítése, az egészséges táplálkozás igényeinek fokozása, az egészséget károsító szokások visszaszorítása, az egészséges testi-lelki-érzelmi és társadalmi vonzatainak kiegyensúlyozott módon való integrálása, az egészséggel kapcsolatos ismeretek bővítése, az egészség megtartásra, ösztönző magatartás fejlesztése:

A testi lét értékeinek védelme: (biológiai)

- életvédelem, balesetvédelem, elsősegélynyújtás, egészségmegőrzése, egészséges ruházkodás, táplálkozás, étkezés, környezeti higiéné, testi kondíció fenntartása, fejlesztése, testedzés, pihenés, regeneráció, betegségek megelőzése, AIDS megelőzés, egészséges életmód szervezése.

Lelki, szellem lét értékeinek védelme: (pszichés)

- önismeret kiművelése, érzelmi harmónia, túlterhelés megelőzése, egészségre káros szokások (alkohol, dohányzás, drog) megelőzése, autogén tréning.

Szociális lét értékeinek védelem: (társas kapcsolat)

- társas kapcsolatok rendezése, empátia, szeretet átadása mások értékeinek fenntartása, egészséges szabadidő eltöltés, családi harmóniára nevelés. Egészséges biztonságos párkapcsolatok.

A testi fejlődéssel kapcsolatos egészségnevelési tevékenységünk

Táplálkozás dimenzióinak meghatározása:

- táplálkozás élettani optimum más élettani folyamatok összefüggésében
- táplálkozás napi ritmusa
- étkezési szokások higiénéje, esztétikája
- eltérő táplálkozási szokások
- túltápláltság, alultápláltság veszélyeztettsége

Mozgástevékenységre nevelés:

- alkalmazkodó képesség fejlesztése
- kiegyensúlyozott magatartás
- egészséges fizikai állapot

Környezethigiénia, higiénés magatartás nevelése (mentálhigiéné):

Intézmény higiénés feltételeinek biztosítása

- szelektív hulladékgyűjtés, hangvédelem, szellőztetés, fűtés, takarítás, fertőtlenítés, megfelelő székek, padok, tábla helyes megvilágítás, esztétikus dekoráció.

Mentálhigiénés út értékei

- iskolai légkör
- stressz hatás

- teljesítőképesség optimumának felállítása
- elfáradás, túlterhelés, kimerültség kezelése

Egészségnevelésünket jellemzi

- minden tanuló részesül belőle
- oktatásunk átfogó, integráns belőle
- áthatja az egész nevelési rendszert
- integráljuk minden tantárgyba, ahol az lehetséges
- bekapcsoljuk a tanárok továbbképzésébe
- egészségnevelési akciótervet készítünk

Az integrálás a következő témákat öleli fel:

- lelki egészség
- közösségi egészség
- környezet egészség
- sportolás, aktív pihenés, személyi higiéné
- társadalmi egészség
- táplálkozási egészség

Egészségnevelésünk módszerei, tevékenységek

Az intézményben évente projektnapok keretében foglalkozunk az egészséges életmóddal, életvitellel.

Előadókat hívunk, felvilágosító és önismereti foglalkozásokat tartunk a diákok számára. A programokba bevonjuk a helyi társadalom civil közösségeit, egyesületeit.

Fontosnak tartjuk a szenvedélybetegségek elkerülése témájában tartott foglalkozásokat, a dohányzás, az alkoholfogyasztás, a kábítószer használatának megelőzésére.

Felvilágosító, megelőző munka, a családi életre nevelés, egészségvédő programok, egészségügyi szűrővizsgálatok, kiemelten kezelt témák. A szenvedélybetegségek megelőzése (dohányzás, alkohol, drog) fontos feladat az iskolai drogstratégia gyakorlati alkalmazása.

Az intézményi drogstratégia kialakítása, egészséges életre nevelés:

Főleg az osztályfőnöki órák keretében történik, de a szaktárgyi órák ide kapcsolódó témaköreinél is a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján.

Felelősök: az osztályfőnökök és szaktanárok

Cél: Olyan egészségszemlélet és életmódi szokásrendszer kialakítása, amelyek hatására a fiatalok társadalmilag elfogadott módon értékelik és viszonyulnak a szerfogyasztáshoz.

Eredményes védelmi stratégiát alakítanak ki (elutasításra képessé tétel) a kábítószeres fogyasztására történő csábítási helyzetekre.

Dohányzás

Szankció része: 2012. évi XXVI. törvény a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény módosításáról - a dohányzás az iskola területén és annak kapujától 5 méteres körzeten belül tilos.

Felelősök: tantestület

Cél: A dohányzók számának csökkentése.

Tanórai része:

- szaktantárgyi órákon beiktatni
- rendkívüli, rendhagyó osztályfőnöki órák tartása
- szakmai szervezetek meghívása
- diákok kiképzése, kortárssegítés

Felelősök: osztályfőnökök, szaktanárok, ifjúságvédelmi felelős

Cél: nevelő célzat.

Alkohol

Az iskolai programokból az osztálykirándulásokon és a sulibulikon jelent nagy problémát. Iskolán kívül pedig a hétvégi discokban elkeserítően sokan és sokat fogyasztanak.

Tanórai része

- osztályfőnöki órákon fontos téma
- rendhagyó osztályfőnöki órák tartása

Felelősök: osztályfőnökök, ifjúságvédelmi felelős

Cél: Alkoholmentes kirándulások, sulibulik.

Szabadidős része:

- Rendhagyó intézménylátogatás (börtön, detoxikáló, javító nevelő, családsegítő stb.)
- Alkoholmentes sulibulik szervezése, olyan tartalmas programokkal, amelyek a diákok körében nagy érdeklődésre tartanak igényt (drogok kiszűrésével – szonda)
- Rendhagyó szülői értekezletek kirándulások előtt és folyamatosan, az osztálykirándulások helyszínének megválasztása
- Az „ívás” kultúrájának átadása

Felelős: osztályfőnökök, ifjúságvédelmi felelős

Cél: Alkoholmentes kirándulások, sulibulik, hétvégi szórakozások.

Drog (illegális)

Tanórai része:

- rendhagyó osztályfőnöki órák szervezése
- szaktantárgyi órákon a vele kapcsolatos ismeretek átadása
- szakmai szervezetek meghívása

Felelős: osztályfőnökök, ifjúságvédelmi felelős

Cél: Hiteles, a korosztálytól kapott információ és segítség a korai felismerés érdekében.

Felvilágosító előadások, foglalkozások:

Tanároknak Az iskolai egészségfejlesztési-drogmegelőzési programjának keretén belül pedagógusaink számára előadás tartása. Felelősök: iskolavezetés, ifjúságvédelmi felelős

Cél: a pedagógusok felkészítése a drogprevenció végzésére. Fontos, hogy a kollégák tudják mi a feladatuk és mit kell tenni, ha szakmai kompetenciájukat meghaladó problémával találkoznak. Tudják a kábítószer fogyasztással kapcsolatos problémákat felvállalni és szakmailag korrekten megoldani vagy megfelelő helyre irányítani az érintetteket.

Diákoknak A tanulók számára felvilágosító előadás szervezése, ahol információt kapnak a legális és illegális drogokról, azok fogyasztásának következményeiről, jogi szabályozásáról.

Felelősök: ifjúságvédelmi felelős

Cél: a drogok hatásai, függőség kialakulása, törvényi háttér, segítő rendszer megismertetése, a nemet mondás és a pozitív életstílus előnyeinek megbeszélése.

A külső kapcsolatok bővítése Az iskolákban működő drogkoordinátorokkal való kapcsolatfelvétel, kapcsolattartás. Konzultációk, szupervíziók, közös programok szervezése.

Felelős: ifjúságvédelmi felelős

5. Mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelés lehetőséget ad arra, hogy tanulóink személyiségének alakulásában pozitív hatást érvényesítsünk, erősítsük azon tulajdonságaikat, melyek szükségesek a tanuláshoz. Így pl. a figyelem, a fegyelem, a pontosság, a kitartás.

Az iskolai testnevelés segít a szociális kompetenciák fejlesztésében: önállóság, önbizalom, felelősségtudat, csapatmunka, a társakkal történő együttműködés.

A testnevelés órákon történő fitsségi felmérés a (NETFIT, Nemzeti Egységes Tanulói Fitsségi Teszt), iránymutatást adhat az egészséges életmód kialakításában a diákok és a szülők számára.

„Az egészségközpontú fizikai fittség egy olyan döntően genetikailag meghatározott állapot, amelyben a különböző testrészek, szervrendszerek hatékony együttműködése lehetővé teszi,

hogy a mindennapokban egészséges és aktív életet éljünk. Összességében az egészségközpontú fittség azon képességeket jelenti, amelyeknek közvetlen befolyásuk van az egyén egészségi állapotára.” (www.mdsz.hu/netfit)

A tanórai testnevelés órakeretének meghatározása az egészségneveléshez kapcsolódva

2012.09.01-től:

NKT. 27.§ (11) alapján az iskola megszervezi a heti ötórás testnevelést, amelyből legfeljebb heti két óra kiváltható:

a kerettantervben meghatározott oktatásszervezési formákkal, műveltségterületi oktatással,

- iskolai sportkörben való sportolással,
- versenyszerűen sporttevékenységet folytató igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező vagy amatőr sportolói sportszerződés alapján szervezett edzéssel.

Tanórán kívüli lehetőségek:

- amatőr tánc
- városi tömegsport rendezvényeken való részvétel

6. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

Az iskola közvetíti mindazokat az értékeket és követelményeket, melyeket a tanulók az iskola közösségében elsajátítanak, s felnőttként társadalmi gyakorlatként alkalmazni tudnak. Hozzásegíti a tanulókat a demokratikus joggyakorlás elsajátításához és az iskolában szerzett tapasztalatok későbbi hasznosításához.

Közösségfejlesztés feladatai

A közösségfejlesztés az a folyamat, amely során kialakul az egyén és a társadalom közötti kapcsolat. Egy csoportból akkor lesz közösség, ha egy cél érdekében munkálkodnak, felelősséget tudnak vállalni egymásért, s ez a tevékenység, kapcsolat örömet jelent számukra. Színterei a család, az osztályközösség, az iskolai közösség, baráti közösségek, valamint alkalmi közösségek.

Intézményi hatások, osztályközösségek fejlesztése- elemi emberi értékekre nevelés formái:

Iskolánkban a tanulók és a tanulóközösségek érdekeinek képviselőit, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítségével diákönkormányzat működik.

A diákönkormányzat tevékenységét az iskola igazgatója által megbízott nevelő segíti.

Az osztályfőnöknek, a diákönkormányzatot segítő tanárnak, valamint minden nevelőnek feladata az elemi értékekre nevelés.

A közösségfejlesztés szervezeti formái:

Nevelői közösségek:

Az intézményen belüli nevelői közösségek:

- Tantestület
- Egy osztályban tanítók
- Állandó és alkalmi munkacsoportok
- Páros kapcsolatok

A kollégáink megalkották iskolánk célrendszerét, saját tevékenységi rendszerüket. A tanulói és nevelői közösségek egymásra hatásával, a tudatos közösségfejlesztéssel és nevelő-oktató munkával kívánjuk elérni az iskola célkitűzéseit.

Osztályközösség:

Az azonos évfolyamra járó és a közös tanulócsoportot alkotó tanulók egy osztályközösséget alkotnak. A tanulók – a csoportbontásos tanítási órák kivételével – a tanórák többségét az

órarend szerint közösen az osztálytermükben töltik. Az osztályközösség a diákönkormányzat legkisebb egysége, amely önmaga diákképviseléről dönt. Az osztályközösség vezetője az osztályfőnök.

Diákönkormányzat:

Az iskolai diákönkormányzat a tanulók érdekének képviselésére önként szerveződött. Gazdag hagyományokkal rendelkezik. Működését a Nkt. 48.§-a és a saját működési szabályzata rögzíti, amely az intézményi SZMSZ mellékletét képezi. Segítője: a nevelőtestület pedagógusa.

Az osztályközösség fejlesztésének feladatai:

A különböző településekről, iskolákból, osztályokból érkező tanulók ismerjék meg egymást és az iskola elvárásait, a velük szemben támasztott követelményeket.

Az osztályt képviselő Diákönkormányzat tagjainak megválasztása. A közösség szerveződésének elindulása.

Bekapcsolódás az iskolaközösség munkájába. Erre első lehetőség a „Gólyaavatás”- on való szereplés. A DÖK által évente megrendezésre kerülő gólya-nap, ami egy kirándulással egybekötött szabadterei program, ahol a kilencedikeseknek lehetőségük nyílik bemutatkozni.

9. évfolyam

A DÖK tagjainak választásával, esetleges cseréjével kialakul a közösség központi magja. Fokozott bekapcsolódás az iskolaközösség munkájába. A hagyományok ápolása, fejlesztése, gyarapítása.

10. évfolyam

Ebben az életkorban jelentkezik intenzíven az egyéni és közösségi érdek ütközése. Az osztály tagjainak meg kell találniuk, ki kell alakítaniuk a helyes arányt. Ebben a folyamatban kiemelt szerepe van az osztályfőnöknek és a felsőbb évesek példamutatásának.

11. évfolyam

Ez a közösség érésének időszaka. Felelősen döntsenek az osztály egészét érintő kérdésekben. Közülük kerülhetnek ki az iskola diákvezetőségének törzs tagjai.

12. és 13. évfolyam

Az osztályközösség kiteljesedésének időszaka. A tanulók felnőttként tudják képviselni saját és közösségük érdekeit.

Az osztály tagjai őszinte, reális értékelésükkel segítsék egymást a helyes, megfelelő életút kiválasztásában.

Az iskola közéletében felkészülnek az állampolgári jogok gyakorlására. Felelősséggel döntenek fontos, életpályájuk, karrierjük szempontjából döntő kérdésekben. Átadják az iskola hagyományait az alsóbb éveseknek.

7. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

Az intézményben dolgozó pedagógusok felelősséggel és önállóan, a tanulók tudásának, képességeinek és személyiségének fejlesztése érdekében végzik szakmai munkájukat a munkaköri leírásban foglaltak keretein belül az iskolai tantárgyfelosztáson meghatározott munkarend alapján.

A pedagógus:

- napi rendszerességgel megbeszéli és kialakítja a legfontosabb napi feladatokat a tanulócsoportjában tanító nevelőkkel, és szükség esetén egyeztet velük;
- tanóráira és tanórán kívüli foglalkozásaira rendszeresen felkészül, nagy gondot fordít a gyermekek életkori sajátosságainak megfelelő fejlesztő foglalkoztatásra, a módszertani innovációra, a rendelkezésre álló idő optimális kihasználására;
- tanórai munkáját a gyermekek adottságainak, haladási tempójának megfelelően differenciáltan szervezi;
- a lemaradó tanulók számára felzárkóztató foglalkozásokat szervez, egyéni segítségnyújtással biztosítja továbbhaladásukat;
- gondot fordít a tehetséges tanulók megfelelő foglalkoztatására, amit a tanórai differenciáláson kívül egyéni tehetséggondozó foglalkozás, illetve tanulmányi versenyekre való felkészítés formájában is megtehet;
- a gyermekek tanulmányi fejlődését egyéni foglalkoztatással, sokoldalú szemléltetéssel szolgálja, s maga gondoskodik az általa használt szemléltető és technikai eszközök helyes tárolásáról, épségének megőrzéséről;
- rendszeresen ellenőrzi és értékeli a gyermekek tanulmányi munkáját annak figyelembevételével, hogy az értékelés az életkori sajátosságoknak megfelelő, motiváló hatású legyen;
- az értékelésben törekszik az írásbeli és szóbeli formák egyensúlyának megtartására, gondot fordít arra, hogy az írásbeli és szóbeli számonkérés egyensúlyban legyen;
- a kötelező írásbeli feladatokat ellenőrzi, javítja vagy a tanulókkal együtt értékeli;
- az írásbeli számonkérések anyagait a következő tanórára, de legkésőbb 10 munkanapon belül köteles kijavítani;
- a tanulók személyiségfejlesztését a tanítás-tanulás folyamatában tervszerűen végzi, s ennek keretében feladata a gyermekek minél alaposabb megismerése, amit a tanulók állandó, tudatos megfigyelésével, változatos közös tevékenységek szervezésével, szükség szerinti családlátogatások és különböző vizsgálatok segítségével érhet el;

- fokozatosan szoktatja tanulóit az iskolai élet szabályainak betartására, megismerteti és betartatja velük az iskola házirendjét;
- biztosítja tanulói számára, hogy nyugodt légkörben, türelmes, elfogadó környezetben fejlődjenek;
- feladata a tanulás megszerettetése, a szellemi erőfeszítésekben rejlő örömforrások felfedeztetése, a gyermekek spontán érdeklődésének fenntartása, fejlesztése;
- tanórán kívüli szabadidős foglalkozásokat szervez a tanulók életkorának, igényeinek megfelelően;
- együttműködik az osztály diákönkormányzati képviselőjével;
- segíti a tanulóközösség kialakulását
- közösségfejlesztő osztályprogramokat szervez
- kiemelt figyelmet fordít az osztályban az ifjúságvédelmi feladatokra, amennyiben szükséges egyeztet az ifjúságvédelmi felelőssel, és az iskola szociális segítőjével
- részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását
- iskolai ünnepélyeken, programokon ellátja az osztály felügyeletét
- különös figyelmet fordít a mindennapos testmozgás megvalósítására a tanórai és a szabadidős foglalkozások megtartása során;
- a tanítási órákon és tanórákon kívüli foglalkozásokon különös gondot fordít a tanulók együttműködési készségeinek, önállóságának és öntevékenységének kialakítására;
- a közös iskolai tevékenység minden mozzanatában gyakoroltatja a kulturált emberi viselkedés szabályait;
- a félévi és az év végi zárás előtti utolsó témazáró, illetve iskolai dolgozatot legkésőbb egy héttel a jegyek lezárása előtt megírattja;
- a kötelező házi feladatokat ellenőrzi, javítja, vagy a tanulókkal javíttatja, és velük együtt értékeli;
- megismeri az általa foglalkoztatott tanulókról szóló szakvéleményeket és szakértői véleményeket, annak ajánlásait figyelembe veszi és mérlegeli az érintett gyermekek tanításkor és osztályzásakor;
- az iskolavezetés jóváhagyásával, a tantárgyfelosztás alapján a lassúbb tempóban haladó gyerekek számára felzárkóztató foglalkozásokat szervezhet, lehetőséget biztosítva a javításra;
- foglalkozásain optimálisan felhasználja a rendelkezésére álló szemléltető eszközöket;
- állandó jelleggel gyarapítja szakmai és pedagógiai tudását, a szaktárgya körébe tartozó új tudományos eredmények megismerésére törekszik és a módszertani fejlesztések körében való tájékozódik

A nevelői közösségek hatékony működéséhez elengedhetetlen az önművelés módszertani kultúrájának fejlesztése:

Szakmai továbbképzések formájában elvárások:

- az iskolai tevékenységek ellenőrzése és értékelése (mérések-visszacsatolása)

- pályakezdők, újonnan érkezett kollégák segítése, mentori támogatása
- az emberiesség

Pedagógusainkra vonatkozó elvárások:

- A pedagógusok teremtsenek olyan harmonikus légkört, amelyben a tanuló jól érzi magát és alkotó részese a tanítás-tanulás folyamatának.
- Szakmai tudásuk, folyamatos fejlődésük tegye lehetővé a tanulók személyiségi és tudásbeli kiteljesedését.
- Szeressék, tiszteljék tanítványaikat, igyekezzenek minél több értéket átadni, közvetíteni.
- A rábízott tanulók nevelése, oktatása, a kerettantervben előírt törzsanyag átadása, elsajátításának ellenőrzése.
- A tanköteles, a nem tanköteles nagykorú tanulót, nem nagykorú tanuló esetében a szülőt (törvényes képviselőt) rendszeresen tájékoztassa a tanuló iskolai teljesítményéről, magatartásáról.
- Az ismereteket tárgyilagosan, sokoldalúan és változatos módszerekkel közvetítse, oktatómunkáját éves és tanórai szinten, tanulócsoporthoz igazítva, szakszerűen megtervezve végezze, irányítsa a tanulók tevékenységét, a kerettantervben és a Pedagógiai Programban meghatározottak szerint érdemjegyekkel vagy szövegesen, sokoldalúan, a követelményekhez igazodóan értékelje a tanulók munkáját.
- A Pedagógiai Programban és az SZMSZ-ben előírt valamennyi pedagógiai és adminisztratív feladatait maradéktalanul teljesítse.
- Pontosan és aktívan részt vegyen a nevelőtestület értekezletein, a fogadóórákon, az éves munkaterv szerinti rendezvényeken.
- Megőrizze a hivatali titkot.
- Hívásához méltó magatartást tanúsítson.
- A tanulók érdekében együttműködjön munkatársaival és más intézményekkel

Az osztályfőnök szerepe az Aranykéz Gimnázium és Technikumban

Az intézményben az osztályfőnök nem csak a szakmai tudását adja át a tanulóknak, hanem a nevelés több színterét is felöleli: megjelenés, viselkedés, helyes beszéd, őszinteség, egymás segítése, tisztelettudó magatartás, önbecsülés.

Az osztályfőnök az iskolavezetéssel együtt szervezi és irányítja a tanulócsoport egészének munkáját, elvégzi a szükséges tanügyi adminisztrációt, tartja a kapcsolatot a szülői házzal. Az osztályfőnök, aki segíti a tanulókat, tájékoztatja, támogatja őket, részt vesz döntéseikben, számonkéri botlásaikat.

Az osztályfőnök feladata, hogy segítse a tanulók önismeretének kialakulását, adottságaik megismerését, végzős tanulók elhelyezkedésének vagy továbbtanulásának előmozdítását.

Az osztályfőnöki munka jellemzői

- Komplex, átfogó – a tanuló egész személyiségére irányul a tevékenysége

- Differenciált – a személyiség és a közösség fejlesztése folyamán individualizált követelményeket támaszt
- Rugalmas - nincs előírható, részleteiben megtervezhető tananyaga; ellátása lényegesen több spontaneitást, rugalmasságot igényel

Az osztályfőnöki munka feladatkörei

- Közvetlen nevelőmunka – ismeretek szintetizálása, a mindennapi életben történő alkalmazásuk; az aktuális események feldolgozása; különböző értékrendek megismertetése; a kultúráhasználat megtanítása; a konfliktusmegoldást kialakító pedagógiai tevékenység; mentálhigiénés szemlélet alkalmazása a nevelőmunkában; törődés a tanulók aktuális problémáival; az osztály konfliktusainak megoldása.
- Ügyviteli (adminisztrációs) feladatok – a haladási napló naprakész vezetése, a haladási és anyakönyvi rész folyamatos ellenőrzése; igazolások esetleges igazolatlan órák regisztrálása; félévkor és évvégén az osztályozó értekezlet előtti teendők; félévi értesítő, törzslap, és bizonyítványírás.
- Szervezés, koordinációs feladatok végrehajtása – kapcsolattartás az osztályban tanító kollégákkal, a nevelésben-oktatásban hatékonyan résztvevőkkel, a szülőkkel, szülők közötti felvilágosító munka; szabadidős tevékenységek, programok szervezése

Hagyományok

Minden intézmény, így a mi iskolánk is igyekszik kialakítani sajátos arculatát. Ebben rendkívül fontos szerepe van az iskolai haladó hagyományok kialakításának és azok ápolásának.

Bár iskolánk nem rendelkezik nagy múlttal, ennek ellenére hagyományai sokaságával már önálló, a többi intézménytől különböző, rendkívül színes életet élő iskolává vált.

Ünnepeink

Az iskola feladatai közé tartozik, hogy a tanulókkal megismertesse Magyarország állami ünnepeit, a hozzájuk kötődő történelmi eseményekkel együtt. Az állami ünnepek: március 15, augusztus 20., október 23. közül augusztus 20-át nem ünnepeljük iskolai keretek között.

- A nemzeti ünnepek előtt egy munkanappal az iskola osztálytermeit dekorációval, az ünnephez méltóvá tesszük.
- A nemzeti ünnepet megelőző utolsó munkanapon az iskolában osztály- illetve iskolai keretek között emlékezünk meg az eseményekről. A megemlékezés módját az osztályközösségek és a tantestület tagjai határozzák meg.
- Az állami ünnepeken kívül megemlékezést tartunk az aradi vértanúk, a kommunista diktatúra áldozatai és a holocaust idején elpusztított honfitársaink emlékére. Megünnepeljük a Nemzetközi Nőnapot, és pedagógus napi köszöntésre is sor kerül.
- Ünnepeink sorában különös hangsúlyt kap a Mikulás napi ünnepség és rendezvénysorozat és a Karácsony. Bár a Karácsony családi ünnep, az ünnep hangulatából az iskolába is

megpróbálunk egy keveset felidézni. A téli szünet előtti utolsó tanítási napon osztályokban kerül sor bensőséges hangulatú karácsonyi ünnepségre.

Az iskola egészét átfogó, a diákélethez kapcsolódó hagyományok

- Tanévkezdéskor az igazgatóság szervezésében az első évfolyam köszöntésére és az osztályfőnökök bemutatására, tanévnyitó ünnepélyen kerül sor.
- Szeptemberben megkezdí munkáját az iskola diákönkormányzat és első feladataként megszervezi az egész iskolára kiterjedő egynapos DÖK kirándulást.
- A kirándulás célja: a tanulók közötti kapcsolat kialakítása, megismerése és erősítése.
- Szeptemberben kerül sor a 9. évfolyamosok felavatásának megszervezésére, melynek célja, hogy az újonnan érkezőket megismerjék a magasabb évfolyamok tanulói. A diákönkormányzat és a tantestület felügyelete mellett és elfogadásával zajlik az avatás a végzős évfolyam szervezésében.
- A közösség összekovácsolásának másik fontos momentumaként decemberben a tanulók megajándékozzák egymást és osztályfőnöküket egy jelképes ajándékkal. Ezt követi a hagyományos Mikulás-party. A rendezvényen, hogy játékosabbá tegyük, minden résztvevő az öltözködésében a piros színnek kell megjelenni.
- Februárban kerül sor a farsang Valentin-nap jegyében történő megrendezésre.
- A magyar iskolarendszer hagyományaihoz híven a szalagavató rendezvényen belül, a végzős tanulók szalagjainak feltűzésére kerül sor, továbbá a 11-12. évfolyam tanulói műsort adnak tanáraik és a meghívott vendégek tiszteletére.
 - Tavasszal kerül minden évben megrendezésre az Aranykéz Kupa, mely iskolai versenyből nőtte ki magát először regionális majd országos versennyé, minden évben egy vagy két konkrét téma körül bontakozik ki a korosztályonként meghirdetett szakmai zsűri által értékelt versenyproduktum. Három fős csapatok mérik össze tudásukat egymással, és így dől el, hogy kinél landol a kupa.
 - Az iskolai élet méltó lezárásaként májusban bonyolítjuk le a ballagási ünnepségünket.

8. Nevelő-oktató munkánk ellenőrzési, mérési, értékelési, minőségbiztosítási rendszeréről

Célja és alapelvei

Nevelő-oktató munkánk ellenőrzési, mérési, értékelési, minőségbiztosítási rendszerének működtetésével a tanítás-tanulás egész rendszerét kívánjuk folyamatosan javítani. Ellenőrzési és értékelési rendszerünk kidolgozásánál arra törekedtünk, hogy az szolgálja

- a pedagógiai munka eredményességének,
- hatékonyságának folyamatos biztosítását,
- az iskolahasználók igényeinek, elvárásainak való megfelelést.

A különböző értékelési formák alapján kapott információk egyrészt a tantestület, a tanulók, a fenntartó és a tágabb környezet tájékoztatására szolgálnak, másrészt szembesítve a munkatervvel azok állandó kontrollját, esetleges korrekcióját segítik elő. A nevelő-oktató munka ellenőrzésének célja lényeges, megbízható, érvényes információk megszerzése a nevelés-oktatás folyamatának fő tényezőiről. Az értékelés szerves egységet alkot az ellenőrzéssel, méréssel, tulajdonképpen visszacsatolás azokra. Az ellenőrzésnek különböző mélységű és tartalmú információt kell biztosítania nevelő-oktató munkánkról az értékelési rendszerünk stratégiai és funkcionális szintjei vonatkozásában az iskola egésze vonatkozásában a fenntartónak, az iskolavezetésnek, a nevelő-oktató munkáról az iskolavezetésnek és nevelőtestületnek.

Az értékelés szintjei

Az értékelési, minősítési rendszerünk stratégiai elemeit tevékenységünknek a pedagógiai programmal való összevetése, a program folyamatos értékelése és fejlesztése köré csoportosíthatjuk:

- a nevelő-oktató munka átfogó, iskolai szintű értékelése
- a tanárok értékelése, minősítése,
- a tanulók értékelése.

Pedagógiai alapelveinknek és céljainknak megfelelően az értékelés és minősítés rendszere is a segítő, alkotó légkört erősíti. Ezért törekszük arra, hogy az értékelés minden formája:

- személyre szólóan a tanulók életkori sajátosságait és élethelyzetét figyelembe vevő
- tárgyszerű,
- ösztönző hatású, a motiváltságot erősítő,
- nyilvános, folyamatos és kiszámítható,
- az önállóságot, az önfejlesztő aktivitást erősítse.

A pedagógiai program értékelése

Az iskola minden tanév értékelő beszámolójában kitér arra, hogy a program megfelel-e a céloknak, szorul-e korrekcióra. Ezen kívül a jogszabályváltozásokat folyamatosan figyelemmel kíséri, és ha szükséges a pedagógiai programban a szükséges igazításokat megteszi.

A nevelő-oktató munka értékelése

A nevelő-oktatómunka átfogó értékelését az intézményvezető évente egy alkalommal, év végén készíti el. Az intézményi beszámolók szaktanárok értékelésein alapul, amely beszámolókhöz az intézményvezető a szaktanárok szempontjain túl kiegészítő szempontokat határozhat meg, éppen az iskolai szintű elemezhetőség érdekében.

A tanévet átfogó intézményvezetői beszámoló három nagy területet érint:

- a tanulók által elért nevelési-oktatási szintet, a pedagógiai munka eredményét a kimenet szempontjából,
- a nevelés-oktatás minőségét, a pedagógiai munka folyamatát
- az iskolavezetés munkáját a hatékonyság és menedzselés szempontjából.

A tanulók nevelési-oktatási szintjének értékelése

Az értékelés kiemelt szempontjai:

- a tanulók személyiségfejlődése, tanulási motiváltság alakulása, önálló tanulási képesség fejlődése,
- a tanulók teljesítménye és előre haladása.

A tanulók teljesítménye és előre haladása kapcsán értékeljük:

- a gimnáziumi osztályok esetén az érettségi eredményeket,
- év végi tantárgyi eredményeket évfolyam, osztály és tanuló szinten,
- a lemorzsolódást évfolyam, osztály szinten,
- a tantárgyi bukásokat és évismétlést,
- technikum esetén a szakmai vizsga eredményét.

A nevelés-oktatás minőségének értékelése

Meghatározó szempontok:

- az oktatás, tanítás minősége, az oktató munka erősségei, gyengéi (a tanárok szakmai felkészültsége, módszertani kultúrája, önképzés, továbbképzés),

- a tantervek és tanulók értékelési rendszere (az iskola céljainak megfelelő követelményrendszer, tanulók követelményképe),
- tervezés hatékonysága (tanmenet, munkaterv az iskolai célok tükrében, tantervi követelmények),
- a tanulók munkájának alkotó, fejlesztő értékelése.
- a felzárkóztatásban elért eredmények.

A pedagógusok értékelése, minősítése

A tanári munka értékelése folyamatos feladat, amelynek középpontjában a tanóra áll. Az értékelés alapját a folyamatos ellenőrzés, a mérések eredményei képezik. A pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendjét az iskolai SZMSZ tartalmazza.

A minősítés és értékelés célja az, hogy a pedagógusok egyéni célkitűzései összhangba kerüljenek az iskola célkitűzéseivel. Segítse a pedagógusokat abban, hogy munkájukban képességüknek megfelelő lehető legjobb teljesítményt nyújtsák, ösztönözze őket, a megfelelő továbbképzéssel biztosítsa szakmai és pedagógiai fejlődésüket.

A pedagógusaink munkájának értékelésében fontos szempont, hogy a programban meghatározott célok megvalósítása, feladatok teljesítése érdekében a programban javasolt tevékenységet és egyben módszert miként alkalmazzák, fejlesztik-e önképzéssel vagy szervezett formában módszertani eszközeiket.

Az iskolavezetés munkájának értékelése

Értékelési szempontjaink:

- a vezetés és menedzselés színvonala,
- a személyzeti munka, a tárgyi feltételek és tanulási források biztosítása,
- az iskola hatékonysága.

Értékeljük:

- hogy az iskolavezetés menedzselése mennyire járul hozzá az oktatás minőségéhez, a vezetés mennyire ad világos nevelési-oktatási irányt, a tanítás mennyire ellenőrzött és támogatott (óralátogatások, továbbképzés),
- a tanárok és az oktatást közvetlenül segítő dolgozók száma, végzettsége elegendő-e a programban megfogalmazott célok teljesítéséhez, a tárgyi feltételek lehetővé teszik-e a helyi tantervek megvalósíthatóságát, a tanulási források megfelelnek-e a helyi tanterv célkitűzéseinek és a tanulók igényeinek
- mennyiben teljesültek az iskolai célkitűzések, mennyire hatékony a személyi és tárgyi feltételek, valamint a tanulási források kihasználása.

Az értékelés alapját a beszámolók, az iskolavezetés ellenőrzési tapasztalatai, fenntartói értékelések képezik. Értékelési rendszerünk kidolgozásakor az iskola működésének minőségügyi szempontjait vettük figyelembe, törekedtünk a minőségbiztosítás beépítésére.

9. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

Minden korban nehézséget jelent az új közösségbe lépés. A család adja a legbiztonságosabb, legmelegebb környezetet, ebből kilépve élmények és kudarcok sorozata éri a gyerekeket. Az ezzel való megbirkózás differenciál, megkülönböztet. Akik képesek a kihívásoknak megfelelni, már korán érvényesülnek, de vannak segítségre szoruló is. A felnőttképzés során figyelmet szentelünk azoknak, akik hasonló okból nem tudtak korábban szakmát szerezni, segítjük az beilleszkedésüket. Az okok feltárása, keresése, és a tanulókról készített jegyzetek támpontot jelentenek a változtatásra, a továbbképzésre. Az okok lehetnek:

- a családban
- környezeti hatások
- helytelen nevelői hatás
- rossz tanár diák viszony
- értékelés, elismerés hiánya
- a tanuló helyzete a közösségben

A diákok többségénél már az általános iskolában felismerték a tanulási nehézségeket és általában a fejlesztésük is elkezdődött, így a beiratkozáskor már tudható, hogy a leendő diákunknak milyen támogatásra van szüksége.

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat és a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását az intézmény összetett feladatként kezeli.

A közös együttműködés révén nem csak az egyes viselkedési formák megváltoztatására kell törekednünk, hanem a kiváltó okok megszüntetésére vagy legalább az enyhítésére.

Elsődleges megelőzés:

- az iskola kedvező légkörének megteremtése (tanterem dekorálása, tisztaság megőrzése)
- „szeressen iskolába járni”
- vegyen részt az őt érintő döntések meghozatalában (DÖK)
- változatos szabadidős program szervezése (kirándulás, verseny, bemutató)
- differenciált fejlesztési lehetőség (csoportbontás)
- stressz hatások csökkentése (dolgozat időpontjainak megadása)
- kommunikációs készségek fejlesztése (szituációs játékok)

Másodlagos megelőzés:

- tanulmányi teljesítmény romlásának feltárása (differenciáló foglalkozás)
- hiányzások vizsgálata
- megfelelő motiváció
- család - iskola kapcsolatának erősítése
- szociálisan hátrányos helyzetűek támogatása
- a társaik között visszahúzódó tanuló bevonása az osztály életébe

Legyen kiemelt az iskola célja között a „mindenkit sikerhez juttatni” elv. A szakkörök, kirándulások, sportfoglalkozások, baráti összejövetelek is hatékonyak lehetnek. Csak az lesz képes a gondjaival megbirkózni, aki önmaga is akarja. Ezt az akaratot kell elsőként kialakítani, és a továbbiakban fenntartani.

Az oktató-nevelő munkában szükséges, hogy:

- ösztönözzünk a korrepetálásra, szükség esetén a fejlesztő foglalkozásokon való részvételre,
- a pályaaorientációs oktatással a tanulási kedv fokozása,
- változatos módszerekkel motiválás, sikerélmény biztosítása – segítsünk megfelelő tanulási stratégiák kialakításában,
- a szakma tanulásához szükséges az életkori sajátosságoknak megfelelő tananyag-tartalom összeállítása,
- egyénre szabott tanítási – tanulási folyamat kialakítása

A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása

A különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd (NKT. 4§. (25))

Iskolánkban - az alapító okiratnak megfelelően - sajátos nevelési igényű tanulók integrált oktatása és nevelése folyik.

A többi tanulóval együtt nevelhető, oktatható SNI tanulók maximális létszámaként 8 főt rögzít az intézmény alapító okirata.

A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve alapján az intézményben ellátott típusok:

- egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdő tanulók
- autizmus spektrum zavarral küzdő tanulók
- hallássérült tanulók
- beszéd fogyatékos tanulók

A következő pedagógiai alapelvek megvalósítására törekszünk:

- a tanulók egyéni képességeinek, eltérő fejlődési ütemének figyelembevétele az oktatás és nevelés folyamatában,
- egységes nevelési elvárásokkal a követelmények biztonságossá tétele,
- támasz és segítségnyújtás a tanulási folyamatokban, az emberi törekvésekben,
- a speciális nevelési szükségletek kielégítése a nevelés-oktatás minden területén.

A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei

Általános elvek

A NAT a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának is alapidokumentuma, az abban kiemelt fejlesztési feladatok a sajátos nevelési igényű tanulóakra is érvényesek.

Az irányelv annak biztosítását szolgálja, hogy:

- A fejlesztés számukra megfelelő tartalmak közvetítése során valósuljon meg.
- Az iskola fejlesztési követelményei igazodjanak a fejlődés lehetséges üteméhez.
- A tanulókat a nevelés, oktatás ne terhelje túl.

Az Aranykéz Középiskola pedagógusaitól elvárt, hogy a nevelés-oktatás során figyelembe vegyék a sajátos nevelési igényű tanuló fejlesztésének igényeit, külön gondot fordítsanak arra, hogy a tanuló minden segítséget megkapjon hátrányainak leküzdéséhez, továbbá igyekezzenek részt venni olyan szakmai programokon, akkreditált továbbképzéseken, amelyeken az integrációt segítő ismereteiket bővíthetik.

Pszichés fejlődési zavarral küzdő tanulók integrációja

A pszichés fejlődési zavarral küzdő tanulók csoportjába azok a tanulók tartoznak, akik az iskolai teljesítmények és a viselkedési szabályozás területén a kognitív, emocionális, szociális képességek eltérő fejlődése, a kialakult képességzavarok halmozott előfordulása miatt egyéni sajátosságaik figyelembevételével fokozott pedagógiai, pszichológiai megsegítést igényelnek.

Tanulási és viselkedési problémájuk specifikus tanulási zavarok, azaz:

- Diszlexia (olvasási képesség zavara)

- Diszgráfia, (írásmozgás és helyesírási képesség zavara)
- Diszkalkulia (számolási képesség zavara)
- Kevert specifikus tanulási zavarok
- Hiperaktivitás
- Figyelemzavar
- Szocio-adaptív folyamatok zavarai
- Tanulási és viselkedési problémájuk mind a normalitás, mind az értelmi fogyatékoság övezetében az értelmi összteljesítményük mellett jelenik meg.

Fejlesztésük alapelvei:

- A szakértői bizottság szakvéleményére épülő egyéni fejlesztési terv alapján történő fejlesztés.
- Az egyéni fejlesztő munka tervezése gyógypedagógus bevonásával történik.
- Cél: a specifikus zavarok csökkentése.

A pszichés fejlődészavara miatt a nevelési, tanulási folyamatban tartósan és súlyosan akadályozott (diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia) tanulókkal gyógypedagógus foglalkozik.

A vizsgákon biztosítjuk a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli dolgozatok kiváltását szóbeli feleletekkel vagy fordítva, illetve a szakértői bizottság által javasolt vizsgázási feltételeket.

Autizmus spektrum zavarral küzdő tanuló integrációja

Ebben az életkori szakaszban megnő a kortársakkal való együttműködés, a kortárscsoporthoz való tartozás jelentősége, ami a nehézségek markáns területe az autizmusban érintett tanulók számára. Prioritást élvez a fiatalok pályaválasztásának előkészítése, támogatása, a felnőttkori önállóság és autonómia megalapozása. A speciális érdeklődési kör megfelelő támogatással a későbbi munkavállalás alapja lehet, ezért át kell gondolni, hogy az milyen szakmákhoz kapcsolódhat. A pályaválasztás szempontjából alapvető, hogy a tanuló tisztában legyen erősségeivel és nehézségeivel, vagyis a reálshoz közelítő énképpel, önismerettel rendelkezzen. Fontos feladat a személyre szabott tanulás biztosítása, a differenciált tanulásszervezési módok alkalmazása, az iskolai kudarc megelőzése a tanuló fejlődésének biztosítása szempontjából.

Fejlesztendő területek:

- Szociális kommunikáció
- Önállóság és autonómia
- Adaptív viselkedés támogatása

Alkalmazott módszerek:

- Erőszakmentes konfliktuskezelő technikák tanítása
- A problémás viselkedés megelőzése
- A kíváncsú viselkedések pozitív megerősítése
- Új készség fejlesztése, megfelelő alternatív viselkedés tanítása
- Hatékony kommunikációs stratégiák kialakítása
- Kognitív-viselkedéses stratégiák (pl. képes, ill. írott forgatókönyvek a megfelelő viselkedés szervezéséhez).

Hallássérült tanuló integrációja

A nevelés-oktatás szervezeti keretének megválasztásánál, az alkalmazott speciális módszert- és eszközrendszer minden esetben az állapottól függő egyéni szükségletek határozzák meg. A szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményének figyelembevételével, gyógypedagógus segítségével történik a hallássérült tanuló együttnevelése halló társaikkal. Intézményünk nevelőtestületének pozitív hozzáállása és toleranciája segíti a tanulót abban, hogy minden segítséget megkapjon hallássérüléséből, gyengébb nyelvi kommunikációs kompetenciájából, fogalmi gondolkodásából eredő hátrányának és ezzel összefüggő esetleges tanulási nehézségének leküzdéséhez. A tanuló értékelésénél különös figyelmet fordítunk arra, hogy az értékelés része ne legyen olyan követelmény, mely a tanuló sérüléséből következően nem teljesíthető halló társaival azonos szinten vagy módon (hosszú memoriter, hangsúlyos, ritmusos versmondás, tollbamondás stb.). Az értékelésnél a gyógypedagógus által készített egyéni fejlesztési terv követelményeit figyelembe kell venni.

A hallássérült tanuló fejlesztése során nevelőtestületünk vállalja, hogy:

- segíti a tanuló beilleszkedését a közösségbe
- konzultációs, hospitálási és osztálytermi együttműködési lehetőséget biztosít a gyógypedagógus számára
- a jogszabályokban foglaltak érvényesítése során mindent megtesz a hallássérült tanuló sikeres integrációja érdekében
- együttműködik a szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba

A hallássérült tanulók nevelésében a Nat-ban leírt fejlesztési feladatok az irányadóak, de az egyes tanulási területekhez rendelt tartalmak és fejlesztendő képességek (azok fejlődési útjai, módjai és kialakulásuk időtartama) mindenkor a tanulók egyéni fejlődésének függvényei.

Beszéd fogyatékos tanuló integrációja

A beszéd fogyatékos tanulók integrációját, a szakértői bizottság szakvéleménye alapján az intézmény logopédusának koordinálásával valósítjuk meg. A beszéd/nyelv fejlődési vagy szerzett zavarával küzdő tanulók a fejlődés területeit tekintve döntően a kommunikációs és a beszélt és írott nyelv fejlődésében térnek el társaiktól. Ez kedvezőtlen hatást gyakorolhat a társas kapcsolatok alakulására, a szocializációra és a verbális tanulási folyamatokra. Erre a három területre különösen nagy figyelmet kell fordítani a középiskolás korosztálynál is.

A szövegértés-szövegalkotás kompetencia fejlesztése, az egyes tantárgyak szaknyelvének és forrásszövegeinek nyelvi szempontú feldolgozása hangsúlyos szerepet kap. Biztosítjuk, hogy a tanuló a tananyaghoz digitális formában is hozzáférjen, az auditív és vizuális csatornán való

egyidejű feldolgozás jelentősen javíthatja a tanulási teljesítményt. Az egyéni tanulás megsegítésére tanuló párokat, tanuló csoportokat alakítunk.

A gyógypedagógus, logopédus és a szaktanárok között szoros együttműködés van a tanuló egyéni adottságaihoz igazodó órai tananyag-feldolgozása, a differenciált feladatadás és számonkérés tervezésében és megvalósításában.

Az önálló tanuláshoz és az önálló életvezetéshez szükséges nyelvi kompetenciák fejlesztése pl. használati utasítások, anyagösszetétel, űrlapok kitöltése, hivatalos levelezés, internetes forráskeresés, teszt- és esszéírás új területként jelennek meg a tanulási folyamat során. A gondolkodási funkciók és az ítéletalkotás, valamint a metakogníció fejlődése ugyancsak szerepet játszik a társadalmi integrációra való felkészítésben, csakúgy, mint a személyközi és szaktárgyi kommunikációval szorosan összefüggő önkifejezés, véleménykifejtés, érvelés és általában a szituációnak, kontextusnak megfelelő nyelvhasználat fejlesztése.

A beszéd-/nyelvi zavarral küzdő tanulók nevelése során kitűzött célok megegyeznek a Nat céljaival, ugyanakkor azok elérése időben és az alkalmazott módszerekben, esetleg mélységében is eltérést mutathat.

A Nat egyes szakaszaiban érvényes tanulási célok kisebb lépésekben, hosszabb idő alatt, a speciális képességstruktúrából következő szükségletek figyelembevételével szűrtén vagy hangsúlyeltolódásokkal valósulnak meg. A Nat kiemelt céljainak megvalósulását a beszéd-/nyelvi zavart mutató tanulók esetében a kommunikációs szempontból akadálymentesített tanulási környezet, a rugalmas tanulásszervezés, a differenciált cél- és feladat kijelölés, a heterogén csoportban végzett projektmunkák és az adaptált tananyag alkalmazása együttesen teszi lehetővé.

Az integrált nevelés során intézményünk a fenntartó támogatásával megbízási szerződéssel, a feladatellátásnak megfelelő végzettségű, külső szakember segítségét veszi igénybe.

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

A fejlesztő munka eltér a „hagyományos” pedagógiai tevékenységtől. A fejlesztés nem felzárkóztat, hanem olyan képességeket fejleszt, melyek a tanulók iskolai teljesítményét javítják.

Célunk, hogy tanulóinkat úgy neveljük, hogy a magatartást szabályozó normákat elfogadják, képesek legyenek az osztályközösségbe, az iskola közösségébe beilleszkedni. Találják meg az összhangot az egyéni és közösségi érdekek között. Legyenek képesek tetteik szociális konzekvenciáinak, más személyek problémáinak és érdekeinek figyelembevételére. Értsék meg a magatartást szabályozó normák érvekkel történő alátámasztását.

A fejlesztésbe bekerülők köre

Azon tanulók, akik az intelligencia szintjük alapján elvárhatóan lényegesen alacsonyabb tanulási teljesítményt mutatnak. A tanulási képességeket vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottságok (továbbiakban: szakértői bizottságok) tanulási képességvizsgálata alapján részképesség zavarokkal, tanulási nehézséggel, illetve másodlagosan kialakuló magatartási zavarokkal küzdenek.

A képességfejlesztés a szülő beleegyezésével és aktív támogatásával végezhető. A fejlesztés tartalmilag kiterjed mindazon részterületekre, amelyeket a szakértői bizottság megjelöl.

A fejlesztés célja

Személyiségfejlődés, boldog, egészséges, erkölcsös ember

- Pozitív énkép, jó kommunikációs képesség
- Idegrendszer fejlődésének biztosítása
- Mozgásfejlődés
- Érzelmi élet fejlődése
- Beszéd fejlődése
- Érzékszervek fejlődése
- Prevenció, reedukáció

Részképesség zavarok megszüntetése

- Figyelem-, viselkedési-, tanulási zavarok csökkentése
- Egészséges működéssel való ellensúlyozás (korrekció, kompenzálás)

Ismeretek bővítése

Iskolai szerepeknek, elvárásoknak való megfelelés.

A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenységek

A tehetség, képesség kibontakozását sokféle tevékenységi forma együttes alkalmazásával érhetjük el. Ezek lehetnek hagyományos tevékenységek, de lehetnek újak is, amelyek a társadalmi kihívásokhoz, valamint a tanulói – szülői igényekhez alkalmazkodnak.

- Rendszeres pozitív visszacsatolással segítjük tanítványainkat abban, hogy képesek legyenek saját értékeiket felfedezni, képességeiket kibontakoztatni.
- Törekszünk arra, hogy tanulóink pozitív énképpel, reális önbizalommal, sikerorientált életszemlélettel rendelkezzenek.
- Tanítványaink kiemelkedő tanulmányi, sport és kulturális eredményeit megismertetjük az iskola közösségével és a helyi újságon, az iskola honlapján keresztül tájékoztatjuk a város lakosságát az iskola legjelentősebb eredményeiről.

- Oktató-nevelő munkánk során fontosnak tartjuk a jó értelemben vett versenyszellem kialakítását, a küzdeni tudást, a célok elérésére törekvő magatartást.

Tevékenységek:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- nem kötelező (a választható) tanórán tanulható tantárgyak tanulása
- tehetséggondozó foglalkozások
- szakkörök
- tanulmányi, szakmai versenyek, vetélkedők, bemutatók (szaktárgyi, kulturális, szakmai stb.)
- szabadidős foglalkozások (színház, múzeum)
- a könyvtár egyéni, csoportos használata
- továbbtanulás elősegítése

Fel kell ismerni azokat a tulajdonságokat, amelyek az ígéretes tehetségekre jellemzőek. A felismerést a kibontakozásnak kell követnie.

A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Kiemelt fontosságú az osztályfőnökök és az ifjúságvédelmi felelős tevékenysége, melynek célja segíteni azokon a tanulókon, akik szociális körülményeiket tekintve hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetűek. Az iskolának biztosítania kell az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. Fontos feladatunk az anyagi és egészségügyi veszélyeztetettség felismerése, preventív eszközökkel az egészségre ártalmas szenvedélyek kialakulásának megakadályozása. A tanórán kívüli tevékenységek, lehetőséget nyújtanak arra, hogy az osztályfőnökök, a kísérő tanárok, személyes beszélgetéseken, a tanulók megfigyelésén keresztül képet alkossanak a tanulók anyagi körülményeiről.

Szociálpedagógus segíti az intézményt, aki folyamatos kapcsolatot tart a Gyermekjóléti Szolgálat, Családsegítő Szolgálattal.

Pedagógiai eszközökkel segítjük a tanulók tanulmányi munkáját és lemorzsolódásuk elkerülését.

A gyermek-és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó intézmények munkatársaik címének, telefonszámának, helyének elérhetőségét közzé tesszük.

Figyelemmel kísérjük a pályázati lehetőségeket, a rászoruló családok anyagi támogatására.

10. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermek- és ifjúságvédelem a tantestület valamennyi tagjának, de különösen az ifjúságvédelmi felelősnek és az osztályfőnöknek a feladata. Elsődleges és meghatározó tennivaló a prevenció. A tanulók életkörülményeiben tapasztalható veszélyeket, fel kell tárni, s meg kell tenni a szükséges intézkedéseket.

Célunk:

- hogy megelőzzük, elhárítsuk vagy enyhítsük a tanulókra ható károsodásokat, amelyek személyiségfejlődését megzavarják vagy gátolják,
- segítsük azoknak a pozitív hatásoknak az érvényesülését, amelyek hozzájárulnak az ifjú egyénileg és társadalmilag is értékes képességeinek kibontakoztatásához és fejlesztéséhez.

Feladataink:

A családi nevelésből, a környezetből fakadó intenzív ártalmak, zavarok kiküszöbölésének enyhítése. Ennek megvalósítása érdekében különböző tudományokat (pedagógia, pszichológia, jog, szociálpolitika, szociálpszichológia stb.) szakmai tevékenységeket, intézménytípusokat használunk fel.

A veszélyeztetettség fogalma az iskolában:

Azok a tanulók veszélyeztetettek, akiknek személyiség-fejlődését nagy valószínűséggel fenyegeti valamilyen károsodás. A károsodások az én-fejlődésben, az erkölcsi magatartásban, az értékorientációban és az igényszintben, esetleg az aktivitás vonatkozásában jelentkeznek, mint viselkedési és kedélyéleti zavarok: csökkent teljesítőképesség, kriminális vagy neurotikus irányú fejlődésre való hajlam, és az egyén személyiségét negatívan befolyásoló, gyakran a környezetét is bántó jelenség.

Mivel a gyermekvédelem és a pedagógia elválaszthatatlan egységet alkot, az iskola célja, hogy pedagógiai munkájának minden területén a prevenció gyakorlata érvényesüljön, s vallja, hogy a megelőzés szempontjából fontos az olyan pszichés körülmények biztosítása, amelyekben a tanulók jól érzik magukat.

Cél:

A prevenciós munka eredményeként a tanuló képessé válik a társadalmilag el nem fogadott jelenségekkel szembeni önvédelemre, és a destruktivitás helyett az önfejlesztő, építő magatartásformát választja.

Ifjúságvédelmi tevékenység

Helyzetelemzés

Az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi munkájának egyik legjellemzőbb feladata: az egyéni problémáját nehezen kezelő, érzékeny, elsősorban lelki gondokkal küzdő diákok segítése.

A leggyakrabban előforduló pszichés problémák a következők:

- szorongások, félelmek,
- családi problémák,
- kortárskapcsolati konfliktusok,
- mentális gondok,
- lelki traumák,
- munkaerő-piaci konfliktusok, kudarckok

Pedagógiai tevékenységek

Információk nyújtása az iskola ifjúságvédelmi tevékenységéről, lehetőségekről, az iskolán kívüli segítő szervezetekről, ifjúságvédelmi szakellátó intézményekről: a gyermekeknek, a szülőknek, a pedagógusoknak.

A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetésének érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes:

- Gyermekjóléti Szolgálattal,
- Gyermekjóléti Központtal,
- Családsegítő Szolgálattal,
- Polgármesteri Hivatallal,
- iskolaorvossal,
- továbbá a gyermekvédelemben résztvevő társadalmi szervezetekkel, egyházakkal, alapítványokkal.

Folyamatos kapcsolattartás:

- az osztályfőnökkel,
- a szaktanárokkal,
- az iskolai orvossal,
- az iskolai szociális segítővel
- az iskolai védőnővel

Kapcsolattartás a családdal:

- személyes beszélgetések,
- a szülői támogatás megnyerése,
- fogadóórák,
- szülőknek szóló tanácsadások, programok szervezése.

Feltárás, megszüntetés:

- a hátrányos és veszélyeztetett helyzetű tanuló problémáinak felismerése, feltárása, a problémák okainak megkeresése (a családi, a tanulási, a szociális gondok megszüntetésének lehetséges pedagógiai módszereit külön fejezet tartalmazza),
- segítségnyújtás (egyéni beszélgetések, családgondozás, tanórán kívüli foglalkozások, külső segítők bevonása),
- krízishelyzetek kezelése (mentálhigiénés tanácsadás, iskolaorvos, szakellátó intézmények).

Prevenció:

- személyiségfejlesztés, értékközvetítés,
- közösségfejlesztés, beilleszkedéssel, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók segítése, a szociális hátrányok enyhítését szolgáló tevékenységek.

Pedagógiai eljárások:

folyamatos mentálhigiénés tanácsadások, egyéni, segítő beszélgetések, megfelelő szakemberek bevonása, a család bevonása a probléma megoldásába, a veszélyeztetett és a hátrányos helyzetű fiatalok tanulási előmenetelének figyelemmel kísérése, tanulás módszertani ismeretek nyújtása, speciális közösségi foglalkozások (önismereti órák, konfliktuskezelési, szabadidős foglalkozások).

11. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az esélyegyenlőség érvényesülését szolgáló tevékenységünk alapvető célja, hogy biztosítsa az intézményen belül az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Az intézmény szolgáltatásaihoz való hozzáférés egyenlőségének biztosításán túl cél az esélyteremtést támogató lépések, szolgáltatások megvalósítása, a hátrányos helyzetű gyermekek hátrányainak kompenzálása és az esélyegyenlőség előmozdítása az intézmény minden tevékenysége során. Feladatunknak tekintjük, hogy minden segítséget megadjunk, tanulóinknak, hogy minél nagyobb esélyt kapjanak továbbtanulásra, a társadalomba való beilleszkedésre.

Tevékenységek:

- tanulóink szociokulturális környezetének megismerése, együttműködés a családdal,
- átgondolt és mértéktartó elvárásokat támasztunk a kötelező taneszközök, tankönyvek tekintetében,
- az iskola eszközeinek, létesítményeinek egyéni vagy csoportos használatát – kérésre – biztosítjuk érintett tanulóink számára,
- a szülő vagy a tanuló kérésére felzárkóztató, fejlesztő foglalkozásokat tartunk az érintett tanulók számára,
- bevonjuk őket az iskola tehetséggondozási programjába,
- erőforrások felkutatása, pályázatok írása, támogatók bevonása az iskolai életbe,
- továbbtanulásuk segítése,
- szoros kapcsolatot tartunk a polgármesteri hivatallal és a gyermekjóléti szolgálattal annak érdekében, hogy a hátrányt szenvedő tanulók minél hamarabb segítségben részesüljenek.

Feladatok:

- kiemelt figyelem fordítása a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók támogatására,
- az együttnevelés biztosítása az integráltan oktatható sajátos nevelési igényű tanulók számára,
- a lemorzsolódás arányának csökkentése, mentorálás biztosítása, különös tekintettel a hátrányos helyzetű tanulók körében,
- a kompetenciamérések eredményeinek javítása
- a hátrányos helyzetű tanulók egyre nagyobb arányú bevonása a tanórán kívüli tevékenységekbe
- a tanulási hatékonyságot növelő módszertani továbbképzéseken – kooperatív tanulási technikák, projekt pedagógia, drámapedagógia, hatékony együttnevelés, integrált nevelés – való részvétel ösztönzése, támogatása a pedagógusok körében
- a legmegfelelőbb pedagógusok kiválasztása az adott csoporthoz

- iskolán kívüli segítő programokban való részvétel
- a tanulók mobilitásának támogatása
- pályaválasztás segítése, pályakövetési rendszer megvalósítása

12. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

Intézményünkben a tanulók a döntési folyamatokban való részvételi jogokat a diákönkormányzaton (DÖK) keresztül gyakorolhatják. A diákönkormányzat munkáját segítő tanár (DMS) segíti a DÖK munkáját.

A diákönkormányzat munkáját segítő tanárnak, az osztályfőnököknek és minden szaktanárnak feladata a tanulók felkészítése a konstruktív társadalmi szereplésre.

A DÖK döntési jogkörébe tartozó kérdéseket a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. § (1) bekezdése szabályozza.

A DÖK véleményezési jogkörét a Nemzeti köznevelésről szóló CXC. törvény 48.§ (4) bekezdése és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 120. § (5) bekezdése szabályozza.

Az intézmény feladata:

- az osztályközösségek, a diákképviselői fórumok és az iskolagyűlés működésének pedagógiai tartalmú tevékenységét elősegíteni és koordinálni;
- az osztályfőnöki órák tartalmi kereteit adó tematikus célok meghatározása;
- az éves munkatervben ütemezettak szerint a közösségfejlesztés tanórai, és tanórán kívüli programjainak meghatározása.

A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt

- saját működéséről,
- a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,
- hatáskörei gyakorlásáról,
- egy tanítás nélküli munkanap programjáról,
- tájékoztatási rendszerének létrehozásáról és működtetéséről,

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet a nevelési-oktatási intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

- a) a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- b) a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- c) a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- d) az iskolai sportkör - a munkaterv részét képező - szakmai programjának megállapításához,
- e) az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- f) a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- g) az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben,
- h) az iskolai étkeztetés keretében biztosított ételek minőségéről, az iskola házirendjében szabályozott módon ki kell kérni.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező, a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és az előterjesztést, valamint a meghívót - ha jogszabály másképp nem rendelkezik - a tárgyalás határnapját legalább tizenöt nappal megelőzően meg kell küldeni a diákönkormányzat részére.

A diákönkormányzat feladatainak ellátásához térítésmentesen használhatja az iskola, helyiségeit, berendezéseit, ha ezzel nem akadályozza az iskola működését.

A diákközségi ülés összehívását az iskolai diákönkormányzat vezetője kezdeményezi, a tanév helyi rendjében meghatározottak szerint.

A diákközségi ülés napirendi pontjait a közgyűlés megrendezése előtt tizenöt nappal nyilvánosságra kell hozni.

A diákönkormányzatok jogosultak szövetséget létesíteni, továbbá ilyenhez csatlakozni. A szövetség az iskolában, kollégiumban a diákönkormányzat jogait nem gyakorolhatja.

13. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Kapcsolattartás a szülői házzal

Az Aranykéz Gimnázium és Technikum alapvetően szolgáltató intézmény, mely egy adott programot nyújt az iskolahasználók számára. A program megrendelője a szülői ház, ezért nagyon fontos, hogy már az első találkozáskor kimerítő, részletes tájékoztatást tartsunk munkánkról. Lehetőséget adunk – előzetes egyeztetéssel – tanórák, foglalkozások megtekintésére, azon való részvételre. Programunk aprólékos megismertetése után fogadjuk el a jelentkezőt.

Az iskola, mint szolgáltató és a szülői ház, mint megrendelő között bonyolult, sokrétű, sajátos kapcsolat alakul ki. Sajátos, mert a szolgáltató intézménynek is lehetnek elvárásai a megrendelővel szemben, sőt esetenként a gyerek érdekében konfliktusokat is vállalhat. De alapvetően az iskola dolga, hogy megfeleljen az iskolahasználók érdekeinek, elvárásainak. Cserében kéri, hogy a szülői ház fogadja el csorbíthatatlanul az oktatási-nevelési programot, mert az általunk végzett munka csak így lehet eredményes.

Az intézmény igényli a szülői ház figyelmét, együttműködését

Pedagógiai programunk fontos része, hogy a szülők minél több információval rendelkezzenek gyermekük iskolai munkájáról. Ennek keretében vállaljuk, hogy:

- Folyamatos, rendszeres tájékoztatást adunk a tanuló iskolai munkájáról, eredményeiről, fejlődéséről, sikereiről, problémáiról. Azonnal jelentkezünk hiányzás, komolyabb konfliktusok esetén, de ugyanezt kérjük a szülőktől is.
- Félévente értesítést küldünk a tantárgyban elért eredményekről, az előrehaladás üteméről, az esetleg felmerülő problémákról pl. hiányzás, hiányosságok, eredmények. Segítséget, együttműködést biztosítunk minden, szülők által felvetett kérdésben.
- Évente legalább kétszer fogadóestet tartunk a szülők, tanulók bevonásával.
- Szükség esetén összevont osztályfőnöki, szülői, szaktanári, tanulói megbeszélést tartunk.

Mindezekkel együtt nem hárítjuk át a szülői házra az iskolai problémákat, viszont a tanuló sikereiről, a pozitívumokról írásban értesítést küldünk.

A tanuló felvételével, a tanulói jogviszony létrejöttével nemcsak pedagógiai, hanem jogi kapcsolat is létrejön a szülői ház és az iskola között.

A pedagógusok, annak érdekében, hogy:

- képesek legyenek kollégáikkal, a szülőkkel, de főleg a tanulókkal a mindennapos kapcsolattartásra, vegyék észre gondoljaikat, hallgassák meg véleményüket, javaslataikat;

- rendelkezzenek alkalmazható és ténylegesen is alkalmazott kommunikációs-, döntési-, szervezési- és elemzőképességgel

Az intézmény feladata:

- kialakítani a kapcsolattartás kommunikációs csatornáit és azok hatékony működtetésének feltételeiről gondoskodni;
- a szakmai műhelymunkák intézményén keresztül a nevelési-szakmai együttműködés lehetőségeit megteremteni az iskolavezetés bevonásával és aktív részvételével;
- a diákképviselő és az osztályközösségek pedagógusokkal való konzultációjának tereit megteremteni;
- a pedagógusok és a tanulók, valamint a szülők között a nevelési tartalmak alakítása vonatkozásában a folyamatos érintkezés lehetőségeit megteremteni (szülői fórumok, egyeztető fórumok);
- a hatékony kapcsolattartás, továbbá a közösségformálás- és fejlesztés céljait szolgáló pedagógusképzési formákat az anyagi lehetőségeknek megfelelően kezeli a továbbképzési és beiskolázási tervek kialakításánál.

A kapcsolattartás formái:

1. KRÉTA elektronikus napló:

A KRÉTA elektronikus napló naprakész hozzáférést biztosít a szülőknek a tanuló tanulmányi előmenetelével, hiányzásával, órarendjével kapcsolatban. Nyomon követhetők a tanuló dicséretei, elmarasztalásai. Az üzenő funkcióval közvetlen kapcsolat létesíthető az iskola, a szülők és a diákok között.

2. Telefonos kapcsolat

A szülőnek a diák hiányzása első napján értesítenie kell az iskolát a hiányzás okáról és várható időtartamáról.

3. Honlap

Az iskola honlapja friss információkkal látja el a szülőket, diákokat, külső partnereket.

4. E-mail-es kapcsolat:

Elektronikus kapcsolat, mely nemcsak az üzeneteket, hanem a partnereknek szánt csatolt dokumentumok továbbítását is lehetővé teszi. A KRÉTA elektronikus napló ügyintézési funkciója biztosítja ezt a kapcsolatot.

5. Szülői értekezlet

Minden félévben egyszer szülői értekezletet tartunk, ahol az osztályfőnökök tájékoztatják a szülőket az iskolai programokról, az adott osztály aktuális problémáiról, terveiről.

6. Fogadóóra

Minden tanár havonta egyszer tanítási időben fogadja a szülőket előre egyeztetett időpontban. Félévenként egy alkalommal általános fogadóórát tartunk, amikor minden tanár elérhető.

7. SZMK

Minden félévben legalább egyszer, a szülői értekezlethez kapcsolódóan ülésezik az intézményvezető vezetésével.

A diákok és a pedagógusok közötti kapcsolattartás formái

Személyes megbeszélés:

A tanórai szünetekben adódik lehetőség a közvetlen kölcsönös kapcsolattartásra.

Elektronikus napló, honlap:

A diákok a szülőkhöz hasonlóan tudják használni az elektronikus napló és a honlap funkcióit.

E-mail:

A kapcsolattartás leggyakoribb és leggyorsabb formája.

Diákközségülés:

Évente egyszer a diákönkormányzat szervezésében a diákok nagyobb közösségét érintő iskolai témák, problémák fóruma.

14. A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei

A tanuló a tanév végén az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha a kötelező tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. Ennek feltétele, hogy a tanuló az adott tantárgy tanévre vonatkozó, a Helyi tantervben meghatározott követelményeit teljesítse.

A vizsga anyaga:

Az adott évfolyam és tantárgy vizsgakövetelményeit a Helyi tanterv tartalmazza.
Az adott félévre vonatkozó vizsgakövetelményeket a szaktanárokkal egyeztetni kell.

Tanulmányok alatti vizsgák:

- osztályozóvizsga
- különbözeti vizsga
- pótló vizsga
- javítóvizsga
- ágazati alapvizsga (lásd: Szakmai Programban)
- belső vizsga, kis érettségi vizsga
- belső vizsga, szakmai minősítő próbavizsga

Osztályozó vizsga:

Az intézményvezető engedélyével szervezett vizsga, melyet a félévi és év végi jegyek lezárását megelőző, a tanév rendjében megállapított időintervallumban kell megszervezni.

- **a kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól felmentett tanulók számára;**
- egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy **az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítő tanuló** számára;
- a jogszabályban meghatározott feltételek teljesülése esetén **a megengedettnél többet hiányzó tanulóknak** szervezett vizsga, melynek célja a félévi, illetve év végi osztályzat megszerzése egy adott tantárgyból.

Pótló vizsga:

Ha **a vizsgázó fel nem róható okból elkésik, távol marad egy tanulmányok alatti vizsgáról,** vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, akkor a tárgyból pótló vizsgát tehet. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való

részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására.

Javítóvizsga:

Azon tanulónak szervezett vizsga, aki **a tanév végére nem teljesíti az elégséges szintet egy adott tantárgyból** vagy elégtelen osztályzatot kap osztályozó vagy pótló vizsgán, illetve, ha az osztályozó vagy a különbözeti vizsgáról **számára felróható okból elkésik**, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül távozik. A tanév vége előtt megszervezett vizsga sikeres teljesítése a felsőbb évfolyamba lépés feltétele.

Különbözeti vizsga:

A különbözeti vizsga a magasabb évfolyamra belépő tanulók számára a tantárgyi vagy tananyag eltérések esetén a felvételi határozatban előírt vizsga. A különbözeti vizsga a tanév során bármikor megszervezhető a jelentkezők sajátosságainak megfelelően, de általában az első félév végéig teljesítendő.

Belső vizsga, kis érettségi vizsga:

Iskolánkban 10. és 11. évfolyam végén, nappali munkarendben a kötelező érettségi tárgyakból kis érettségi vizsgát kell tennie a tanulóknak.

évfolyam	tantárgy	írásbeli	írásbeli időtartama	szóbeli	megjegyzés
10.	történelem	+	120 perc	+	kis érettségi
10.	egy idegen nyelv	+	120 perc	+	kis érettségi
11.	matematika	+	120 perc	-	kis érettségi
11.	magyar nyelv és irodalom	+	210 perc	+	kis érettségi

A vizsgák témaköreit az illetékes szaktanár(ok) jelöli(k) ki.

A belső vizsgákon a 10. és 11. év végi vizsgákig tantárgyanként egy – minimum 8, maximum 20 témakört tartalmazó – témakörlista adható ki.

A tételek elkészítése – a végleges témakörlista minden témakörének felhasználásával – a vizsgáztató tanár jogköre.

A vizsgákra való felkészítés – ennek részeként pl. egy mintatétel kidolgozása – az illetékes szaktanár feladata. A felkészítést tanórai keretben folyamatos ismétléssel kell megvalósítani. A vizsgát megelőzően legalább 1 tanórán kívüli konzultációt kell szervezni.

A 10. és 11. évfolyamon a kisérettségi teljesítményét minden tantárgyból egységesen értékeljük: 25%-tól elégséges, 40%-tól közepes, 60%-tól jó, 80%-tól jeles. Az érdemjegy 400%-ban kerül beszámításba az év végi jegybe.

Belső vizsga, minősítő szakmai próbavizsga:

A technikumi képzés második évének végén, a technikusi minősítő vizsga előtt, házi szakmai vizsgát kell tennie a tanulóknak. A vizsga tematikája megegyezik a Képzési és Kimeneti Követelményekben (KKK) meghatározottakkal mind a kozmetikus, fodrász szakon. A sikeres vizsgához minimum 51%-ot kell teljesíteni. A KKK megtalálható a Pedagógiai Program mellékletében.

Osztályozó- különbözeti- és javítóvizsgák részletes szabályai

Osztályozó vizsgák szabályzata

Az osztályozó vizsga lehetséges okai:

- az adott tanévet egyéni tanrend szerint végzi a diák,
- más iskolából történt átvétel miatt osztályozó vizsgára kötelezett a tanuló,
- hiányzásai miatt osztályozó vizsgára kötelezett a diák,
- előrehozott érettségit kíván tenni a tanuló.

Szabályok:

- Az osztályozó vizsgára írásban kell jelentkezni az iskolai munkaterv szerinti időpontig, az iskola által biztosított nyomtatványon.
- Ha a tanuló igazolt és igazolatlan mulasztásának összóraszámja a 250 órát meghaladja, a nevelőtestület a tanulót osztályozóvizsgára kötelezheti. Az osztályozó vizsgát a nevelőtestület megtagadhatja, ha az igazolatlan órák száma meghaladja a 20 tanórát. Ebben az esetben a tanulót a nevelőtestület évfolyamismétlésre kötelezheti.
- Az áprilisi, illetve augusztusi vizsgaidőszakon kívüli osztályozó vizsgát nem lehet az előrehozott érettségi szándékkal kérni.
- Egyéb esetekben az áprilisi, illetve augusztusi vizsgaidőszakon kívüli osztályozó vizsgát az igazgató rendelheti el.
- Egy napon legfeljebb 3 tantárgyból tehető vizsga.
- Az idegen nyelvi szintek megfeleltetése miatt a sikeres középfokú komplex C vizsga megfelel az osztályozó vizsgák követelményeinek.
- A szóbeli felelet előtt legalább 30 perc felkészülési időt kell biztosítani, az idegen nyelv kivételével.
- Az osztályozó vizsgák dokumentálására központi, személyre szóló nyomtatvány szolgál, amely az adminisztrációs irodán található. Ehhez a dokumentumhoz csatolni kell a vizsga írásbeli dolgozatát és a szóbeli felkészülési lapot amennyiben illet a vizsgázó készít.
- Az osztályozó vizsgák anyaga az irattári szabályzat szerint selejtezhető.
- Az osztályozó vizsgák dokumentálása a jegyzőkönyvek alapján történik a törzslapban és a bizonyítványban.
- A törzslapban a jegy dokumentálható a megfelelő táblázatban és a jegyzetben a következő záradékkal: Érdemjegyét (tantárgy neve) tantárgy(ak)ból (osztályozó vizsga jegyzőkönyv dátuma) osztályozó vizsgán kapta. (osztályfőnök aláírása)

vagy

A törzslapban a jegyzetben a következő záradékkal: Érdemjegyét (tantárgy neve) tantárgyból (osztályozó vizsga jegyzőkönyv dátuma) osztályozó vizsgán kapta.

Eredménye a (évfolyam száma) évfolyamon (jegy betűvel, majd mögötte zárójelben számmal), a (évfolyam száma) évfolyamon (jegy betűvel, majd mögötte zárójelben számmal) (osztályfőnök aláírása)

- A dokumentálás a bizonyítványban: a záradék megegyezik a törzslapban szereplővel
- Az osztályozó vizsga dokumentálását a jegyzőkönyv lezárását követő öt munkanapon belül el kell végeznie az osztályfőnöknek.
- Amennyiben az egyéni tanrend szerint tanuló diák a féléves vizsgáit az előírt időpontig nem tudja teljesíteni, a félév vége előtt egy hónappal beérkező külön kérvény alapján későbbi időpontban is teljesítheti azokat.
- Minden tantárgynál a vizsgán a helyi tantervben előírt törzsanyag kérhető számon.

Független vizsgabizottság előtti vizsga:

- A tanulmányok alatti vizsgát az iskolában, illetve rendeletben meghatározottak szerint független vizsgabizottság előtt is le lehet tenni. A tanulónak joga van ahhoz, hogy tudásáról független vizsgabizottság előtt adjon számot, tehát kérheti, hogy félévi és év végi osztályzatát az iskolán kívül a független vizsgabizottság állapítsa meg.
- A független vizsgabizottság előtt lehető tanulmányok alatti vizsgát a kormányhivatal szervezi. A kormányhivatal a szakmai elméleti és szakmai gyakorlati vizsgatantárgyak esetén az érintett ágazat vagy szakképesítés - szakképzési törvényben meghatározott - országos szakképzési névjegyzéken szereplő szakértőjét kéri fel a vizsgabizottság tagjának.

Osztályozó vizsgák értékelése

A vizsgatantárgyak követelményrendszere:

- Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény Helyi Tantervében található követelményrendszerével.
- A vizsgák tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a Pedagógiai program melléklete tartalmazza.
- A vizsgákat a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet „A tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályok” - című fejezetében (24.fejezet) szabályozottak szerint kell megszervezni.

A vizsgák formái:

Digitális kultúra/informatika, vizuális kultúra, valamint testnevelés / testnevelés és sport tantárgyakból gyakorlati vizsgát kell tennie a tanulónak, az összes többi olyan tantárgyból, amelyből a tanulmányok alatti vizsga letételével a tanuló az érettségi vizsga letételére való jogosultságot szerezhethet, 60 perces írásbeli, valamint szóbeli vizsgarész letétele kötelező. Matematika tantárgyból sikeres írásbeli esetén szóbeli vizsgát nem kell tennie a tanulónak.

A vizsga részei:

	Írásbeli	Szóbeli
Időtartam	60 perc	15 perc
Arány az értékelésnél	50%	50%

Mindkét részben az adott résznek legalább 20%-át teljesíteni kell a sikeres vizsgához.

A vizsga értékelése:

	%-os határok
Jeles (5)	81%-tól
Jó (4)	66%-80%
Közepes (3)	51%-65%
Elégséges (2)	26%-50%
Elégtelen (1)	0%-25%

Testnevelés, Vizuális kultúra, Digitális kultúra:

A vizsga részei:

	Gyakorlati
Időtartam	60 perc
Arány az értékelésnél	100%

A vizsga értékelése:

	%-os határok
Jeles (5)	80%-tól
Jó (4)	60%-79%
Közepes (3)	40%-59%
Elégséges (2)	25%-39%
Elégtelen (1)	0%-24%

Különbözeti vizsgák értékelése

A különbözeti vizsga lehetséges okai:

Más iskolából átvett diák az eltérő haladási ütem miatt a számára elmaradt tananyagrészekből számol be.

A különbözeti vizsgák tantárgyi vizsga részei és beszámítási arányai megegyeznek az osztályozóvizsgákéval.

A vizsga részei:

	Írásbeli	Szóbeli
Időtartam	60 perc	15 perc
Arány az értékelésnél	50%	50%

Az írásbeli és a szóbeli vizsga tekintetében is az adott résznek legalább 20%-át teljesíteni kell a sikeres vizsgához.

A vizsga értékelése:

	%-os határok
Jeles (5)	81%-tól
Jó (4)	66%-80%
Közepes (3)	51%-65%
Elégséges (2)	26%-50%
Elégtelen (1)	0%-25%

Testnevelés, Vizuális kultúra, Digitális kultúra:

A vizsga részei:

	Gyakorlati
Időtartam	60 perc
Arány az értékelésnél	100%

A vizsga értékelése:

	%-os határok
Jeles (5)	80%-tól
Jó (4)	60%-79%
Közepes (3)	40%-59%
Elégséges (2)	25%-39%
Elégtelen (1)	0%-24%

Javítóvizsgák értékelése

A javítóvizsgák tantárgyi vizsga részei és beszámítási arányai megegyeznek az osztályozóvizsgákéval.

A vizsga részei:

	Írásbeli	Szóbeli
Időtartam	60 perc	15 perc
Arány az értékelésnél	50%	50%

Az írásbeli és a szóbeli vizsga tekintetében is az adott résznek legalább 20%-át teljesíteni kell a sikeres vizsgához.

A vizsga értékelése:

	%-os határok
Jeles (5)	81%-tól
Jó (4)	66%-80%
Közepes (3)	51%-65%
Elégséges (2)	26 %-50%
Elégtelen (1)	0%-25%

Testnevelés, Vizuális kultúra, Digitális kultúra:

A vizsga részei:

	Gyakorlati
Időtartam	60 perc
Arány az értékelésnél	100%

A vizsga értékelése:

	%-os határok
Jeles (5)	80%-tól
Jó (4)	60%-79%
Közepes (3)	40%-59%
Elégséges (2)	25%-39%
Elégtelen (1)	0%-24%

Érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség

Értékelés, osztályozás

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 54. §-a alapján:

(1) A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök - az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével - végzi. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell megállapítani. Az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét értesíteni kell. Az érdemjegy, illetőleg az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz. Egy adott tantárgy több pedagógus általi tanítása során a tanító pedagógusok közösen értékelik a tanuló teljesítményét.

(2) Az érdemjegyek és osztályzatok a következők:

- a) a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél:
jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1);

A félévi és a tanév végi osztályzatot az adott időszakban megszerzett összes érdemjegy alapján kell megállapítani, e jegyek súlyozott átlagaként.

A témazáró osztályzatok az átlagolásnál kétszeres súllyal szerepelnek.

Az osztályzat meghatározása kerekítéssel történik, melynek során:

2,51-től közepes

3,51-től jó

4,51-től jeles osztályzatot adunk.

Az **elégséges osztályzathoz** a tanulónak az **1.8 tizedes átlagot** kell elérnie.

A szaktanárok félévkor és év végén a javasolt osztályzatot legkésőbb az utolsó szakórán közlik a tanulókkal.

Az érdemjegyeket a szaktanárnak öt napon belül rögzíteni kell a Kréta elektronikus napló, értékelések felületén.

Iskolánk működését az idevonatkozó dokumentumok határozzák meg. Irányadó az iskola belső ellenőrzési terve. A belső ellenőrzésben az iskolavezetés végig, az általuk, illetve a fenntartó által felkért személyek vesznek részt.

A sajátos nevelési igényű tanulók, illetve a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdők vizsgáinak szabályai

A tanulmányok alatti vizsga során lehetővé kell tenni mindazon mentességek, kedvezmények érvényesítését, amelyet a tanuló megfelelő vizsgálat, szakértői vélemény alapján kapott. A mentességről, kedvezményekről az igazgató határozatot hoz, melyről a tanulót/szülőt és a vizsgabizottságot értesíti.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakértői véleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján

a) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,

b) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,

c) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakértői véleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján a szóbeli vizsgán:

a) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,

b) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le.

Ha a vizsgázónak engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételeket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kihúzása előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

Ha a vizsgázó a szóbeli vizsga helyett írásbeli vizsgát tesz, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc

percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.

15. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

Az iskolába felvétel, vagy átvétel útján lehet bejutni, amely jelentkezés alapján történik, megfelelő dokumentumok kitöltésével, adatok igazolásával. Átvétel esetén, az átiratkozó tanulónak igazolnia kell, hogy előző iskolájával jogviszonya meg szűnt.

A tanuló másik iskolából történő átvételénél írásos kérelemre az intézmény vezetője dönt, figyelembe véve a tanult tantárgyakat, azok eredményeit, illetve az osztálylétszámot.

A tanulónak azokból a tantárgyakból kell különbözeti vizsgát tennie, amelyeknek a tanulmányi követelményeit az előző oktatási intézményben nem teljesítette.

A szakmai tantárgyak esetében a technikai képzés tekintetében a szakképzésről szóló törvény felvételre, átvételre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A felvételi eljárás szabályai

Írásbeli, illetve szóbeli felvételi vizsgát nem tart az intézményünk, az általános iskolai eredmények alapján rangsoroljuk a felvételt. Pontszámítás alapján, hetedik és nyolcadik osztály év végi jegyei adódnak össze, majd ezt az összeget megkétszerezzük. A pontokat adó tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, egy idegen nyelv.

Felvételt nyer az a tanuló, aki a köznevelési törvényben előírt tanulmányi kötelezettségének eleget tett, továbbá a szakképesítésre vonatkozó előképzettségi feltételeknek a bemeneti tudásmérés alapján megfelel.

- A felvett tanulók beiratkozására az intézmény által meghatározott, előzőleg nyilvánosságra hozott időpontokban van mód.
- A felvételi kérelemről az intézményvezető határozatot hoz.
- A felvételi kérelem elutasítása esetén a fenntartóhoz benyújtott fellebbezés lehetőségével lehet élni.
- A felvételi (átvételi) kérelem elbírálása során a tanuló által benyújtott dokumentumokból azt kell megállapítani, hogy a Helyi Tantervünkben az adott évfolyamokra meghatározott tantárgyi követelmények megfelelő teljesítését tudja-e a tanuló hitelt érdemlően igazolni.
- A jelentkező tanulónak szükség szerint különbözeti, illetve osztályozó vizsgát kell tennie az intézményvezető által meghatározott határidőn belül, az iskola által szabályozott módon.

Belépés a nappali gimnáziumi oktatásba:

- Általános iskolai végzettséggel a 9. évfolyamra nyerhet felvételt a jelentkező.
- A magasabb évfolyamra történő felvételnél a korábbi tanulmányok beszámíthatóságánál, a szükséges különbözeti vizsgák körének megállapításánál a központi tantervek előírásait kell figyelembe venni. Meg kell vizsgálni, hogy az elvégzett évfolyamokon tanult tantárgyak és azok tartalma miképpen feleltethetők meg a helyi tantervünkben leírtaknak.
- Azt kell megvizsgálni, hogy rendelkezik-e a jelentkező a megelőző évfolyamokon az iskolánkra érvényes tantárgyi szerkezetnek megfelelő tárgyakból érdemjeggyel.
- Az évfolyamra jellemző tantárgyi eltérés esetén a hiányzó tantárgy(ak)ból különbözeti vizsgát kell tenni legkésőbb az első félév végéig.

Belépés az érettségi utáni technikusi oktatásba:

- A felvétel feltétele a sikeres érettségi vizsga, melyet bizonyítvánnyal kell igazolni.

Belépés az esti munkarendű technikusi érettségire felkészítő oktatásba:

- A felvétel feltétele szakmai végzettséget igazoló bizonyítvány.

16. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Az elsősegély azonnali segítségnyújtás vagy beavatkozás, amelyet a sérült kap valamely sérülésére vagy hirtelen egészségkárosodása miatt, a mentők, orvos vagy más személy megérkezése előtt.

A megfelelő beavatkozáshoz mind elméleti, mind gyakorlati felkészülés szükséges. A jó elsősegélynyújtó mindent megtesz a feltétlenül szükséges beavatkozások elvégzése érdekében, de ismerve korlátait, csak a szükséges beavatkozásokat végzi el. Nem kezd olyan ellátásba, mely az adott helyszínen felesleges, vagy nem kivitelezhető, esetleg kifejezetten káros. Az elsősegélynyújtónak tisztában kell lennie alapvető biológiai, anatómiai ismeretekkel, alapvető elsősegélynyújtási műfogásokkal, az életveszélyes, vagy ahhoz vezető állapotok felismerésével.

Az iskolában zajló elsősegélynyújtás alapvető feladatai:

- A tanulók ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát.
- Ismerjék fel a vészhelyzeteket.
- Tudják az egyes sérülések élettani hátterét, várható következményeit.
- Sajátítsák el a legalapvetőbb segélynyújtási módokat, teendőket.
- Sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni.

Az alábbi kompetenciák fejlesztését tartjuk fontosnak:

- Probléma felismerés;
- Gyors és szakszerű cselekvés;
- Embertársaink iránti érzékenység;
- Bajbajutottakkal szembeni együttérzés.

Az iskolai balesetek számának utóbbi időben való növekedése, valamint a szakszerű ellátása a sérülteknek, megkívánja, hogy az iskolai oktatásban nagyobb hangsúlyt kapjon az elsősegélynyújtás. Lehetőség van egészségtan-, osztályfőnöki-, biológiaórákon az ismeretek elsajátítására.

Jó alkalmat teremtenek az iskolai egészségnapok nagyszámú tanulócsoport előtti szemléltető elsősegélynyújtó ismeretanyag bemutatására.

Minden osztály számára fontos, hogy az iskola megfelelő számú elsősegélynyújtó ládával rendelkezzen, melyet nemcsak a mindennapok, de a kirándulások, és egyéb rendezvények alkalmával is tudnak használni.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében:

- tanulóink bekapcsolódnak az elsősegélynyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
- támogatjuk a pedagógusok elsősegélynyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésekre való jelentkezését.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:

- a helyi tantervben szereplő tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY–NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
Biológia	- rovarcsípések - légúti akadály - artériás és ütőeres vérzés - komplex újraélesztés
Kémia	- mérgezések - vegyszer okozta sérülések - savmarás - égési sérülések - forrázás - szénmonoxid mérgezés
Fizika	- égési sérülések - forrázás
Testnevelés	- magasból esés, önvédelemi alapok

- az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegélynyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybevétele az évfolyamonként egy-egy osztályfőnöki óra megtartásához az elsősegélynyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.

17. Környezeti neveléssel összefüggő feladatok

Helyzetkép

Iskolánk Székesfehérvár egyik lakótelepének, a Víziváros szívében helyezkedik el, környezetében lakótelepi épületek és iskolák találhatók. A működésünknek teret adó épület a hatvanas években épült. Az épület használatán osztozunk a szintén ott működő EGYMI Tagintézményével. Az ebédlő és konyha az épületben található. A tornaterem a város egyik legjobb adottságú terme.

Az iskola helye is befolyásolja a környezeti nevelési munka tartalmát, lehetőségeit.

Iskolánk feladatának tekinti azt, hogy diákjaink ne csak saját pillanatnyi érdekeik szerint, hanem a Föld egészének fennmaradása érdekében cselekedjenek.

Ennek eléréséhez a következő célok megvalósítását tartjuk szem előtt az iskolai élet valamennyi színterén, valamennyi tevékenységünket áthatva.

Általános célok, értékek:

- az egyetemes természetnek, mint létező értéknek tisztelete és megőrzése,
- a Föld egészséges folyamatainak visszaállítása, harmóniára törekvés
- a bioszféra és a biológiai sokféleség megőrzése

Pedagógiai célok:

- az ökológiai gondolkodás kialakítása, fejlesztése
- rendszerszemléletre nevelés, globális szemléletmód kialakítása
- fenntarthatóságra nevelés, az elveivel való azonosulás elősegítése
- tapasztalaton alapuló, kreatív környezeti nevelés
- a környezettudatos magatartás és életvitel kialakulásának segítése
- az állampolgári – egyéb közösségi – felelősség felébresztése
- az életminőség fogyasztáson túlra mutató alkotóinak keresése
- az egészség és a környezet összefüggéseinek felismertetése

Konkrét célok és feladatok:

- természeti – épített – szociális környezetünk ismerete, óvása, fejlesztése
- helyi értékek és problémák feltérképezése
- lakóhely megismerése (értékek, gondok – a megoldás módjai)
- hagyományok védelme: család – iskola – település – nemzet szinteken
- a szülőkkel, az iskola környezetében élőkkel a kommunikáció fejlesztése

- mindennapi testedzés
- tanórán kívüli programok

Az iskola elhelyezkedéséből adódó jellemzők	Célok	Tevékenység, feladat
Szemét	Tiszta, egészséges környezet	szeméttárolók megfelelő számú elhelyezése figyelemfelhívás a szelektív hulladékgyűjtésre felvilágosító előadások az egészségkárosító anyagokról és a fertőzési veszélyekről
Az iskolabelső	Tiszta, meghitt környezet	festések, felújítások, a dekorációhoz falitáblák, növények a mellék-helyiségekben szappan, WC papír gyakori szellőztetés lábtörlők alkalmazása
Energiafelhasználás	Áramhasználat	megfelelő mennyiségű áram felhasználása
Vízfelhasználás	Egészséges ivóvíz, vízfogyasztás csökkentése	víztakarékos öblítés, csapok karbantartása
Iskolakert	Tanítás, pihenés, felüdülés helye legyen	növények, madáretetők megóvása
Az iskola eszköz ellátottsága	A tanítás-nevelés élményközpontúságának növelése, az esztétikai érzék fejlesztése egészséges személyiség	esztétikus dekorációk, falitáblák, szemléltetőanyagok ismeretterjesztő folyóiratok, könyvtár, médiatár

Tanulásszervezési és tartalmi keretek

Tanórai keretek

- tantárgyakba beépítve
- tanulmányi kirándulás
- osztályfőnök órákon környezetvédelmi témák

Tanórán kívüli lehetőségek

A tanulók környezeti ismereteinek bővítésével, rendszerezésével, az összefüggések feltárásával meg kell alapozni, hogy lehetővé váljon a környezetért, a jövő generációkért felelős viselkedést vállaló személyiség formálása.

A környezetvédelem jeles napjai iskolánkban:

A természet- és környezetvédelem jeles napjairól a tanórákba beépítve, illetve külön programokat szervezve emlékezhetünk meg és tudatosíthatjuk a jelentőségüket.

Március 22.	Víz világnapja
Április 22.	Föld Napja
Május 10.	Madarak és Fák Napja
Szeptember 22.	Autómentes Nap
Szeptember 23.	Takarítás Világnap

Tanulmányi kirándulás: tanösvények, nemzeti parkok, természetvédelmi területek, vadasparkok, múzeumok

Taneszközök

Környezetvédelmi vizsgálódásokhoz:

mérőhenger, Petri-csészék, kémcsövek, szűrők, határozók, mikroszkópok, indikátorok

Applikációs képek:

veszélyes, mérgező, gyúlékony anyagok, radioaktív anyagok, oxidálószer

18. A közösségi szolgálatra vonatkozó előírások

Az Nkt. 4.§ (15) bekezdés szerint a közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása, Nkt. 6.§ (4) az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása.

Az Nkt. 97.§ (2) bekezdés szerint az érettségi bizonyítvány kiadásához a közösségi szolgálat végzésének igazolását először a 2016. január 1-je után megkezdett érettségi vizsga esetében kell megkövetelni.

20/2012. (VIII.31.) EMMI rend. 133.§ (1) bekezdés szerint a középiskolában meg kell szervezni a tanuló közösségi szolgálatának teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátását

(2) A közösségi szolgálat keretei között

- a. az egészségügyi,
- b. a szociális és jótekonysági,
- c. az oktatási,
- d. a kulturális és közösségi,
- e. a környezet- és természetvédelmi,
- f. a katasztrófavédelmi,
- g. az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel közös sport- és szabadidős területen folytatható tevékenység.

A közösségi szolgálat helyszínei

A közösségi szolgálat kétféle helyszínen, helyben vagy iskolán kívüli szervezetnél valósítható meg.

Helyben ellátható tevékenységek:

Az Aranykéz Gimnázium és Technikumban azokat a tevékenységeket fogadjuk el közösségi tevékenységként, melyek nem szerepelnek a Pedagógia Programban.

Tevékenység	Igazolható időtartam	Igazoló személy
diákönkormányzati munka	röplabda: max.4 óra Ismerkedési délután szervezése kilencedikeseknek: 2 óra Évzáró buli szervezése: 2óra	diákönkormányzatot segítő tanár

iskolai rendezvények alkalmával a helyszín berendezése, kipakolása	felkészítő foglalkozás maximum 3 óra (egyszeri)	a berendezést/kipakolást koordináló tanár, igazgatóhelyettes
iskolai rendezvényeken hangosítás	3 óra	igazgatóhelyettes
iskolai színpadi műsor (Október 23., Karácsony, Március 15.)	előadás ideje (kb.1ó) és maximum 3 órás felkészítő foglalkozás	műsor készítéséért felelős osztályfőnök, igazgatóhelyettes
az iskola műszaki állapota és környezetének javítása érdekében végzett munka	ténylegesen elvégzett munka időtartama	feladattal megbízott pedagógus, osztályfőnök, igazgatóhelyettes

Külső szervezet bevonásával végezhető tevékenységek:

Iskolán kívüli szervezet bevonásakor az Aranykéz Gimnázium és Technikum az adott iskolán kívüli szervezettel együttműködési megállapodást köt.

Közösségi szolgálat teljesítése csak abban az esetben igazolható, ha olyan szervezetnél végezte a tanuló, mellyel kötött az iskola együttműködési megállapodást. Amennyiben a tanuló olyan szervezetnél kíván közösségi szolgálatot végezni, amellyel az iskolának nincs megállapodása, azt a tevékenység megkezdése előtt jeleznie kell az iskolavezetésnél.

20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 133.§ (9) e) az iskolán kívüli külső szervezet és közreműködő mentor bevonásakor az iskola és a felek együttműködéséről megállapodást kell kötni, amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatain és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a mentor nevét és feladatkörét.

A tanulót fogadó intézménynek az egészségügyi tevékenységi területen minden esetben, a szociális és jótékonyági területen végzett közösségi szolgálat esetén szükség szerint mentort kell biztosítani. A mentor biztosításának kötelezettségét, személyét a megállapodásban rögzíteni kell. Külső szervezetnél végzett közösségi tevékenységet a külső szervezet képviselője vagy a megbízott pedagógus igazolhat. Az igazoló személyét a megállapodásban rögzíteni kell.

Közösségi szolgálat dokumentálása

- A tanulónak közösségi szolgálati **jelentkezési lapot** kell kitölteni. A jelentkezési lap tartalmazza a jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét, idejét és a szülő egyetértő nyilatkozatát (nagykorú tanuló esetén ez nem szükséges).

- A közösségi szolgálatot végző tanuló köteles **naplót** vezetni, melyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben, milyen tevékenységet folytatott. A tanulói naplók, osztályonként összefűzve a tanári szinten kerülnek elhelyezésre. A naplóban az elvégzett tevékenységet az előző pontban felsorolt személyek aláírásukkal igazolják. Külső szervezetnél végzett tevékenység esetén a szervezet képviselője által kiállított és aláírt igazolás is elfogadható, amit a naplóhoz csatolni kell, és a naplóba az osztályfőnök átvezet.
- A fenti igazolások alapján az osztályfőnök a **bizonyítványban dokumentálja** a közösségi szolgálat teljesítését. *(záradék: Igazolom, hogy a tanuló a /.....tanévben óra közösségi szolgálatot teljesített.)*
- A közösségi szolgálat teljesítésének határideje 12. évfolyamon április 15-e.

III. AZ ISKOLA HELYI TANTERVE, OKTATÁSI PROGRAMJA

1. A választott kerettanterv megnevezése - helyi tanterv alapja

Az Aranykéz Gimnázium és Technikum a NAT és az oktatásért felelős miniszter által kiadott kerettanterv alapján készült el a helyi tanterv.

A helyi tanterv alapját a következő dokumentumok képezik:

110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet A Nemzeti Alap Tanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról

A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti Alap Tanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról, A 2020-as NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályozók:

Kerettanterv a gimnáziumok 9-12. évfolyamára

Felmenő rendszerben bevezetésre kerül az 5/2020 (I.31.) Kormány rendelettel módosított 110/2012 (VI.4.) Kormány rendelethez kiadott felnőttoktatási kerettanterv 1-12. évfolyamra.

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról szóló – többször módosított – 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet

2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről

A 2020/2021-es tanévtől a 9. évfolyamon, ezután felmenő rendszerben az alábbi dokumentumok szabályozzák a helyi tantervek elkészítését.

A helyi tanterv, a miniszter által kiadott „Kerettanterv a gimnáziumok 9-12. évfolyamára” kerettantervek helyi sajátosságokkal való kiegészítésével készült el.

A technikumba való beiskolázás esetén a közismereti tárgyakra vonatkozó kerettantervek megegyeznek a gimnáziumokra vonatkozókkal.

Az érettségi utáni szakmai képzés 13-14. évfolyamán nevelő és oktató munka a Képzési Kimeneti Követelmény alapján kidolgozott szakmai program szerint valósul meg.

A helyi tanterv órafelosztásának összeállításánál irányadó volt, a Nat 2020 alapóraszámok tanulási területenként kétéves bontásban, és a tanulók heti kötelező alapóraszám és maximális óraszám.

Az évfolyamonkénti elosztás pontos leírása a táblázatok alatt olvasható, de a táblázatokban (.*.) jelöléssel a tantárgyak, évfolyamok vonatkozásában is láthatók.

A kiválasztott kerettantervre épülő helyi tantervek külön dokumentumban, a pedagógiai program mellékletében található meg.

A helyi tantervek felépítése:

Címlap: az iskola, a tantárgy, a képzés típusának megnevezése, a heti és éves óraszám feltüntetése évfolyamonként.

Bevezetés: célok, feladatok, kulcskompetenciák, a pedagógiai szakaszok fejlesztési feladatai, a szabadon felhasználható órakeret felosztásának elvei, a helyi képzés specialitásai.

Tantárgyi tartalmak: – témakörök, előzetes tudás, fejlesztési követelmények, kapcsolódási pontok, órakeret témakörönként, a fejlesztés várt eredményei, az első és a második félévi osztályozó vizsga követelményei minden egyes képzési típusra és évfolyamra.

Az Aranykéz Gimnázium és Technikumban oktatott tantárgyak heti óraszámai képzésenként

A helyi tantervi óraszámokat tartalmazzák az alábbi táblázatok, megjelölve a szabadon tervezhető órák elhelyezését is.

Alapóraszámok a 2020-as NAT szerint

Gimnázium 9-12. évfolyam

nappali tagozat

	Tantárgyak	A gimnáziumi képzés nevelés-oktatás szakasza				Összes óraszám
		9.	10.	11.	12.	
1.	Magyar nyelv és irodalom	3+1*	4	4	4+1	17
2.	Matematika	3+1	3+1	3+1	3+2	17
3.	Történelem és állampolgári ismeretek	2	2+1	3 + 1	3	12
4.	Állampolgári ismeretek				1	1
5.	Kémia	2	1			3
6.	Fizika	2	3			5
7.	Biológia	3	2			5
8.	Földrajz	1	2			3
9.	Természettudomány: biológia/földrajz			2**		2
10.	Első idegen nyelv	3	3	4	4	14
11.	Második idegen nyelv	3	3	3	3+1	13
12.	Művészetek/ Vizuális kultúra	1	1	1		3

13.	Mozgókép-kultúra és médiaismeret/ Dráma és színház				1***	1
14.	Pénzügyi és vállalkozási ismeretek				1****	1
15.	Ének-zene	1	1			2
16.	Digitális kultúra	2	1	2		5
17.	Testnevelés	5	5	5	5	20
18.	Osztályfőnöki	1	1	1	1	4
19.	Kötött célú órakeret (1-1 szabadon választható heti 2 órás fakultáció: biológia, vizuális kultúra, idegen nyelv, földrajz, testnevelés, informatika)			4	4	8
20.	Összesen:	34	34	34	34	
21.	Kötelező óraszám	32	32	30	29	
22.	Szabadon tervezhető óra	2	2	4	5	
23.	Maximális órakeret	34	34	34	34	
24.	Kötelező tanórán kívüli felzárkóztatás*****					

*félkövér betű a kötelező óraszám, normál betűméret a szabadon tervezhető vagy kötött célú órakeret

**természettudományi ismeretekben belül 11. évfolyamon biológia vagy földrajz tantárgyak közül lehet választani

***12. évfolyamon Mozgókép-kultúra és médiaismeret vagy Dráma és színház tantárgy közül lehet választani

****12. évfolyamon a szabadon tervezhető órakeret terhére Pénzügyi és vállalkozási ismeretek tantárgyat oktatunk heti 1 órában

***** 9-12. évfolyamon a tanulmányi eredmények alapján, a szaktanár javaslatára a tanuló köteles a tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozáson részt venni.

Alapóraszámok a 2020-as NAT szerint

Gimnázium 9-12. évfolyam

nappali tagozat

2025. szeptember 01-től felmenő rendszerben

	Tantárgyak	A gimnáziumi képzés nevelés-oktatás szakasza				Összes óraszám
		9.	10.	11.	12.	
1.	Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4+1	16
2.	Matematika	3	3+1	3+1	3+2	16
3.	Történelem és állampolgári ismeretek	2	2	3	3	10
4.	Állampolgári ismeretek				1	1
5.	Kémia	2	1			3
6.	Fizika	2	3			5
7.	Biológia	3	2			5
8.	Földrajz	1 + 1*	2			4
9.	Természettudomány: biológia/földrajz			2**		2
10.	Első idegen nyelv	3 + 1	3 + 1	4 + 1	4	17
11.	Második idegen nyelv	3	3	3	3+1	13
12.	Művészetek/ Vizuális kultúra	1	1	1		3
13.	Mozgóképkultúra és médiaismeret/ Dráma és színház				1***	1
14.	Pénzügyi és vállalkozási ismeretek				1****	1
15.	Ének-zene	1	1			2
16.	Digitális kultúra	2	1	2		5

17.	Testnevelés	5	5	5	5	20
18.	Osztályfőnöki	1	1	1	1	4
19.	Kötött célú órakeret (1-1 szabadon választható heti 2 órás fakultáció: biológia, vizuális kultúra, idegen nyelv, földrajz, testnevelés, informatika)			4	4	8
20.	Összesen:	34	34	34	34	
21.	Kötelező óraszám	32	32	30	29	
22.	Szabadon tervezhető óra	2	2	4	5	
23.	Maximális órakeret	34	34	34	34	
24.	Kötelező tanórán kívüli felzárkóztatás*****					

*félkövér betű a kötelező óraszám, normál betűméret a szabadon tervezhető vagy kötött célú órakeret

**természettudományi ismereteken belül 11. évfolyamon biológia vagy földrajz tantárgyak közül lehet választani

***12. évfolyamon Mozgóképkultúra és médiaismeret vagy Dráma és színház tantárgy közül lehet választani

****12. évfolyamon a szabadon tervezhető órakeret terhére Pénzügyi és vállalkozási ismeretek tantárgyat oktatunk heti 1 órában

***** 9-12. évfolyamon a tanulmányi eredmények alapján, a szaktanár javaslatára a tanuló köteles a tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozáson részt venni.

2.Kötelezően vagy szabadon választott tanórai foglalkozások tantervei

A szabadon tervezhető órák hozzáadódtak az egyes tantárgyak óraszámához, így a tantervekben is. A szaktanárok a szabadon választható tantárgyakhoz, valamint az iskola által vállalt közép- és emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozásokhoz a kerettantervek felépítése alapján elkészítették a helyi tanterveket, amelyek tartalmazzák a foglalkozások megnevezését, óraszámát, valamint a megtanítandó és elsajátítandó tananyagát.

A fentieken kívül a szaktanárok felzárkóztató foglalkozásokat szerveznek. Ezeken a foglalkozásokon a tanulónak kötelező részt venni, ha a szaktanár a tanulmányi eredményei és tanórai munkája alapján erre kötelezi.

A kompetenciamérések eredménye alapján, ha a tanuló alul teljesít és teljesítménye az országos átlag alatt van, akkor kötelező tanórán kívüli kompetenciafejlesztő foglalkozáson részt venni.

A tanórán kívüli felzárkóztató és kompetenciafejlesztő foglalkozások délutáni időpontban kerülnek megtartásra.

A kulcskompetenciák fejlesztése

A kulcskompetenciák fogalmát a 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról II.1. A kulcskompetenciák című fejezete a következőképpen határozza meg: „Az Európai Unióban kulcskompetenciákon azokat az ismereteket, készségeket és az ezek alapját alkotó képességeket és attitűdöket értjük, amelyek birtokában az Unió polgárai egyrészt gyorsan alkalmazkodhatnak a modern világ felgyorsult változásaihoz, másrészt a változások irányát és tartalmát cselekvően befolyásolhatják. A tudásalapú társadalomban felértékelődik az egyén tanulási képessége, mert az emberi cselekvőképesség az élethosszig tartó tanulás folyamatában formálódik. A különböző kompetenciaterületekben megjelenő ismeretek, készségek, és ezek háttérében a meghatározó képességek és attitűdök számos tanulási helyzetben és összefüggésben alkalmazhatók különféle célok elérésére, különböző problémák és feladatok megoldására, ezért több műveltségterülethez is köthetők. Több kompetencia egymásba fonódik, így részben fedik egymást, továbbá az egyikhez szükséges elemek támogatják a másik területhez elengedhetetlen készségek formálódását, fejlődését. Hasonló egymásra építettség jellemzi a képességek kibontakoztatására és a tanulás fejlesztésére irányuló célok és az egyes műveltségterületek viszonyát. Számos olyan fejlesztési területet említhetők, amely valamennyi műveltségterületen a kialakítandó kompetencia részét képezi: ilyen például a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőképeség, a problémamegoldás, az együttműködés, a kockázatértékelés, a döntéshozatal, az érzelmek kezelése, a kapcsolati kultúra, a társas tolerancia.”

Egy adott kulcskompetencia fejlesztése minden tantárgynak kiemelt feladata alap/vagy kiegészítő feladatként.

A kulcskompetenciák fejlesztésének feladatait, a kiemelt fejlesztési feladatok megvalósításának lehetőségeit a tantárgyi helyi tantervek bevezető része tartalmazza.

3. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

A tanulói részvétel szempontjából a tanítási óra lehet kötelező, kötelezően választandó és szabadon választható tanítási óra.

Szabadon választott tanítási órák:

Ha a tanulót – kérelmére – felvették a szabadon választott tanítási órára, a tanítási év végéig, vagy, ha a tanítási év vége előtt befejeződik, az utolsó tanítási óra befejezéséig köteles azon részt venni.

Erről a tényről – a szabadon választott tanítási órára történő jelentkezés előtt – a tanulót és a tizennyolc év alatti, továbbá a gondnokság alatt álló tanuló (a továbbiakban a tizennyolc év alatti és a gondnokság alatt álló együtt: kiskorú tanuló) szülőjét írásban tájékoztatni kell.

A szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és a minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát. A tanulónak – kiskorú tanuló esetén a szülőnek – írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a szabadon választott tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit tudomásul vette.

Ha az iskola helyi tantervében meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a szabadon választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthető, az iskolába történő beiratkozás a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.

A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyagát, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezését, óraszámát a helyi tantervek tartalmazzák.

Az iskola igazgatója minden év április 15-éig elkészíti és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi a tájékoztatót azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak, tájékoztatást ad továbbá az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről is. A tájékoztatónak tartalmaznia kell, hogy a tantárgyat előreláthatóan melyik pedagógus fogja oktatni.

A tanulónak, vagy kiskorú tanuló esetén a szülőnek írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanítási évben már nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, továbbá, ha jelentkezni kíván a szabadon választott tanítási órára.

Iskolánk minden év május 20-áig felméri, hogy a tanulók mely érettségi felkészítő foglalkozásokon kívánnak részt venni.

A tanuló május 20-áig jelentheti be a tantárgy és a felkészülési szint megválasztásával kapcsolatos döntését. Ha a tanuló iskolakezdés vagy iskolaváltás miatt nem tud élni a választási jogával, kérelmének elbírálása előtt egyeztetni elképzeléseit a középiskola igazgatójával vagy az igazgató által kijelölt pedagógussal.

A tanuló a tanév során egy alkalommal az igazgató engedélyével módosíthatja választását. Kiskorú tanuló esetén a tantárgyválasztás jogát a szülő gyakorolja. A szülő ezt a jogát attól az évtől kezdődően, amelyben gyermeke a tizennegyedik életévét eléri – ha a gyermek nem cselekvőképtelen –, gyermekével közösen gyakorolja.

A tanulónak, vagy kiskorú tanuló esetén a szülőnek írásban kell bejelentenie, ha a tanuló a következő tanítási évben már nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, továbbá, ha jelentkezni kíván a szabadon választott tanítási órára.

Nem kötelező (választható) foglalkozások:

Iskolánk a tanulók érdeklődése, igénye szerint nem kötelező (választható) foglalkozásokat szervez felzárkóztatás, fejlesztés, tehetséggondozás, konzultáció, speciális, illetve kiegészítő ismeretek átadása céljából. A nem kötelező foglalkozások heti időkerete a jogszabályban meghatározottak szerint alakul.

Iskolánk személyi feltételei nem teszik lehetővé a pedagógusválasztást, a tanulók viszont szabadon dönthetnek arról, melyik szakkörben, tehetséggondozó foglalkozáson, szakkörön, szeretnének tevékenykedni.

A tanárok minden tanévben, szeptember elején meghirdetik azokat a foglalkozásokat, szakköröket, melyre a tanulók jelentkezhetnek.

Tehetséggondozó szakkört, szervezünk nappali tagozaton, 9-11. évfolyamos, csak közismereti képzésben részt vevő tanulók számára. Ez olyan délutáni szabadon választható elfoglaltság, amely megismerteti a szakma (kozmetika, fodrászat) szépségeivel, alapismereteket játékos formában közvetít, kézügyességet és finommotorikát fejleszt, melyek a későbbi szakmai képzés alapjai lehetnek. Heti két óra szakoktatók által vezetett foglalkozás.

4. Érettségi vizsga tantárgyai, szintjei és választható tantárgyai

Azon választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a középiskola tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését az iskola kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen helyi tantervi követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát.

Az érettségi vizsga országosan szabályozott vizsga. Megszervezése és lebonyolítása a 100/1997. számú Kormányrendelet alapján történik. E rendelet tartalmazza a szaktárgyi követelményrendszert is.

A felkészítésre a 11-12. évfolyamon van lehetőség, a szabadon tervezhető órakeret terhére, az érettségire felkészítő foglalkozások szervezésének szabályai alapján.

Az iskola a következő érettségi vizsgatárgyakból vállalja kötelezően a tanulók felkészítését közép- vagy emelt szintű (megfelelő létszámú tanulói érdeklődés esetén) érettségi vizsgára a kötelező tanórákon felül.

Emelt szintű érettségire való felkészítést az iskola a következő tantárgyakból vállalja: magyar nyelv és irodalom, történelem, angol és német nyelv.

Középszintű érettségire való felkészítést az iskola a következő tantárgyakból vállalja: magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika, angol és német nyelv, digitális kultúra, földrajz, biológia, vizuális kultúra, testnevelés.

Középszintű érettségire felkészítő foglalkozások heti 2 órában 11-12. évfolyamon angol nyelv tantárgyból kötelező, 11. évfolyamon a következő tantárgyakból választható: digitális kultúra, német nyelv, földrajz, biológia, vizuális kultúra, testnevelés.

Az érettségire felkészítő foglalkozások helyi tantervei a kerettantervek és az érettségi vizsga követelményei alapján készültek el.

Választható érettségi vizsgatárgyak melyekre az iskola vállalja a középszintű felkészítést a kötelezően tanult tantárgyak közül: a nem kötelezően választott idegen nyelv (angol vagy német nyelv), földrajz, vizuális kultúra, digitális kultúra, biológia, testnevelés.

5. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a közép- és emeltszintű érettségi vizsga témakörei

Az alábbiakban megjelölt dokumentumok alapján a középszintű érettségi vizsga témakörei külön dokumentumban és a honlapon, valamint a titkárságon kerül elhelyezésre.

Az érettségi vizsga vizsgaszabályzatáról szóló – többször módosított – 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet.

5.1. Fejlesztési feladatok és követelmények az emelt szintű oktatásban

A felkészítés során arra törekszünk, hogy diákjainkból a lehető legjobbat kihozva, ne csak a plusz pontokat, de a lehető legmagasabb százalékos eredményt célozzák meg a felsőoktatásba való bejutás eléréséhez. Nem csak szaktárgyi ismereteket, de minden olyan tanulói kompetenciát fejlesztünk, melyek a sikeres emelt szintű érettségi vizsga letételéhez és a felsőfokú tanulmányok sikeres folytatásához szükségesek. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy az emelt szintű oktatásban minden tantárgyból fejlődjen a tanulók feladatmegértési

szintje, szintetizáló képessége, problémamegoldó képessége, az eredmények interpretálásának képessége.

6. A Nemzeti Alaptantervben meghatározott pedagógia feladatok helyi megvalósításának szabályai

A közép fokú iskola feladata a fiatalok felkészítése a felnőtt társadalomba való beilleszkedésre az ehhez szükséges műveltség tartalom biztosításával, továbbá a pályorientáció, illetve felkészítés a felső fokú tanulmányok megkezdésére vagy a munkába állásra. Az iskolai nevelés-oktatás egységes pedagógiai folyamat, amelyben a Nemzeti Alaptanterv műveltségi területenként határozza meg az iskolai nevelés-oktatás pedagógiai tartalmát. A fejlesztési feladatok és közműveltségi tartalmak az egyes nevelési-oktatási szakaszokhoz kapcsolódnak, 9-10. évfolyamon általános műveltséget megszilárdító, 11-12. évfolyamon elmélyítő, pályaválasztást segítő szakasz.

A helyi tantervünkben tantárgyanként és műveltségterületenként megjelenítjük a Nemzeti alaptanterv kulcskompetenciáit:

- kommunikáció anyanyelven,
- kommunikáció idegen nyelven,
- matematikai,
- természettudományos és technikai,
- digitális,
- szociális és állampolgári,
- kezdeményező készség és vállalkozói kompetencia,
- esztétikai és művészeti tudatosság és kulturális kifejező készség
- hatékony, önálló tanulás.

Az elsajátítandó ismeretek meghatározása mindig könnyebb, mint megtalálni azokat a módszereket, amelyek növelik az elsajátítás hatékonyságát. Különösen fontos keresni azt az utat, amely a tanulók számára könnyebbé teszi az ismeretelsajátítást, ugyanakkor segíti a társadalomba való szocializálódásukat is.

A mai társadalmi viszonyok között erőteljesen megnőtt a tudás társadalmi súlya. A fiatalok életpályájának sikeressége azon alapszik, hogy mennyire képesek az iskolában olyan tudással és kompetenciákkal felvértezni magukat, amelyek birtokában képessé válnak a társadalom és a piacgazdaság jelen és jövőbeli igényeinek megfelelni, azokhoz folyamatosan alkalmazkodni. Az az ismeretanyag, amit a tanulók az oktatás folyamatában el tudnak sajátítani, csak igen kis hányadát jelenti annak az információ mennyiségnek, amelyet az egyetemes emberi ismeretek összességének tekinthetünk. Az információ robbanással még inkább igaz ez az állítás. Éppen

ezért, a rohamosan bővülő és változó tudományos eredmények miatt szükséges az ismeretszerzés módjának megváltoztatása.

A Nemzeti Alaptanterv, mint központi tartalmi szabályozás alapján az iskolai tanterv szerves részévé tesszük a tanulási technikák, módszerek megtanítását.

A hagyományos oktatási forma az ismeretek megtanulását, a tanulók által készen kapott, mechanikusan elsajátított ismereteket helyezi előtérbe, s a gondolkodás, ítéletalkotás készségeinek fejlesztésére kevés lehetőséget teremt. Ebben az esetben a tanulók tudását a memorizált ismeretek mennyisége jelzi.

A meglévő ismeretek tevékeny felhasználásával megszerezhető tudás elsajátításához azonban olyan gondolkodási képességek szükségesek, mint a problémamegoldó-gondolkodás, a kritikai gondolkodás, a logikus gondolkodás, analízis, szintetizálás. E képességek fejlesztése a megszokottól eltérő tanítási-tanulási folyamatot kíván.

Általános fejlesztési alapelveink

- **Gyakorlatközpontúság és alkalmazható tudás**

A programban prioritást kap az a szemlélet, hogy a tanulók a tanulási folyamat során minél önállóbban és a lehetőségek szerint a valós környezetben szerezzék meg a mindennapi életben, a közvetlen természeti és társadalmi környezetben megismerhető tudáselemeket. A hasznosítható, folyton változó társadalmi környezet igényeinek megfelelő ismereteket kell a műveltségi területnek közvetítenie, az azzal kapcsolatos tudást kell átadnia

- **A tudás- és a képességfejlesztés helyes arányának megtalálása**

Képességet fejleszteni ismeretek nélkül nem lehet, ezért a műveltségterületi fejlesztésben mindkettőnek megfelelő teret kell biztosítani. Mivel azonban a tudásfejlesztésnek nagyobb hagyományai vannak, módszertana kidolgozottabb.

A képességfejlesztésre is kiemelt figyelmet kell fordítani. A tantervi programok, modulok kidolgozásakor arra törekszünk, hogy a képességfejlesztési módszereket a hozzájuk kapcsolódó tartalmi lehetőségekkel együtt alkalmazzuk.

- **Képesség- és személyiségfejlesztés**

A programfejlesztés során az értelmi képességek fejlesztése mellett kiemelt fontosságúként kezeljük a tanulói személyiség egészének fejlődését szolgáló tevékenységterületeket: a szociális és társadalmi kompetenciák fejlesztését, a társadalmi érzékenység, a nyitott, befogadó és empátikus személyiség kialakítását, a társas aktivitást.

- **Új típusú tanári attitűd**

Olyan tanulási programokat vezetünk be és dolgozunk ki, amelyek nem előadó tanárt igényelnek, hanem a tanulási folyamatot irányító, segítő, támogató és innovatív pedagógust.

- Tevékenységközpontú tanítási-tanulási gyakorlat megvalósítása

Olyan tanulási programokat dolgozunk ki, amelyek során – az életkori sajátosságoknak megfelelő szinten – élményszerű helyzetek teremtésével a tanulók tapasztalatokat szereznek, maguk fedezik fel a környezeti elemek közötti kapcsolatokat és összefüggéseket, azokból következtetéseket vonnak le, korábbi tapasztalataikat, ismereteiket és készségeiket alkalmazzák.

Lehetőséget teremtünk arra, hogy a tanulók megfogalmazzák egyéni és csoportosan kialakított véleményeiket, azokat meg tudják vitatni, érvekkel alátámasztani és meg tudják védeni.

- Differenciált fejlesztés és esélyegyenlőség

Differenciált tanulásszervezési módszercsomagokat alkalmazunk, amelyek lehetővé teszik a tanulók személyi szükségleteinek, tudásának, képességeinek, érdeklődésének és érdekeltségének megfelelő fejlesztést.

Alkalmazzuk a heterogén összetételű csoportok együttes kezelésének módszereit. Ugyanakkor igyekszünk elérni, hogy a tanulóban kialakuljon az igény arra, hogy – egyéni képességeik, lehetőségeik figyelembevételével – egész életük során képezzék magukat, bővítsék ismereteiket.

- Fokozatosság és folyamatosság

Előnyben részesítjük azokat a programokat, modulrendszereket, amelyek egymásra épülnek, amelyek a folyamatosságot, a folytonosságot teremtik meg. Számolnak a tanulók különböző ütemű képességfejlődésével, az egyes képesség- és kompetenciaterületek éveken át tartó fejlődési folyamatával.

- Valóságos tanulási környezet

Az ismeretszerzés a hagyományosnál nagyobb mértékben épül a valóságra, annak közvetlen és közvetett megtapasztalására, megfigyelésére és vizsgálatára.

A tanulás hozzásegíti a tanulókat ahhoz, hogy kedvező kapcsolatuk alakuljon ki a környezettel. A tartalmakat és a megközelítéseket úgy választjuk meg, hogy a tanulási helyzeteket a terepmunkán keresztül tapasztalják meg.

A kulcskompetenciák fejlesztése

Az oktatásnak alapvető szerepe van abban, hogy az európai polgárok megszerezzék azokat a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, a változások befolyásolásához, saját sorsuk alakításához.

A kulcskompetenciák azok a kompetenciák, amelyekre minden egyénnek szüksége van személyes boldogulásához és fejlődéséhez, az aktív állampolgári léthez, a társadalmi beilleszkedéshez és a munkához.

Mindegyik egyformán fontos, mivel mindegyik hozzájárulhat a sikeres élethez egy tudás alapú társadalomban.

Felértékelődik az egyén tanulási kompetenciájának fejlesztése, mert az emberi cselekvőképesség az egész életen át tartó tanulás folyamatában formálódik.

Sok kompetencia részben fedi egymást, és egymásba fonódik: az egyikhez szükséges elemek támogatják a másik terület kompetenciáit. Hasonló egymásra építettség jellemzi a kulcskompetenciák és a kiemelt fejlesztési feladatok viszonyát.

A műveltségterületek fejlesztési feladatai a kulcskompetenciákat összetett rendszerben jelenítik meg. Számos olyan fejlesztési terület van, amely mindegyik kompetencia részét képezi: pl. a kritikus gondolkodás, a kreativitás, a kezdeményezőképeség, a problémamegoldás, a kockázatértékelés, a döntéshozatal, az érzelmek kezelése.

Anyanyelvi kommunikáció

Az anyanyelvi kommunikáció magában foglalja a fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények kifejezését és értelmezését szóban és írásban egyaránt (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), valamint a helyes és kreatív nyelvhasználatot a társadalmi és kulturális tevékenységek során az oktatásban és képzésben, a munkában, a családi életben és a szabadidős tevékenységekben.

A szókincs, a funkcionális nyelvtan vagy az egyes nyelvi funkciók biztos ismerete az anyanyelvi kommunikáció feltétele. Ez az ismeretanyag felöleli a szóbeli kapcsolattartás fő típusait, az irodalmi és nem irodalmi szövegek egész sorát.

Az anyanyelvi kompetencia feltételezi, hogy a tanuló rendelkezik azzal a képességgel, hogy szóban és írásban kommunikálni tud a legkülönbözőbb helyzetekben. A kommunikációs folyamatot figyelemmel kíséri, a célnak és a helyzetnek megfelelően alakítani tudja. Képes érveit a helyzetnek megfelelően kifejezni, meggyőzően tolmácsolni.

Folyamatos feladat a szókincs gyarapítása, a szavak jelentésének megismerése, hisz az anyanyelvi kommunikáció egyik feltétele a megfelelő szókincs ismerete. Rendelkeznie kell a tanulóknak azzal a képességgel is, hogy figyeljen a címzettre és a kommunikációs helyzetre.

A pozitív attitűd magában foglalja a kritikus és építő jellegű párbeszédre való törekvést, az esztétikai minőség tisztelését, mások megismerésének az igényét.

A tanuló a társaival együttműködő, kooperatív tevékenységformákban olyan képességekre is szert tesz, amelyeket majd a munkája során is hasznosíthat.

A kompetenciák egymásba fonódnak, az egyik kompetenciaterülethez szükséges elemek támogatják a másik terület kompetenciáit. Ez különösen érvényes az anyanyelvi kommunikációra. A kezdeményezőképeség és vállalkozói, valamint a matematikai kompetencia magában foglalja az anyanyelvi kommunikáció képességét is.

Az anyanyelvi kommunikáció az anyanyelv elsajátításának eredménye, amely kapcsolódik az egyén megismerő képességének fejlődéséhez. Az anyanyelvi kommunikáció feltétele a megfelelő szókincs, a funkcionális nyelvtan és az egyes nyelvi funkciók biztos ismerete. A szókincs intenzív fejlesztése minden műveltségi területen cél.

A kompetenciák részben fedik egymást, egymásba fonódnak: az egyik területhez szükséges elemek támogatják a másik terület kompetenciáit. Ez fokozottan érvényes az anyanyelvi

kommunikációra. A kezdeményezőkéesség és vállalkozói, valamint a matematikai kompetencia magában foglalja az anyanyelvi kommunikáció képességét is. Például a tervkészítés feltételezi az információk megértését, az írásbeli szövegalkotást. Ugyanez vonatkozik a matematikai utasítások megértésére, a válaszok megfogalmazására. Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőkéesség kompetenciája már nevében utal az anyanyelvi kompetenciával való szoros kapcsolatára: az esztétikai minőség tisztelete, mások véleményének elfogadása, az élmények és érzések kreatív kifejezése.

Idegen nyelvi kommunikáció

Az idegen nyelvi kommunikáció az anyanyelvi kommunikáció elemeivel jellemezhető: fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértése, kifejezése és értelmezése szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás), a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül – oktatás és képzés, munka, családi élet és szabadidős tevékenységek -, az egyén szükségleteinek megfelelően. Az idegen nyelvi kommunikáció olyan képességeket is igényel, mint pl. a közvetítés, más kultúrák megértése. Az egyén nyelvtudásának szintje változhat a négy dimenzió (hallott szöveg értése, beszédképesség, olvasott szöveg értése és írásképesség), az egyes nyelvek és az egyén társadalmi-kulturális háttere, környezete és igényei/érdeklődése szerint.

Az idegennyelv-tanulás hatékonyságának növelése érdekében szükség van az iskolában folyó idegennyelv-tanítási gyakorlat megújítására. A modernizációt kompetencia alapú nyelvtanítási programok kidolgozásával és fokozatos bevezetésével kívánjuk megvalósítani. Ez a kommunikatív nyelvi kompetencia fejlesztését jelenti. A tanulók idegen nyelvi kommunikatív kompetenciájának megalapozása és folyamatos fejlesztése során három szempontot kell figyelembe venni: egyrészt a tanulók és a társadalom szükségleteit; másrészt azokat a tanulók által elvégzendő feladatokat, amelyek e szükségletek kielégítéséhez elengedhetetlenek; harmadrészt pedig a feladatok elvégzéséhez szükséges, kialakítandó, fejlesztendő kompetenciákat.

A sikeres nyelvtanulás egyik alapvető feltétele a nyelvileg és módszertanilag is jól képzett, motivált nyelvtanár. A fejlesztés során így kiemelkedő szerepet kap a tanártovábbképzés, valamint a programmegvalósítás mentorálása, szakértése és a támogatói rendszer kiépítése.

Matematikai kompetencia

A matematikai kompetencia a matematikai gondolkodás fejlesztésének és alkalmazásának képessége, felkészítve ezzel az egyént a mindennapok problémáinak megoldására is. A kompetenciában és annak alakulásában a folyamatok és a tevékenységek éppúgy fontosak, mint az ismeretek. A matematikai kompetencia – eltérő mértékben – felöleli a matematikai gondolkodásmódhoz kapcsolódó képességek alakulását, használatát, a matematikai modellek

alkalmazását (képletek, modellek, struktúrák, grafikonok, /táblázatok), valamint a törekvést ezek alkalmazására.

A matematika műveltségterületének teljes egészét lefedik. Olyan tananyagszervezési-módszertani megoldásokat alkalmazunk, amelyek lehetővé teszik, hogy a tanulókat bevonjuk a tudás- és készségsajátítási folyamatába. Átalakul a matematikatanítás egész folyamata. Erős hangsúlyt kap a tevékenység-központú módszertan. A játék és az eszközhasználat, a megfelelő tanulási környezet kialakítása, a kooperatív tanulási technikák alkalmazása dominálja a folyamatokat. Megteremtődik a lehetőség arra, hogy a tanulók saját tanulási tevékenységüket felidézzék, reflektáljanak rá. A matematikatanulás alapja a cselekvő, személyes tapasztalatszerzés. A jó munkakörnyezet egyik feltétele a tévedés és a vita szabadságának biztosítása.

Természettudományos és technikai kompetencia

A természettudományos kompetencia készséget és képességet jelent arra, hogy ismeretek és módszerek sokaságának felhasználásával magyarázatokat és előrejelzéseket tegyünk a természetben, valamint az ember és a rajta kívüli természeti világ közt lezajló kölcsönhatásban lejátszódó folyamatokkal kapcsolatban magyarázatokat adjunk, előrejelzéseket tegyünk, s irányítsuk cselekvéseinket.

A természettudományos nevelés eredményeként kialakul a gyerekekben az általános, az élet hétköznapi folyamataiban, az állampolgári léttel összefüggő döntésekben használható tudás. A három hagyományos természettudományi részműveltség-terület tanítása az iskolában együttműködésben kell, hogy történjék. Fontos, hogy a természetről formált kép egységes legyen, attól függetlenül, hogy a tanítás a helyi tantervekben rögzítetten diszciplináris, integrált, vagy komplex tantárgyakban szerveződik.

A fizikai műveltségterületek feldolgozása keretében elsődlegesen azokkal a mechanikai, termodinamikai, elektromágneses, fénytani és atomfizikai, anyagszerkezeti jelenségekkel és összefüggésekkel, törvényekkel ismerkednek meg a tanulók, amelyek megalapozzák a korszerű fizikai világképet, és segítik a többi természettudományos tantárgy tanítását, tanulását.

A kémiai műveltségterületek elsajátítása során a legtöbbet használt természetes és mesterségesen előállított anyagok legfontosabb tulajdonságait, átalakulásait és felhasználásuk módját ismerhetjük meg. Figyelmet fordítunk a veszélyes anyagok és készítmények helyes kezelésének alapelveire is. A megfelelően megválasztott kémiai műveltségterületek tanítása és tanulása hozzájárulhat a környezetünkkel kapcsolatos felelős magatartás kialakulásához.

A biológiai és egészségtani műveltségterületek tanulmányozásával a tanulók megismerik az élet sajátosságait, az élő és élettelen természet szoros kapcsolatát, az élővilág egységét, fejlődését és rendszerszerű „működését”, az élőlények állandóságát és változékonyságát.

Ezek az ismeretek a természet szeretetére, meggyőződésből fakadó, tudatos, aktív környezetvédelemre nevelhetnek. Az e területen megszerzett műveltség fontos eszköze lehet

annak a törekvésnek, melynek hatására a tanulók tudatosan törekednek az egészséges életmóddal kapcsolatos szabályok betartására.

Digitális kompetencia

A digitális kompetencia felöleli az információs társadalom technológiáinak magabiztos és kritikus használatát a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén. Ez a következő készségeken, tevékenységeken alapul: információ felismerése, visszakeresése, értékelése, tárolása, előállítása, bemutatása és cseréje; továbbá kommunikáció és hálózati együttműködés az interneten keresztül.

A modern tömegkommunikáció nyújtotta lehetőségek kihasználása segítséget nyújthat a szociális és kulturális hátrányok ledolgozásában, az esélyek kiegyenlítésében. A térben és időben korlátozhatatlan kommunikáció és csatornáinak sokrétűsége az információk hatalmas tárházát nyitja meg előttünk, amelynek révén a tudás és a műveltség sokkal könnyebben elérhetővé válik, mint bármikor korábban.

Lehetőség nyílik számos, a demokráciákat és a plurális, sokrétegű társadalmakat jellemző probléma megvitatására és kreatív feldolgozására. Így szóba kerülhet például a tudományos és technológiai fejlődés hatása az egyénre, illetve annak szűkebb és tágabb közösségére, a fenntartható fejlődés és a környezettudatos élet kérdése, valamint a világban tapasztalható, mindenkire hatással lévő folyamatokért viselt egyéni és közösségi felelősség ügye.

Mindezzel hozzájárulhat ahhoz, hogy majdan a társadalomnak minél több olyan tagja legyen, aki önállóan és felelősen tud dönteni, aki képes élni a számára is biztosított „adóí és vevői” szabadsággal, képes a társadalomba beilleszkedni, a közjóért tenni, a közügyekben aktívan részt venni, vagyis fejlett szociális és állampolgári kompetenciával bír.

A hatékony, önálló tanulás

A hatékony, önálló tanulás azt jelenti, hogy a tanuló képes kitartóan tanulni, saját tanulását megszervezni egyénileg és csoportban egyaránt, ideértve az idővel és az információval való hatékony gazdálkodást is. Ez egyrészt új ismeretek szerzését, feldolgozását és beépülését, másrészt útmutatások keresését és alkalmazását jelenti.

A hatékony, önálló tanulás arra készíti a tanulót, hogy előzetes tanulási és élettapasztalataira építve tudását és képességeit helyzetek sokaságában használja, otthon, a munkában, a tanulási és képzési folyamataiban egyaránt. A motiváció és a magabiztosság e kompetencia elengedhetetlen eleme.

Tantárgyi gyűjtőmunka, az adatok elrendezése, a gyűjtött anyag felhasználása pl. szóbeli és írásbeli beszámolóban. Hivatkozás a forrásra az idézés megfelelő módjával. A források azonosítása. A modern technológián alapuló információhordozók megismerése. Az információk minőségének felismerése, értékelése, kritikája.

Az alpműveltség elsajátításához szükséges információk megszerzésének és feldolgozásának csoportos és egyéni technikáinak (lényegkiemelés, tömörítés, vázlatírás, szöveg-kiegészítés stb.) megismerése és gyakorlása.

Egy téma önálló vagy csoportos feldolgozása: problémafelvetés, forrásválasztás és feldolgozás segítségével. Beszámoló készítése szóban vagy írásban, hivatkozás a forrásra az idézés megfelelő módjával.

Különböző tanulási stratégiák és módszerek megismerése. Egyéni tanulási stratégiák és technikák megválasztásának szempontjai.

Tantervünkben hangsúlyos szerepet kap a tanulóközpontú tanulásszervezés. A változatos tevékenységformákban folyó feladatvégzéssel az ismeretszerzésen és a képességek fejlesztésén kívül az is a célunk, hogy a tanulók elsajátítsák a társas együttműködésben való részvételt. Ezáltal fejlődik konstruktív magatartásuk, szociális kompetenciájuk is.

A pedagógus fontos feladata, hogy megismerje a tanulók sajátos tanulási módjait, stratégiáit, stílusát, szokásait. Vegye figyelembe a megismerés életkori és egyéni jellemzőit, és ezekre alapozza a tanulás fejlesztését. Gondosan kutassa fel és válassza meg a fejlesztés tárgyi-cselekvéses, szemléletes-képi és elvont-verbális útjait, és életszerű tartalommal ruházza fel azokat. Törekedjen a gondolkodási képességek, elsősorban a rendszerezés, a valós vagy szimulált kísérleteken alapuló tapasztalás és kombináció, a következtetés és a problémamegoldás fejlesztésére, különös tekintettel az analízis, szintézis, összehasonlítás, általánosítás és konkretizálás erősítésére, mindennapokban történő felhasználására. Olyan tudást kell kialakítani, amelyet új helyzetekben is lehet alkalmazni. A tanulás az iskola alapfeladata, amely magába foglalja valamennyi értelmi képesség és az egész személyiség fejlődését, fejlesztését.

Szociális és állampolgári kompetencia

A személyes, értékorientációs, interperszonális, interkulturális, szociális és állampolgári kompetenciák a harmonikus életvitel és a közösségi beilleszkedés feltételei. A közjó iránti elkötelezettség és tevékenység felöleli a magatartás minden olyan formáját, amely révén az egyén hatékony és építő módon vehet részt a társadalmi és szakmai életben, az egyre sokszínűbb társadalomban, továbbá, ha szükséges, konfliktusokat is meg tud oldani.

Az állampolgári kompetencia képessé teszi az egyént arra, hogy a társadalmi folyamatokról, struktúrákról és a demokráciáról kialakult tudását felhasználva, aktívan vegyen részt a közügyekben. A magyar múlt személyi, nyelvi, tárgyi értékei, szokásrendszere oly nagyok és szerte ágazóak, hogy azokat elsovasztani, veszni hagyni nem lehet. Kiemelt feladatunk, hogy a tanulók ismerjék meg népünk kulturális örökségének jellemző sajátosságait, nemzeti kultúránk legjelentősebb értékeit. Ennek érdekében tanulmányozzák a kiemelkedő magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók tevékenységét, munkásságát. Ismerjék meg a haza földrajzát, irodalmát, történelmét, mindennapi életét. Sajátítsák el azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és a velünk együtt élő más népek megismeréséhez, megbecsüléséhez, az ezekkel való azonosuláshoz vezetnek.

Az iskolának átfogó képet kell nyújtania a munka világáról. A megszerzett ismeretek alapján segíteni kell, hogy a tanulók tudatos szemléletűvé és a gyakorlatban előhívható magatartási mintává váljon a környezet és a természet védelme, az egyéni életük biztonságát is szem előtt tartva. A legfontosabb pályák, foglalkozási ágak tartalmának, s a hozzájuk vezető utak megmutatása mellett, be kell mutatni az emberi alkotásokban megtestesülő használati, esztétikai, formai és etikai értékeket. Az egyéni adottságok, képességek megismerésén alapuló önismeret hozzájárul, hogy a tanulók érdeklődésüknek megfelelő területen ismerkedjenek adott pályákkal.

Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia

A kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia segíti az egyént a mindennapi életben – a munkahelyén is – abban, hogy megismerje tágabb környezetét, és képes legyen a kínáló lehetőségek megragadására.

A tudást, a kreativitást, az újításra való beállítódást és a kockázatvállalást jelenti, valamint azt, hogy célkitűzései érdekében az egyén terveket készít és hajt végre. Alapját képezi azoknak a speciális ismereteknek és képességeknek, amelyekre a gazdasági tevékenységek során van szükség.

A gazdálkodás és a pénz világára vonatkozó tudás nélkül nem érthetjük meg a bennünket körülvevő világ számunkra fontos folyamatainak jelentős hányadát; e tudás általános műveltségünk részévé vált. A gazdaság alapvető összefüggéseit értő és a javaikkal okosan gazdálkodni képes egyének nélkül nem képzelhető el sem működő demokrácia, sem életképes piacgazdaság.

Minden olyan országnak, amely anyagi biztonságra törekszik és szeretne helytállni a globális versenyterben, elemi érdeke, hogy állampolgárai nyitottak legyenek a gazdaság világa felé.

A társadalom számára is nélkülözhetetlen, hogy tagjaiban pozitív attitűd alakuljon ki az értékteremtő munka, a javakkal való gazdálkodás és a gazdasági észszerűség iránt.

A gazdasági nevelésnek alapvető szerepe van abban, hogy a tanulók tudatos fogyasztókká váljanak, mérlegelni tudják a döntéssel járó kockázatot, hasznot vagy költséget. Hozzájárul annak a képességnek a kialakításához, hogy egyensúlyt találjanak a rövidebb és hosszabb távú előnyök között. Elősegíti, hogy képessé váljanak a rendelkezésükre álló erőforrásokkal való gazdálkodásra, beleértve a pénzzel való bánni tudást is.

Nemcsak az egyén létérdeke, hogy okos döntéseket tudjon hozni, amikor hitelekéről vagy megtakarításokról van szó, hanem a társadalomé is, amely számára komoly veszélyt jelenthet a pénzügyek megingása. Ezért is fontos, hogy az iskolai nevelés során kellő figyelmet fordítsunk a gazdálkodással és a pénzügyekkel kapcsolatos kérdésekre, és a személyiségnevelés fontos részének tekintsük az okos gazdálkodás képességének a kialakítását.

Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség

Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség magában foglalja az esztétikai megismerést. Az elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvén. A média segítségével is megismerve az irodalmat, a zenét, a táncot, a drámát, a bábjátékot, a vizuális művészeteket, a tárgyak, épületek, terek kultúráját, a modern művészeti kifejezőeszközöket, a fotót és a mozgóképet.

Az iskolai művészeti nevelés célja, hogy megszilárdítsa az esztétikai-művészeti alapműveltséget, segítse kialakítani az igényt a tanulóknál arra, hogy egyéni képességeik, lehetőségeik figyelembevételével egész életük során képezzék magukat, bővítsék műveltségterületi és kulturális ismereteiket.

A művészeti tanítás feladata a magyar népzene, mint a zenei anyanyelv megismertetése, megszerettetése, valamint a zenei és esztétikai értékek közvetítése, a tanulók értékszemléletének, hagyományőrző magatartásának formálása, a befogadó és reprodukáló képesség fejlesztése. Ennek érdekében szükséges a korábban megszerzett művészeti készségek, képességek, ismeretek összegzése, valamint az életkori sajátosságokból adódóan fejlettebb szintre emelése.

Az esztétikai-művészeti nevelésnek hozzá kell járulnia az esztétikus művészeti világkép kialakításához. Érvényesülnie kell az érzelmi és értelmi vonatkozású hatása, jellemformáló ereje és szerepe. Az érzelmi, értelmi képességek fejlesztése mellett kiemelt fontosságúként kell kezelni a tanulói személyiség egészének fejlődését szolgáló tevékenységterületeket, a különféle műveltségterületekkel történő kapcsolódások keresését.

Fejleszteni kell nem csak a tantárgyi, hanem a képességterületi és a nevelési integrációs lehetőségeket is.

Kiemelten fontos az esztétikai ízlés formálása, a helyes ítézőképesség fejlesztése, mert ez teszi lehetővé az értékes műalkotások felismerésén keresztül azok elfogadását és a kritikai képesség kialakítását.

Élményszerű helyzetek teremtésével a tanulók tapasztalatokat szerezhetnek, maguk fedezhetik fel a művészeti elemek közötti kapcsolatokat és összefüggéseket, amelyekből következtetéseket vonhatnak le, így korábbi tapasztalataikat, ismereteiket és készségeiket alkalmazni tudják.

A megvalósítás helyi módszerei:

- ismerjék meg a népszokások egészségvédelmi vetületét (ünnepek előtti böjtök)
- ismerjék meg az élővilág sokszínűségét, az élőlények egyedi, megismételhetetlen voltát, az ember felelősségét az élővilág megőrzésében
- váljanak képessé a természet jelenségeinek elemi szintű értelmezésére
- természettudományos gondolkodásnak megfelelő képességek kialakítása
- környezet állapota iránti érzékenység fejlesztése
- ökológiai szemlélet fejlesztése
- helyes környezeti attitűdök fejlesztése
- legyen képes felelős döntések meghozatalára

- szerezzenek tapasztalatot, gyűjtsenek élményeket a közvetlen élő és élettelen környezetükről
- érzékeljék és értékeljék a környezetben lezajló változásokat,
- értsék meg, hogy a társadalom-földrajzi változások, a felgyorsult fogyasztás a Föld erőforrásainak kimerüléséhez vezet
- alakuljon ki az igény a szülőföld megismerésére
- fejlődjön közösségük, lakóhelyük, országuk, régiójuk és a világ problémáinak megoldásában való aktív részvételi készség
- ismerjék és szeressék a természeti és az épített környezetet
- ismerjék meg az élőlények alapvető szervezeti-működési jellemzőit, fedezzék fel azok között az ok-okozati összefüggéseket
- legyenek tájékozottak a földi élővilág sokféleségét, valamint az emberek és biológiai környezetük közötti kapcsolatrendszerrel illetően
- ismerjék meg a környezet-egészségügyi problémákat
- legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére
- sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat
- alakuljon ki ökológiai szemléletmód
- alakuljon ki a természeti és az épített környezet iránti felelősség
- sajátítsák el az elsősegély-nyújtási technikákat
- ismerjék fel az empátia szerepét a másik ember megítélésében
- ösztönözze a helyes viselkedésmódok és a környezet-egészségvédő szokásrendek kialakítására
- segítse az önmagukkal szembeni felelősségérzet kialakításában
- válják a haza felelős polgárává

Mindezen feladatokat tanórákon, osztály és iskolai ünnepélyeken, tanulmányi kirándulásokon, szakkörökön és egyéb iskolán kívüli rendezvényeken (pl. művészeti bemutató, civil egyesületek stb.) próbáljuk meg elérni.

7. A képzési idő és jellege

A) Gimnázium, nappali munkarend esetén:

Négyosztályos képzésünk keretein belül, szeretnénk egyfelől lehetőséget biztosítani azok számára, akik az általános iskolai képzés után gimnáziumi keretek között akarnak felkészülni a felsőoktatásban való tanulásra.

A képzés során elsőbbséget élvez a rendszerező képesség kifejlesztése, amely az addig megtanultak elhelyezésére, rendszerezésére irányul. Ebben az életszakaszban fontosnak tartjuk a megtanult ismeretek alkalmazását, ennek a képességnek a kifejlesztését.

Négyosztályos képzésünkben a következő feladatokat és célokat kívánjuk megvalósítani:

Átfogó, folyamatokat átlátó ismereteket közvetíteni, erre irányuló feladatokat gyakoroltatni minden tantárgy keretein belül.

A képzés első két évében kötelező tantárgyak tanulása során szeretnénk elmélyíteni a tanulóknak az addig megtanult ismereteket, tanulják meg azokat rendszerezni, elemezni. A második két évben lehetőséget biztosítunk a továbbtanulás szempontjából kiemelten fontos tantárgyak tanulásának emelt óraszámában, illetve fakultációs formában.

Megfogalmazott célunk közé tartozik a sikeres érettségi vizsga, amely a felsőoktatás kapuját jelenti, ezért lehetővé válik az érettségi vizsga előrehozása is.

A 9-10. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A gimnázium kilencedik-tizedik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmak elsajátítása, az önálló tananyag feldolgozási képesség elmélyítése.

- mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait;
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével;
- a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával;
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni;
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani;
- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;

A 11-12. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A két utolsó évfolyamon az elsődleges cél a tanulók felkészítése a továbbtanulásra, a pályaválasztásra.

- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele;
- az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása;
- a kreativitás fejlesztése;
- az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés;
- a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük;
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával;
- helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával;
- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével;
- az önálló tanulás és az önművelés alapozásával;
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat;

B) Technikum nappali munkarend

A képzés szakaszai:

Középfokú nevelési-oktatási szakasz:

Általános műveltséget megszilárdító szakasz 9-10. évfolyam

Elmélyítő, pályaválasztási szakasz 11-12. évfolyam

Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakasz: 11-12-13. évfolyam
13-14. évfolyam

Belépés az iskolába:

Technikum:

Középfokú nevelési oktatás szakasza

9. évfolyamba lépés feltétele a 8. osztályos bizonyítvány. Figyelembe vesszük a központi felvételi vizsga, valamint a felvételi elbeszélgetés tapasztalatait.

10. évfolyamba lépés feltétele a 9. osztályos középiskolai bizonyítvány, más középiskolából jelentkezett tanulók számára a szakmai orientáció tantárgyból különbözeti vizsgatétel. Szakiskolából jelentkezés esetén a 9. osztály bizonyítványban tantárgyanként

minimum jó (4) osztályzat, valamint a kötelező érettségi tantárgyakból különbözeti vizsgatétel. Év végén ágazati alapvizsga.

11. évfolyamba lépés feltétele a 10. osztályos középiskolai bizonyítvány, más középiskolából jelentkezett tanulók számára a tagozatnak megfelelő szakmai orientáció tantárgyból és az érettségi tantárgyakból különbözeti vizsgatétel, továbbá a pályaalakmassági orvosi vizsgálaton való megfelelés. Sikeres ágazati alapvizsga.

12. évfolyamba lépés feltétele 11. osztályos középiskolai bizonyítvány, más középiskolából jelentkezett tanulók számára a tagozatnak megfelelő szakmai orientáció tantárgyból és az érettségi tantárgyakból különbözeti vizsgatétel, továbbá a pályaalakmassági orvosi vizsgálaton való megfelelés.

A 13. évfolyamba lépés feltétele:

Az iskolánkban tanuló diákok számára a felsőbb évfolyamba való lépés feltétele az év végi bizonyítvány elégséges eredménye, illetve a szakmai képzés megkezdéséhez eredményes pályaalakmassági vizsgálat és a nyári gyakorlat teljesítése. Sikeres érettségi vizsga.

C) Technikum esti munkarend érettségire felkészítő oktatás:

Szakmai végzettséget igazoló bizonyítvánnyal rendelkező, nem tanköteles korú felnőttek számára megvalósuló 2 éves érettségire felkészítő technikumi képzés. A képzés kimenete érettségi vizsga 4 tárgyból (magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, idegen nyelv). A szakmai vizsga számítt az ötödik érettségi tantárgynak.

A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 52/B. § alapján.

Képzésünkben a következő feladatokat és célokat kívánjuk megvalósítani:

Átfogó, folyamatokat átlátó ismereteket közvetíteni, erre irányuló feladatokat gyakoroltatni minden tantárgy keretein belül.

12 -13. évfolyamon folyik a képzés. A tananyag tantárgyi és tantárgyközi tartalmai, tevékenységformái közvetítik és tovább fejlesztik a kommunikációs és a tanulási képességeket, a kulcskompetenciákat, az élethosszig tartó tanulás igényeinek és az erre való képességek kifejlődésének érdekében. Alkalmat adnak a tanulók életvitelének, társadalmi létformáiknak és a világban való tájékozottságuk továbbfejlesztésére. A tantárgyi tartalmak kialakítása során különös tekintettel voltunk a komplex, környezettudatos szemléletmód érvényesítésére. Az elmélet gyakorlati alkalmazásainál törekszünk arra, hogy a mindennapi életből vegyük a példáinkat, tekintettel tanulóink ilyen irányú tapasztalatainak nagy számára.

A 12. évfolyamra a belépés a sikeres szakmai végzettséget igazoló bizonyítvány.

A 13. évfolyamra akkor léphet a tanuló, ha a 12-es tantárgyi követelményeknek sikeresen eleget tett.

A kerettanterv hangsúlyt helyez arra, hogy a középfokú tananyag nemcsak ismeretek rendszere, hanem ezzel együtt bevált megismerési-tanulási és cselekvési módszerek elsajátítási eszköze is, az ismeretsajátítástól elválaszthatatlan gondolkodási és cselekvési műveletek kifejlesztője. Ily módon törekszik a műveltség elvontabb elméleti és konkrétabb, gyakorlati szintjeinek egyensúlyára, az elméleti és a gyakorlati gondolkodás közti átmenetek létrehozására – különös tekintettel az érettségire, illetve a felsőfokú továbbtanulás lehetőségeinek biztosítására. Hangsúly került a reprodukív gondolkodás továbbfejlesztési lehetőségeinek biztosítására, a problémamegoldó és a kreatív működés irányába.

Az egyes tantárgyak tanterveit, vizsgakövetelményeit valamennyi munkarend esetében a mellékletek tartalmazzák.

8.A tanulók értékelése, magasabb évfolyamra lépésének feltételei

Iskolánk tanulói magasabb évfolyamra léphetnek, amennyiben teljesítik az iskola helyi tantervében meghatározott tantárgyi követelményeket.

Ellenőrzés, értékelés a pedagógiai folyamatban nappali munkarend szerinti oktatásban:

Számonkérések és értékelésük

A számonkérések formái:

- szóbeli felelet (a tanulók tanóra keretében történő szóbeli számonkérése, a tanár előzetes bejelentése nélkül) - röpdolgozat (az osztály nem rendszeres, rövid időtartamú, írásbeli számonkérése, előzetes bejelentés nélkül)
- írásbeli felelet (egy-egy tanuló írásbeli felelete a tanóra keretében, előzetes bejelentés nélkül)
- teszt (az írásbeli dolgozat egyik formája, mely nem tartalmaz esszé jellegű kérdéseket, tartható előzetes bejelentés nélkül)
- feladatlap (az írásbeli számonkérés egyik formája, előzetes bejelentéssel)
- témazáró dolgozat (egy-egy adott témakör számonkérése, előzetes bejelentéssel)
- kis érettségi, a tanulók a 10 – 11. évfolyam végén az érettségi mintájára szervezett vizsgán vesznek részt, amelynek érdemjegye súlyozottan számít (két témazáró jegynek felel meg) az év végi osztályzatba. A kis érettségi megismétlésére nincs lehetőség, a hiányzó tanulók kötelesek bepótolni.
- házi dolgozat (a szaktanár által kijelölt témából készített otthoni dolgozat)
- egyéb szorgalmi feladatok

Az iskolai beszámoltatások

1. Az iskolai nevelő és oktató munka elengedhetetlen területe a tanulók munkájának ellenőrzése és értékelése.
2. Az előírt követelmények teljesítését az egyes tantárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók írásbeli felelete alapján ellenőrzik.
3. A tanulók tantárgyak ellenőrzésénél folyamatosan a pedagógus által meghatározott formában és időpontban írásbeli és szóbeli beszámolóban tesznek tanúbizonyságot tudásukról. A témazáró dolgozatokat egy héttel előbb be kell jelenteni, egyéb, alkalmi (röpdolgozat, felelet stb.) számonkéréseket nem kell bejelenteni.
4. Az értékelési szempontokat a tantestület minden pedagógusa egységesen ismerteti a tanulókkal a tanév kezdetén.
5. A szóbeli számonkérések alkalmából szerzett érdemjegyet a tanulóval minden esetben az értékelés pillanatában közölni kell.
6. Az írásbeli számonkéréseket a megírásukat követő két héten belül értékelni kell, az eredményt a tanulókkal közölni kell.
7. Ha tanuló első féléve elégtelen, akkor év végén legfeljebb közepes érdemjegyet kaphat.
8. Az osztályozás szempontjait, az írásbeli és szóbeli forma megválasztását és ezek egymáshoz viszonyított arányát minden szaktanár maga dönti el a tanári szabadságnak megfelelően, és vállal szakmai és pedagógiai felelősséget ezért.
9. Törekedni kell arra, hogy minden diák minden tárgyból havonta legalább egy, de félévenként minimum a kötelező óraszám + 1 osztályzatot kapjon szóbeli és írásbeli teljesítményére. A heti egy tanórás tantárgyakból minimum három érdemjegyet kell adni félévente.
10. A hiányzó tanulókkal a szaktanár a témazáró dolgozatot köteles pótoltatni.

Értékelés, osztályozás

A köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 54. §-a alapján:

- (3) A pedagógus a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeli, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősíti. A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök - az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével - végzi. Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell megállapítani. Az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét értesíteni kell. Az érdemjegy, illetőleg az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési

eszköz. Egy adott tantárgy több pedagógus általi tanítása során a tanító pedagógusok közösen értékelik a tanuló teljesítményét.

(4) Az érdemjegyek és osztályzatok a következők:

- b) a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél:
jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1);

A félévi és a tanév végi osztályzatot az adott időszakban megszerzett összes érdemjegy alapján kell megállapítani, e jegyek súlyozott átlagaként.

A témazáró osztályzatok az átlagolásnál kétszeres súllyal szerepelnek.

Az osztályzat meghatározása kerekítéssel történik, melynek során:

2,51-től közepes

3,51-től jó

4,51-től jeles osztályzatot adunk.

Az **elégséges osztályzathoz** a tanulónak az **1.8 tizedes átlagot** kell elérnie.

A szaktanárok félévkor és év végén a javasolt osztályzatot legkésőbb az utolsó szakórán közlik a tanulókkal.

Az érdemjegyeket a szaktanárnak öt napon belül rögzíteni kell a Kréta elektronikus napló, értékelések felületén.

Törekedni kell arra, hogy minden diák minden tárgyból havonta legalább kettő, de félévenként minimum a kötelező óraszám + 1 osztályzatot kapjon szóbeli és írásbeli teljesítményére. A heti egy tanórás tantárgyakból minimum három érdemjegyet kell adni félévente.

Iskolánk működését az idevonatkozó dokumentumok határozzák meg. Irányadó az iskola belső ellenőrzési terve. A belső ellenőrzésben az iskolavezetés végig, az általuk, illetve a fenntartó által felkért személyek vesznek részt.

A magatartás értékelése

Megfelelés az iskolai követelményeknek:

- házirend, iskolai követelmények ismerete, betartása
- szükség esetén aktív kiállás a rendbontókkal szemben betartása

A közösséghez és annak tagjaihoz való viszony:

- beilleszkedés a közösségbe, mások beilleszkedésének elősegítése
- aktív szerepvállalás a közösség előtt áll feladatok megoldásában
- segítőkészség a problémák feltárásában és megoldásában

Megfelelés az általános viselkedési normáknak megfelelően

- udvarias, figyelmes viselkedés és kulturált hangnem minden körülmények között

A szorgalom értékelése

Az oktató munka hatékonyságának elengedhetetlen feltétele az egyenletes teljesítmény megkövetelése, elméleti és szakmai tárgyakban egyaránt.

Motiváltság:

- a tudás megszerzésének igénye
- az egyéni képességeknek megfelelő teljesítmény *A tanulási folyamat:*
- jó idő és munkaszervezés
- kötelességtudó, pontos, megbízható, önálló munkavégzés
- fegyelmezett, aktív tanórai tevékenység *Többletek:*
- tanulmányi versenyek, szakkörök, pályázatok

A képesítő vizsga rendjéről

Az intézmény biztosítja tanulói számára a szakmai vizsga, érettségi vizsga, illetve a kétszintű érettségi vizsga ismeretszintjének elérését. Minden tanuló a szakképzés befejezése végén képesítő vizsgát tehet. Helyi tanterveink a kerettanterv, programterv a **NAT** és a **Szakképzési Törvény** figyelembevételével készülnek, így a tanulók képesek lesznek az objektív, egységes, központi követelményeknek megfelelni, illetve a szakmát önállóan gyakorolni.

1. Az órai számonkérés:

1.1 Az órai szóbeli felelet:

A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése, nyilvánosság előtti szereplésének gyakoroltatása érdekében alapvetően fontosnak tartjuk az órai szóbeli feleletek mind gyakoribbá tételét. A szóbeli felelés rendjét és tartalmát a szaktanár dönti el. A felelet nem lehet hosszabb 15 percnél. Minden esetben kövesse a tanár – esetleg az osztálytársak – szóbeli értékelése, amely a tartalmi minősítésen túl a formai (nyelvhelyesség, felépítettség stb.) erényekre és hibákra is hívja fel a figyelmet, azt az érdemjegyre számítsa is be.

1.2 Az órai írásbeli felelet (röpdolgozat, írásbeli dolgozat)

A tanárnak lehetősége van arra, hogy felelet értékű röpdolgozatot, írásbeli dolgozatot írasson. A röpdolgozat kidolgozásánál a rendelkezésre álló idő maximum 30 perc, írásbeli dolgozatnál

45 perc lehet. A röpdolgozat célja, hogy a diákokat rendszeres tanulásra szoktassa, valamint az, hogy a tanár a tovább haladáshoz szükséges legfontosabb ismeretek elsajátításának szintjéről, és a továbbhaladási lehetőségéről tájékozódhasson.

A röpdolgozatot és az írásbeli dolgozatot nem szükséges előre bejelenteni. A naplóba az érdemjegy bekerül, értéke azonos a szóbeli felelet értékével.

1.3 A témazáró dolgozat:

A témazáró dolgozat a tanulóknak egy nagyobb témakör végére kialakuló tudását méri fel. A tanár törekszik annyi témazáró dolgozatot íratni, ahány nagyobb témát a haladási terv (ütemterv) szerint megtanított.

Mivel ez az ellenőrzési forma a diákoktól alaposabb szintű felkészültséget igényel, a tanár a témazárót nem íratthatja meg váratlanul.

A dolgozat időpontjának kitűzésekor az alábbi előírásokat kell betartania:

1. Egy nap legfeljebb két témazáró dolgozat írattható, egy héten pedig legfeljebb nyolc.
2. A dolgozatírás időpontját a tanár egy héttel korábban köteles a diákokkal közölni.

Az írásbeli számonkérésre adott jegyet 10 munkanapon belül kell a diáknak megkapnia, amennyiben a dolgozat esszéjellegű, akkor a határidő 20 munkanap. Ha az eredményt a tanár nem közli a határidőn belül, a diák a dolgozat eredményének ismeretében egyénileg kérheti az ismételtség lehetőségét, a tanárnak pedig kötelessége ezt teljesíteni.

Havonta legalább egy érdemjegy adására kell törekednie a pedagógusnak. Félévenként legalább annyi osztályzatot kell adni, amennyi az adott tantárgy heti óraszámához plusz egy jegy. A heti egyórás tantárgy esetén félévenként legalább három érdemjegyet kell adni.

A magasabb évfolyamba lépés feltételei

Az egyes tanulók év végi osztályzatát a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. A tanuló a magasabb évfolyamra akkor léphet, ha a Helyi Tantervben „A továbbhaladás feltételei” című fejezetekben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette. A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók évközi tanulmányi munkája, illetve érdemjegyei alapján bírálják el.

A tanuló tantárgyi értékeléséről, félévi és év végi osztályzatáról a tantárgyat tanító pedagógus dönt, de az osztályzatnak tükröznie kell a tanuló teljesítményét, és szinkronban kell lennie az osztályozó naplóba beírt évközi érdemjegyekkel. Amennyiben a szaktanár által javasolt osztályzat a diák kárára jelentősen (több mint egy egésszel) eltér az év közben adott érdemjegyek átlagától, azt a szaktanárnak jeleznie kell a konferencián. Ha a tanuló osztályát tanító tanárok

közössége az indoklást nem tartja elfogadhatónak, a szaktanár által javasolt osztályzatot a diák javára megváltoztathatja.

A tanuló magasabb évfolyamra lépéséről az osztályt tanító tanárok közössége dönt. Amennyiben a tanuló nem rendelkezik az év végi osztályzatának megállapításához elegendő számú érdemjeggyel és az adott szaktárgy óráinak több mint 30 %-áról hiányzott, akkor az adott tantárgyból nem osztályozható, kivéve, ha az osztályban tanító tanárok közössége lehetővé teszi, hogy osztályozó vizsgát tegyen, és legkésőbb a tanítási év végét megelőzően osztályozó vizsgán eleget tesz a tantárgy éves követelményeinek.

A tanuló az iskola igazgatójától bármelyik tantárgyból felmentést kaphat a tanítási órára járás alól az adott tantárgyra vonatkozóan, miután osztályozó vizsgán eleget tett a tantárgy éves követelményeinek. A tanuló az iskola igazgatójának engedélyével az iskola két vagy több évfolyamára megállapított tanulmányi követelményeket egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesítheti osztályozó vizsga letételével.

A tanév során alkalmazható számonkérések formái

- Tanulók évközi haladását mérő eszközök:
szóbeli feleletek: előzetes bejelentése nem kötelező, bár célszerű,
kisebb tanítási egységek (tanórák) tananyagtartalmából írásbeli dolgozatok,
fejezeteket, témaköröket lezáró írásbeli dolgozatok (témazáró dolgozat),
beszámolók: munkaterv szerint, előzetesen definiált időpontban,
adott témakörhöz kapcsolódó házi dolgozatok, projektmunkák, digitális feladatok

Tanulmányok alatti vizsgák:

- különbözeti vizsgák, osztályozó vizsgák, javító- és pótló vizsgák

Legkésőbb minden hónap utolsó tanítási napjáig be kell vezetni az osztálynaplóba minden, az abban a hónapban adott érdemjegyet. Az egyes tantárgyakból az éves / féléves érdemjegyek általa tervezett, megkívánt számát a tantárgy jellegének megfelelően a szaktanár állapítja meg Nevelési Program megfelelő pontjának figyelembevételével, s ezt a tanulókkal a tanév elején közli.

Év végén az egész éves teljesítményt kell értékelni. Amennyiben a tanuló által szerzett érdemjegyek száma kevesebb, mint a szaktanár által a tanév elején az érdemjegyek számáról közölt elvárás, úgy a végső osztályzat indokolt módon lefelé eltérhet a számított jegyek átlagától.

Törekednünk kell az írásbeli és a szóbeli beszámoltatások helyes arányainak kialakítására. A szóbeli és a rövid írásbeli felelet a félévi és év végi jegyek kialakításakor azonos súllyal esnek latba. A témazáró dolgozatra kapott érdemjegyet a félévi, illetve év végi osztályzat kialakításánál súlyozottan számítjuk be.

Évközi írásbeli dolgozatok általános szabályai

- Az írásbeli dolgozatok tervezett időpontját – a rövid írásbeli felelet kivételével – a szaktanár legkésőbb egy héttel előbb közli a tanulókkal,
- Az írásbeli dolgozatokat – a rövid írásbeli felelet kivételével – a tanév végéig meg kell őrizni.
- A tanulócsoport teljesítményét szóban értékeljük. Az egyéni észrevételeket a dolgozatra írásban rögzítjük, az esetleges problémákat személyesen beszéljük meg.
- Egy napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható.
- A témazáró dolgozatokat legalább egy héttel korábban be kell jelentenie a szaktanárnak. Ha a tanuló az írásbeli számonkérést megelőzően, témazáró dolgozat esetén hosszabb ideig hiányzott, és hiányzásait még nem tudta bepótolni, felmentést kaphat, feltéve, ha az ilyen irányú szándékát a tanóra elején, a feladatkijelölés előtt bejelenti. A pótlás időpontját és módját a szaktanár határozza meg.
- A szaktanárnak joga, de nem kötelessége az elmaradt témazáró dolgozatokat bepótoltatni.
- Az írásbeli számonkérésre adott jegyet 10 munkanapon belül kell a diáknak megkapnia, amennyiben a dolgozat esszéjellegű, akkor a határidő 20 munkanap. Ha az eredményt a tanár nem közli a határidőn belül, a diák a dolgozat eredményének ismeretében egyénileg kérheti az ismételés lehetőségét, a tanárnak pedig kötelessége ezt teljesíteni.
- Tantárgyak jellegétől és a számonkérés céljától, módszerétől függően az értékelés nem mindig fejezhető ki pontszámmal vagy %-os formában, vagy nehézkes a teljesítés mértékét ilyen módon kifejezni. Ilyen esetekben is érdemjeggyel kell értékelni a tanulói teljesítményt, a tanári gyakorlatnak megfelelően. A jó pedagógiai gyakorlatban ilyen esetekben szóbeli (írásbeli) értelmezés, indoklás alapozza meg a megfelelő szaktanári értékelést. Az értékelés érdemjegyekkel való kifejezésénél ezen esetekben akár írásbeli, akár szóbeli számonkérés történt, a szóbeli feleletek értékelésének szempontjait kell alkalmazni. Az értékelés végső célja is az, hogy eljusson a tanuló az érettségi vizsgáig, s azt sikeresen teljesítse, így gimnáziumi oktatása estében az értékeléskor az érettségi vizsgán alkalmazott értékelési eljárások, szabályok, ponthatárok alkalmazását javasoljuk.

Szóbeli feleletek

A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a nevelők rendszeresen ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában.

- 5 /jeles/ kiválóan, önállóan, esetleg kisebb segítő kérdésekkel előadott ismeretanyag, logikusan és hiánytalanul megadott válaszok,
- 4 /jó/ összefüggően, jól felépített és előadott ismeretanyag, az összefüggések kis hányadára a tanuló csak tanári segédlettel emlékezik,

- 3/ közepes/ akadozva előadott ismeretanyag, a tanuló összefüggő feleletre nem képes, a tények többségét felsorolja, az összefüggések kisebbik hányadát segítő kérdések alapján felismeri a tanuló,
- 2/elégséges/ nehézkesen és igen hiányosan előadott ismeretanyag, a tények többségét segítő kérdésekre fel tudja idézni, de azokat rendszerezni, magyarázni, közöttük összefüggéseket feltárni nem képes a tanuló,
- 1/elégtelen/ elfogadhatatlan, igen hiányos tartalom, a tények döntő többségét nem tudja még segítő kérdésekre sem felidézni a tanuló.

Az írásbeli munkák értékelése általában pontszámok alapján történik, ami figyelembe veszi a kérdések nehézségi fokát. Az eltérő nehézségi fokok miatt csak tól-ig határok állapíthatók meg. Amennyiben a teljesítmény százalékos formában kifejezhető, úgy az alábbi általános értékelési elveket alkalmazzuk az érdemjegyre történő átváltás során.

- Elégtelen minősítés: 20 – 30 % alatt Jeles minősítés: 70 – 80 % felett. Az alapvető fogalmak ismeretét számonkérő dolgozat esetén a fenti minősítés így módosul: Elégtelen minősítés: 40 - 50 % alatt. Jeles minősítés: 80 - 90 % felett.

Házi dolgozatok, projektmunkák

Tanulók önálló munkára, az információgyűjtésre szoktatására alkalmazható forma. A tanult anyaghoz köthető, a tanórán elhangzottak mélyebb megismerését igénylő írásbeli munka, ismertetés, esszé stb. Alkalmazható a tanórán elsajátított módszerek otthoni begyakorlásának elősegítésére is. Értékelése a feladat kiosztásakor közölt elvárásoknak megfelelően történhet. Jellegénél fogva nem biztosítható az önálló tanulói munka, ezért az év végi értékelésnél indokolt az iskolai dolgozatoknál kisebb súllyal figyelembe venni. Amennyiben a tanuló a kötelezően előírt házi dolgozatát határidőre nem adja be, a mulasztásra elfogadható indoka nincs, akkor a szaktanár a dolgozatot elégtelenre minősítheti.

Tanulmányok alatti vizsgák követelményrendszere

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:

- osztályozóvizsgákra,
- különbözeti vizsgákra,
- javítóvizsgákra vonatkozik.

Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:

- aki különbözeti vagy osztályozóvizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket vagy felvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

- Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

Az értékelés rendje A vizsga szóbeli és írásbeli részeket tartalmaz a mellékletben található bontásban. Az írásbeli feladatok megoldására tantárgyanként gimnáziumi oktatás esetén minimum 60 perc, általános iskolai oktatásban való részvétel esetében maximum 60 perc áll a tanuló rendelkezésére. A tanulmányok alatti vizsgák szervezése a vonatkozó rendelet előírásai, valamint a Nevelési Programban és a Házi rendben foglaltak szerint történik. A vizsgabizottság a vizsga letétele után értékeli a tanuló teljesítményét. A vizsga az eredmény kihirdetésével és szabályszerű dokumentálásával zárul.

A javító vizsgák:

- Tananyaga megegyezik annak az évfolyamnak a tananyagával, amelyiknek a végén a tanuló megbukott.
- A kérdező tanár lehetőleg az legyen, aki a tanulót tanította.
- A vizsgát a tanulmányok alatti vizsga szabályozása szerint kell lebonyolítani
- A vizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.
- A kérdéseket, feladatokat az adott évfolyam tananyagának Helyi Tantervben meghatározott követelményeiből kell összeállítani. Különbözeti vizsgák, osztályozó vizsgák:
- Tananyaga megegyezik annak az évfolyamnak a tananyagával, amelyiknek teljesítése a vizsga célja.
- A kérdező tanár lehetőleg az legyen, aki a tanulót tanította vagy tanítani fogja.
- A vizsgát a tanulmányok alatti vizsga szabályozása szerint kell lebonyolítani
- A vizsgáról jegyzőkönyvet kell felvenni.
- A kérdéseket, feladatokat az adott évfolyam tananyagának Helyi Tantervben meghatározott követelményeiből kell összeállítani úgy, hogy az a tanévi anyag legfontosabb minimális követelményeit lefedje.

A tanulmányok alatti vizsgák formája és rendje

A vizsgarend kialakításánál figyelembe vett, alkalmazott szempontok:

- a tantárgyak jellege, számonkérési formái;
- előírások az egy napon lebonyolítható vizsgák számáról;
- középiskolában azon tárgyakból, amelyekből a tanuló érettségi vizsgát tehet a helyi tanterv szerint (a kötelező vizsgatárgyakon felül: a biológia, fizika, földrajz), kötelező az írásbeli és a szóbeli vizsga is;
- az írásbeli vizsga időtartama: középiskolában minimum 60 perc
- matematikából minden évfolyamon csak akkor van szóbeli, amennyiben az írásbeli eredménye nem éri el az elégséges szintjét;
- Az egyes évfolyamokon a tantárgyi vizsgák formáját melléklet tartalmazza.

Évközi beszámoltatás, értékelés követelményei és formái

Alapelvek:

- A tantárgyi követelményeket (a NAT, a választott kerettanterv, az érettségi vizsga követelményei alapján elkészített) Helyi Tanterv határozza meg.
- Csak az iskola Pedagógiai Programjában (Helyi Tanterv) elfogadott tananyagot lehet megkövetelni.
- Szóbeli és írásbeli számonkéréseket csak a tanóra – tanulmányok között szervezett vizsga - keretében lehet lebonyolítani.
- A számonkérés, az értékelés nem lehet a tanuló fegyelmezésének eszköze.
- A tanulók tantárgyi teljesítményét a tárgyat tanító pedagógus év közben folyamatosan ellenőrzi, értékeli, osztályozza teljes jogkörrel és felelősséggel a Helyi Tantervben meghatározottak figyelembevételével.
- Az ellenőrzésnek ki kell terjednie: az írásbeli házi feladatra, a kötelezően, határidőre elkészítendő, beadandó feladatokra (Pl. kiselőadások, esszék, számítások, projektek, prezentációk, fordítási feladatok, idegen nyelvű levelek, rajzok stb.)
- A követelmények megállapításánál figyelembe kell venni az életkori sajátosságokat.
- A tantárgyi értékelések fontos részét képezik az írásbeli és szóbeli számonkérések.
- Összhangot kell teremteni az egyes tantárgyak között, ne legyen egyik sem túlhangsúlyozva vagy elhanyagolva a másik tantárgy rovására.
- A tantárgyi és tanórai követelmények legyenek egyértelműek és teljesíthetők.
- A tanév elején közölt elvárások ne változzanak a tanév során, őrizzük meg a következetességet és a kiszámíthatóságot.
- Az írásbeli számonkérésre adott jegyet 10 munkanapon belül kell a diáknak megkapnia, amennyiben a dolgozat esszéjellegű, akkor a határidő 20 munkanap. Ha az eredményt a tanár nem közli a határidőn belül, a diák a dolgozat eredményének ismeretében egyénileg kérheti az ismételtség lehetőségét, a tanárnak pedig kötelessége ezt teljesíteni.
- Az értékelés - osztályozás a hagyományos ötös fokozatú rendszerben történik. Jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).
- A minősítés jelölésére az érdemjegy számtani alakját használjuk (1-5).
- Az egész osztályt érintő felméréseket, ill. a kötelezően előírt "nagy" dolgozatokat előre bejelentjük, ill. az osztály várható nagy terhelésével egyeztetjük.
- Egy tanítási napon két témazáró dolgozatnál többet nem íratunk.
- A tanév végi értékelésnél a teljes tanévre vonatkozó osztályzatokat vesszük figyelembe.

9. Iskolánkban választható idegen nyelvek

- angol nyelv
- német nyelv

Angol nyelv

Pedagógus által választott tankönyvcsalád

Alkalmazott szemléltető eszközök: cd, videó, képek, kártyák

Autentikus szövegek: a könyv fokozatosan nehezedő, egyszerűsített publicisztikai, ill. irodalmi szövegeket tartalmaz. Cél a tanulók szövegértésének fejlesztése.

A könyvek mind a 4 nyelvi alapkészségre egyforma hangsúlyt helyez. Olvasott és hallott szövegértést fejlesztő feladatokat, és szóbeli és írásbeli kifejezőkészséget fejlesztő feladatokat egyaránt tartalmaz.

A nyelvtani szerkezetek és a szókincs változatos témákon keresztül kerülnek bemutatásra. Nyelvtani összefoglaló a tankönyvek végén.

Cél:

- a négy nyelvi készség elsajátítása az átvett leckék alapján
- 10 igeidő és más nyelvtani szerkezetek helyes használata
- kb. 1300 szó elsajátítása
- ismerkedés Angliával és az Egyesült Államokkal

Német nyelv

Pedagógus által választott tankönyvcsalád

Alkalmazott szemléltető eszközök: cd, videó, képek, kártyák

Autentikus szövegek: a könyv fokozatosan nehezedő, egyszerűsített publicisztikai, ill. irodalmi szövegeket tartalmaz. Cél a tanulók szövegértésének fejlesztése.

A könyvek mind a 4 nyelvi alapkészségre egyforma hangsúlyt helyez. Olvasott és hallott szövegértést fejlesztő feladatokat, és szóbeli és írásbeli kifejezőkészséget fejlesztő feladatokat egyaránt tartalmaz.

A nyelvtani szerkezetek és a szókincs változatos témákon keresztül kerülnek bemutatásra. Nyelvtani összefoglaló a tankönyvek végén.

Cél:

- a négy nyelvi készség elsajátítása az átvett leckék alapján
- igeidők és más nyelvtani szerkezetek helyes használata
- kb. 1300 szó elsajátítása
- ismerkedés Ausztriával és Németországgal

10. Az intézményben alkalmazott pedagógiai módszer a projekt

Olyan tanulásszervezési formákat valósítunk meg a pedagógiai gyakorlatunkban, amelyek során a tanulók közösen, együttműködve, belső indíttatásból és valamely a tágabb közösség érdekeit szolgáló produktum, termék létrehozása érdekében dolgoznak.

Formái:

- Projekthét – projekt napok. Kapcsolódhat a tavaszi Aranykéz Naphoz és a tanév elején meghatározott témahetekhez. Egy projekt teljes időszaka több hónapra is kiterjedhet. A produktum elkészítése és bemutatása az iskola meghatározott közössége előtt történik (osztály, évfolyam, egész intézmény). Ilyenkor nincsenek hagyományos tanítási órák, az iskola egy rövid időre átalakul projektműhellyé.
- Külső projekt. Az intézményen kívül a határon túli magyar partneriskolákkal megvalósuló közösségépítő projektek és a szakképző iskola tanulói számára ERASMUS pályázat keretén belül szervezett szakmai gyakorlatok Olaszországban és Spanyolországban, korszerű tanulásszervezési módszerekkel.
- Iskolai rendezvényekhez, ünnepekhez, diákprogramokhoz kapcsolódó projekt. A projektet az órákon kívül, részben vagy egészben a tanulók szabadidejében szervezzük meg.
- Témahetek. A tanév rendjében meghatározott időpontban: pályaaorientációs, Pénz7 és Fenntarthatósági témahét valósul meg.
- Tanórai projektek. A témák feldolgozása a tanulók érdeklődésének megfelelően, a pedagógussal együttműködve valósulnak meg.
- Érettségi tárgyakhoz kapcsolódó projektmunkák. Írásbeli vagy szóbeli érettségi kiváltására alkalmazható a központi érettségi vizsgaszabályzat alapján. Tantárgyanként változó előírások alapján történik a megvalósítás.

11. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei, korlátai

Elvek:

- A házi feladat az elsajátított ismeretek elmélyítését szolgálja.
- A házi feladat a tanulóhoz szóljon, érthető legyen, olyan, amelyet egyedül el tud végezni.

- Visszajelző szerepét komolyan véve szükség esetén további elmélyítésre kerítünk sort az órán.
- Az újonnan belépő tárgyak esetén mindig előzze meg a megfelelő tanulási módszerek kialakítása, így biztosítva a hatékony felkészülést.
- Szükség esetén az egy osztályban tanítók az osztályfőnök kezdeményezésére konzultáljanak a házi feladat mennyiségéről.
- A házi feladatot mindig ellenőrizzük.
- A kötelező házi feladat az osztály közös minimumán alapuljon, a tehetséges tanulók érdekében lehetőleg legyen differenciált.

Figyelembe vesszük:

- A tanulók életkori sajátosságait
- Egy átlagos képességű tanuló napi iskolai terhelését, heti órarendjét
- Az átlagostól eltérő képességeket (differenciált házi feladat)
- A szóbeli és írásbeli feladatok megfelelő mennyiségi arányát.

Korlátok

- Az egy tantárgyból másnapra adott írásbeli házi feladat elkészíthető legyen 25-30 perc alatt.
- A tanulmányi szünetekre az átlagos képességű tanulóknak házi feladatot nem adunk, de a tanulmányi hátránnyal küzdőknek segítséget nyújtunk a felzárkózáshoz.

Kivéve:

- A hosszabb memoriterek tanulására szánt időt, de ezek számonkérésének időpontját legalább a számonkérés előtt egy héttel közölni kell.
- A kötelező olvasmányok elolvasására a terjedelemtől függően elégséges időt kell adni, ezek számonkérésének hozzávetőleges időpontját az adott félév elején, legkésőbb a számonkérés előtt egy hónappal közölni kell.

Egyetértünk abban, hogy:

1. az őszi, téli, tavaszi, nyári szünetek idejére házi feladatot a nappali képzésben résztvevőknek nem adunk / kivéve szorgalmi feladatot/
2. kutató vagy gyűjtő jellegű szorgalmi feladat adható

3. A betegségből visszatérő tanuló kapjon haladékokat a tananyag pótlására, távolléte miatt hiányt ne szenvedjen. Egyéb okból távollévő tanulóknak előre kell egyeztetnie a pótlást.

12. Nevelő-oktató munkánk ellenőrzési, mérési, értékelési, minőségbiztosítási rendszeréről

A pedagógiai - ellenőrzés színterei

A nevelő-oktató munka eredményességének ellenőrzése:

Tanítás-tanulás folyamata, feltételrendszere
Tanulói teljesítmények
A tanulók neveltségi szintje
Tanulói attitűdök
A nevelők tevékenységének eredményessége
Dokumentumok (pl. tanmenete) ellenőrzése
Taneszköz, tankönyv kiválasztása
Rendezvények, ünnepségek

Iskolán kívüli tevékenységek:

Kirándulás - DÖK
Közművelődési intézmény (művelődési központ, városi könyvtár stb.)
Fogadóórák, szülői értekezletek

Minőségfejlesztés:

Tanulói szokásrendszer
Értékelés (osztályzatok aránya, szülői tájékoztatás)
Mérések vizsgálatok (tantárgyi, neveltségi szintfelmérés)
Partneri elégedettség mérése

Pedagógiai attitűdök, módszerek, eljárások:

Szociális érzékenység
Empátia
Bánásmód
Pozitív értékelés

Egyéb:

Gyermekevédelem
Továbbtanulás
Beiskolázás

Ügyeleti rendszer
Házirend
Tanítás nélküli munkanapok felhasználása

Az ellenőrzésben a következő szempontokat tartjuk irányadónak:

- legyen tényyszerű, objektív
- legyen folyamatos, tervezett
- tartsa tiszteletben a pedagógiai önállóságot
- kövesse az iskolai nevelés sajátos menetét
- terjedjen ki az iskola egész működésére
- legyen nyílt és demokratikus

A tanulók munkájának ellenőrzése:

Végzik az iskola pedagógusai, valamint megbízás alapján szakértők.

Területei:

- a tanulók értékválasztása, jellemvonása
- a helyi tantervben előírt követelmények teljesítésének szintje
- az osztályközösségben végzett tevékenység
- viselkedés, magatartás

A tanulmányi munka értékelése

alapelvek

- sokoldalú, tervezett legyen
- személyre szóló legyen
- fejlesztő ösztönző jellegű legyen
- ne legyen megtartó fegyelmező jellegű
- biztosítsa a szóbeli és írásbeli értékelés egészséges arányát
- ismert legyen a követelményrendszer tanév, szülő és diák előtt

Alapelveink megvalósulásának érdekében a tanév elején a követelményeket tantárgyakra, esetleg témákra lebontva világosan megfogalmazzuk és a tanulók tudomására hozzuk. Az egyes tantárgyak egységes iskolai követelményrendszerét minden tanár köteles betartani.

Az értékelés formái:

A számonkérés részben hagyományos módon, rendszeresen, írásban, szóbeli beszámolók formájában folyik, a tanulók havi legalább két érdemjegyet kapnak. Másrészt a szakképző évfolyamon tanulók gyakorlati jegyeiket a gyakorlati foglalkozásokon gyakorlati munka elvégzése alapján, és a félévi gyakorlati vizsga eredményének függvényében kapják.

Szóbeli, verbális értékelés

Első félévben nyílt napot tartunk, ahol a szülők megtekinthetik a tanóra menetét.

A tanév során a szaktanár által kijelölt anyagból, általa meghatározott formában és lebonyolításban a tanórákon kívüli időpontban szóbeli vizsga tartható, illetve az érettségi tantárgyakból, a szakmai tantárgyakból a számonkérés ezen formája kötelező.

Érdemjegy

A közoktatás egészéhez való illeszkedés, a kialakult szokások miatt, továbbá mert az esetek egy jelentős részében magunk is fontosnak tartjuk az eredményértékelést, a számszerűsítést, megtartjuk az ötfokozatú osztályozást.

A tantárgyblokkok, osztályozott tevékenységek követelményeit év elején előre közöljük a tanulókkal és szülőkkel. Meghatározzuk az adott tevékenység elégséges szintjét, azaz a követelményminimumot is. Ennek formája a folyamatos, rendszeres szóbeli és írásbeli számonkérés, melyre a tanuló érdemjegyet kap. Az intézményben az érdemjegy minden esetben értékel és nem fegyelmez.

Az a tanuló, aki egy tantárgyból nem felel meg, lehetőséget kaphat arra, hogy a későbbiekben - a tantestülettel egyeztetett időpontban - levizsgálhasson.

13.A tanulók jutalmazása

A jutalmazás alapja lehet: kimagasló tanulmányi eredmény, közösségért végzett tevékenység, diákkörben kiemelkedő színvonalú szereplés, kiemelkedő művészi teljesítmény, kiemelkedő sportteljesítmény és minden olyan tevékenység, amely az iskola hírnevét öregbíti.

A jutalmazás formái a következők lehetnek:

- szaktanári- és osztályfőnöki dicséret;
- igazgatói dicséret;
- az egész évben nyújtott kiemelkedő teljesítményért szaktanári dicséret, amelyet a bizonyítványba is beírunk;
- oklevelek;
- egyéb egyéni és csoportos jutalmak (pl. könyv, színházjegy)

14.A tanulók fegyelmezési rendje

Azt a tanulót, aki tanulói jogviszonyából fakadó kötelezettségeit – a tanulmányok teljesítését ide nem értve – folyamatosan nem teljesíti, vagy a házirend előírásait megszegi, fegyelmező intézkedésben lehet részesíteni.

Fegyelmező intézkedések:

- szóbeli figyelmeztetés;
- szaktanári, osztályfőnöki írásbeli figyelmeztetés;
- a gondviselő értesítése levélben, személyes megbeszélés a gondviselővel;
- megállapodás megkötése a diák–tanár–gondviselő között;
- szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói írásbeli intő;
- bizonyos kedvezményektől (táborozás, kirándulás) való eltiltás.

Az írásban történt fegyelmező intézkedéseket az e-naplóban is rögzíteni kell. Ennek adminisztrálása az intézkedést hozó pedagógus feladata.

Fegyelmi eljárás lefolytatását megelőző egyeztető eljárás

A Szülői Munkaközösség és a diákönkormányzat közösen a fegyelmi eljárás lefolytatása előtt egyeztető eljárást kezdeményezhet, melyre akkor van lehetőség, ha a sértett és a vétkes ezzel egyetért.

Sértett lehet tanuló, tanár vagy más személy.

Ha az intézmény a sértett (károkozás, szabályok megszegése), akkor nincs egyeztető eljárás.

Az egyeztető eljárás célja: az események feldolgozása, értékelése, az értékelés alapján a vétkes és a sértett közötti megállapodás létrehozása a sérelem orvoslása érdekében.

Az egyeztető eljárás menete:

- A sértett hozzájárulásával a vétkes tájékoztatása a fegyelmi eljárás megindításáról szóló levél útján.
- Öt tanítási napon belül kérheti az egyeztetést a vétkes. Ha kéri, a fegyelmi eljárást 15 napra fel kell függeszteni.
- Legfeljebb 15 napon belül le kell folytatni az egyeztetést.
- Ha az egyeztető eljárás eredményeként a sértett és a vétkes között megállapodás jön létre, a fegyelmi eljárást határozott időre fel kell függeszteni. Ha a felfüggesztési idő alatt a sértett nem kéri a fegyelmi eljárás folytatását, akkor azt meg kell szüntetni.

- Ha az egyeztető eljárás során határidőre nem jön létre megállapodás, a fegyelmi eljárás folytatódik.

Fegyelmi eljárás

- Fegyelmi eljárás megindításáról – az indok megjelölésével – a tanulót és szülőjét írásban értesíteni kell a fegyelmi tárgyalás előtt legalább nyolc nappal.
- A fegyelmi tárgyalást a törvény előírásainak megfelelően kell lefolytatni.
- A fegyelmi büntetés lehet:

a/ megrovás;

b/ szigorú megrovás;

c/ meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése ill. megvonása (kivéve szociális kedvezmények, juttatások);

d/ áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba vagy iskolába.

- A fegyelmi büntetés megállapításánál figyelembe kell venni a tanuló életkorát, értelmi fejlettségét, az elkövetett cselekmény súlyát, tettének hatását a közösségre.
- A fegyelmi büntetést a nevelőtestület hozza.
- A DÖK véleményét a fegyelmi eljárás során be kell szerezni.
- A fegyelmi határozatról a tanulót és a szülőt írásban kell értesíteni, megjelölve a jogorvoslat módját és lehetőségét.

A tanuló az iskola pedagógusa vagy más alkalmazottja ellen irányuló közösségellenes cselekményt követ el, vagy azzal fenyegetőzik, ha az iskolai, közösségi együttélés szabályaival alapvetően ellentétes magatartást tanúsít, amely sérti az iskola helyi normáit és a nevelési-oktatási folyamatban résztvevő tanulók és pedagógusok alapvető érdekeit, az alábbiak szerint kell eljárni:

- Ha a tanuló által elkövetett közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés büntetőjogi felelősség hatálya alá tartozik, a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul be kell nyújtani.
- Ha a közösségellenes magatartás fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik, a fegyelmi eljárást a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül meg kell indítani.

15. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

A tanulók osztályba és csoportba sorolása

A következő tanévre vázolt elképzeléseinket a pályaválasztókkal kellő időben megismertetjük.

A tanulók osztályokba sorolása a jelentkezési lapok alapján történik.

A csoportbontás szempontjai

Az informatika csoportbontását a számítógépterem befogadóképessége indokolhatja.

16. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

Iskolánk testnevelő tanára minden tanévben - az adott tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott mérési időszakban - országosan egységes mérési módszer és az annak alkalmazásához kifejlesztett eszközök alkalmazásával, a nappali rendszerű iskolai oktatás rendje szerinti tanulók részvételével elvégzik a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, valamint az ehhez kapcsolódó feladatokat.

A tanulók fizikai fittségi mérésének célja a tanulók egészsége megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása, és a tanulók egészségi állapotának nyomon követése a tanulók fizikai fittségi szintjének feltárásával.

A fizikai fittségi mérések egyes tanulókra vonatkozó, adott tanévben rögzített adatait az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusai tanévenként elemzik, és meghatározzák az adott tanuló fizikai fittségi szintjének további fejlesztése szempontjából – elsősorban az iskolai testnevelés órák keretei között – szükséges intézkedéseket.

A Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (NETFIT) a tanulók fizikai fittségi mérésének adatait rögzítő informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer. A NETFIT rendszerbe azonosításra alkalmatlan módon feltöltött tanulói eredményeket a NETFIT-et támogató informatikai alapú diagnosztikus értékelő rendszer automatikusan kiértékeli.

A NETFIT a fizikai fittségi mérés során három tartalmi területet, azokhoz kapcsolódóan pedig négy fittségi profilt különböztet meg:

Tartalmi területek

- A tanulók testösszetételére vonatkozó mérések – az antropometriai paraméterek mérése és a testösszetétel becslése
- A tanulók vázizomzatának fittségére vonatkozó (pálya)tesztek

- A tanulók aerob kapacitására vonatkozó (pálya)tesztek Fittségi profilok
- Testösszetétel és tápláltsági profil
- Vázizomzat fittségi profil
- Hajlékonysági profil
- Aerob fittségi (állóképességi) profil

A mérések, tesztek típusai: A tanulók testösszetételére és tápláltsági állapotára vonatkozó mérések

1. Testtömeg mérése
2. Testmagasság mérése
3. BMI (az előző két érték alapján számítva)
4. Testzsírszázalék mérése A tanulók aerob kapacitására és vázizomzatának fittségére vonatkozó mérések, tesztek
5. Ütemezett hasizomteszt
6. Törzsemelés teszt
7. Ütemezett fekvőtámasz teszt
8. Kézi szorítóerő mérés
9. Helyből távolugrás teszt
10. Hajlékonysági teszt
11. Állóképességi ingafutás teszt 15m, ill. 20m

A vizsgálatot minden olyan egészséges tanulóval elvégeztetjük, aki az iskolai testnevelés alól nem kap teljes felmentést. A könnyített-és a gyógytestnevelésre utalt tanulók általános izomerejének minősítése csak a szakorvos által nem tiltott motorikus próbákban elért teljesítmények alapján történik. A test általános izomerejét, erő-állóképességét motorikus próbák alapján értékeljük.

Általános vizsgálati szempontok:

A vizsgálat előtt a tanulóval ismertetjük a vizsgálat célját, gyakorlati hasznosságát és az elvégzendő feladatokat.

A vizsgálatot az erre a célra elkészített mérési útmutató alapján végezzük el.

Az általános fizikai teherbíró-képesség pontértékeinek meghatározása a táblázatok alapján történik.

Minden motorikus próba elvégzése előtt általános és speciális bemelegítést végzünk a tanulókkal.

Az általános testi erő, erő-állóképesség mérésére alkalmazott próbák közül a dinamikus erő mérésére alkalmazott próbáknál legalább három kísérleti lehetőséget biztosítunk a tanulóknak, melyből a legjobb teljesítmény alapján számítjuk a pontot.

A fizikai fittségi mérés eredményeit a mindenkori tanév rendjéről szóló jogszabályban meghatározott mérési időszak utolsó napjáig az iskolának a tanuló mérési azonosítójának alkalmazásával fel kell tölteni a NETFIT rendszerbe.

A fizikai fittségi mérés tanulót érintő eredményeiről a tanuló és a szülő a tanuló mérési azonosítójának felhasználásával a NETFIT rendszeren keresztül kap tájékoztatást.

17. A tankönyv, taneszközök kiválasztásának elvei, a térítésmentes tankönyvek

Iskolánkban csak hivatalos, az oktatásért felelős minisztérium által elfogadott, hivatalos tankönyvlistán szereplő nyomtatott tankönyvek, kiegészítő anyagok (munkafüzet, feladatgyűjtemény, térképek, függvénytáblázat, audiovizuális anyag, kötelező és ajánlott olvasmányok, elektronikus könyvek) használhatók. Ezen kívül a tantárgyak sajátosságai miatt más taneszközök beszerzése is szükséges lehet (projektor, interaktív tábla, audiovizuális eszközök, körző, vonalzó, rajzeszközök, zsebszámológép, szerszámok, a kerettanterv által kötelezően meghatározott sportágakhoz sporteszközök, kísérleti eszközök, műszerek, demonstrációs eszközök, szemléltető eszközök, falitérképek stb.)

A taneszközöknek:

- Illeszkedni kell az iskola helyi tantervéhez.
- Illeszkedjen a tanulók életkori sajátosságaihoz.
- Színes, érdekes, igényes, a tantárgyat vonzóvá tevő legyen.
- Lehetőséget adjon a tanulónak önálló feldolgozásra, gyakorlásra is.
- Lehetőség szerint több tanéven át lehessen használni.
- Illeszkedjen a kompetencia alapú oktatás alapelveihez.
- Előnyben részesítjük azokat a tankönyvcsaládokat, melyeknek jól használható segédleteket tartalmazó elektronikus változata is létezik (videó- és képanyag, szimulációk, animációk, feladatsorok).

Az állami tankönyvtámogatásban alanyi jogon részesülők köre

A térítésmentes tankönyvellátásnak a köznevelés nappali rendszerű iskolai oktatás 10–16. évfolyamaira történő kiterjesztéséről szóló 1092/2019. (III. 8.) Korm. határozat alapján valamennyi, a nappali rendszerű alap- és középfokú iskolai oktatásban részt vevő tanuló ingyenes tankönyvellátásban részesül.

A 2020/2021-es tanévtől kezdődően az 1-16. évfolyam valamennyi tanulója alanyi jogon térítésmentesen kapja a tankönyveket, megszűnt a fizetős tanulói státusz.

IV. AZ ISKOLA SZAKMAI PROGRAMJA

Az oktatási- és nevelési programot a Pedagógiai Program II. és III. fejezete tartalmazza.

1. A szakmai program törvényi, jogszabályi keretei

A Szakképzési törvény és annak végrehajtási rendelete, a Felnőttképzési törvény és annak végrehajtási rendelete, az egyes szakmák Képzési és Kimeneti Követelményei, az egyes szakmákra vonatkozó kötelező minimálisan meghatározott szakképzési óraszámok (elmélet és gyakorlat együtt), összefüggő gyakorlat óraszama, az egyes szakmákra vonatkozó Képzési Programok külön nappali és esti tagozatra, felnőttképzési jogviszony keretében. A Képzési Programokat az iskola a duális képzőhellyel közösen készíti el az aktuális tanévre vonatkozóan, minden évben felülvizsgálva a képzési program óraszámait és tantárgyi követelményeit.

2. A szakmai program alapjai

Az Aranykéz Gimnázium és Technikum szakmai programját önállóan, szakképzési program keretében készítettük el. A szakmai program része az intézmény pedagógiai programjának.

A szakképzés során programunk találkozik a mindennapi élet érdekeivel is. Az egyes mesterekkel történt egyeztetés alapján nyilvánvalóvá vált, hogy a munkahelyek csak az adott szakterületre alkalmas képességekkel és tudással rendelkező szakembereket várnak. Lehetőség szerint, a tanulókat megismertetjük az adott szakterület munkahelyeivel.

A szakmai képzés gyakorlatorientált, közvetlenül is felhasználható ismereteket nyújt. A képzési programok kialakítása során az általános követelményeken túl figyelembe vesszük a minket támogató vállalatok szempontjait is.

A szakképzés végén mind a nappali tagozatos tanulók mind az esti, felnőttképzésben részt vevők a Szakképzési törvény Képzési és Kimeneti Követelményeiben megfogalmazott előírásainak megfelelő technikus képesítő vizsgát tesznek. A képesítő vizsgára való jelentkezés feltétele az adott szakmához szükséges szakmai évfolyamok eredményes elvégzése, az összefüggő nyári gyakorlat teljesítése.

A tananyag szelekcióját a szaktudományos logikával kialakított információmennyiség, valamint a tanulók optimális terhelhetősége alapján, közösen meghatározott órakeretek szabják meg valamennyi évfolyamon.

A szakmai képzés során ismerethordozóink nem csak a hagyományos értelemben vett tankönyvek, hanem gyakorlatanyagok, szakmával kapcsolatos kiadványok, tájékoztatók stb. Minden segédeszközt megragadunk, ami a szakma sokrétű elsajátítását teszi lehetővé. Fontos cél a lassabban haladó tanulók felzárkóztatása, helyes tanulási módszerek kialakítása az elméleti oktatás során.

Az idegennyelv-oktatás is sajátos módon történik az intézményben. E területen kiemelt cél, hogy a nyelvoktatás legyen beszédcentrikus, a tanuló képes legyen idegen nyelvi környezetben is kommunikálni.

A német és angol nyelvet nem csak az alsó középfokú szakaszban tanítjuk, hanem tanulóink minimális szinten a szakmai nyelvet is elsajátítják. A szakmai nyelvismeret szintje lehetővé kell, hogy tegye a külföldi szakmai cseregyakorlatok megvalósítását is. Igény szerint elősegítjük, a tanórán kívüli foglalkozásokon, az állami nyelvvizsgára való felkészülést is.

3. A szakmai képzés intézményi keretei

Az Aranykéz Gimnázium és Technikum mind az elméleti mind a gyakorlati szakmai képzés feltételeit képes megteremteni és a képzéshez megfelelő partnerek, duális képzőhelyek felkutatásával egységes képzési rendszert kidolgozni.

Az elméleti képzés az iskola székhelyén, annak tantermeiben folyik (Székesfehérvár, Budai út 90.), ezt az adott szakmai képzésre vonatkozó Képzési Program tartalmazza részletesen tantárgyra, órára lebontva. A gyakorlati képzés pedig az intézménnyel szorosan együttműködő duális képzőhelyeken folyik. Ágazati alapvizsgát követően szakképzési munkaszerződéssel gyakorlati képzőhelyre kerülnek a tanulók.

A szakmai képzés felelősei

Az intézményben szakmai képzésért felelős személy általánosan az intézményvezető, a folyamatos és színvonalas szakmai oktatásért az intézményvezetőn kívül a szakmai igazgatóhelyettes felel. Feladatuk a szakmai dokumentumok elkészítése, aktualizálása, Szakmai Program, Képzési Program, Minőségirányítási Program stb. a minőségirányítási elvek kidolgozása, rendszeres óra és foglalkozáslátogatás, az oktatók belső minőségirányítási elveknek megfelelő értékelése, önértékelés.

A duális képzőhelyekkel a szakmai igazgatóhelyettes tartja napi szinten a kapcsolatot. Feladata a szakoktatókkal való folyamatos kapcsolattartás, a képzési dokumentumok ellenőrzése, úgy, mint haladási naplók, jelenléti ívek, a képzés és a vizsgák eredményességének biztosítása, a lemorzsolódás megelőzése, a képzéssel szembeni elégedettség növelése, a minőségirányítási elvek betartása és betartatása.

A gyakorlati szakmai képzés magas színvonaláért a duális képzőhely gyakorlati oktatásvezetője és a szakoktatók felelnek. Az ő feladatuk a szakmai képzés alapjainak megtanítása, tűz-és balesetvédelmi, munkavédelmi előírások betartása, oktatása, higiéniai feltételek megteremtése, a gyakorlati képzőhelyen folyó munka szervezése, a tanulók felkészítése a technikus minősítő vizsgára és a vizsga gyakorlati részének lebonyolítása.

Kapcsolattartás módja, formái és gyakorisága:

Szakoktatói értekezlet félévente egyszer, ez lehet jelenléti, online, hibrid az intézmény hivatalos Google Classroom felületén. A szakoktatók is benne vannak az intézmény hivatalos

tanári levelezőlista rendszerében (Google groups gmail) és az intézményi Google Classroom tantárgyi és tanári csoportjaiban.

4. Minőségirányítási Program

A minőségirányítási program négy alapelve, elvárásra épül, melyet évente felülvizsgálnak a szakképzésért felelős személyek az intézményben és a duális képzőhelyen közösen. Minden évben január 30-ig értékelik az előző tanév eredményeit és meghatározzák a fejlesztendő területeket, az új célértékeket, elvárásokat az adott képzéssel, kimenettel kapcsolatban. Ezek az elvárások tükrözik az intézmény pedagógiai és szakmai céljait:

1. eredményesség: elvárás az ágazati alapvizsga és a technikus minősítő vizsgák átlagát illetően
 2. lemorzsolódás: a képzések lemorzsolódási arányszámát évente felül kell vizsgálni
 3. elégedettség: a képzések végén tanulói elégedettségmérés, visszajelzés az oktatók számára
 4. oktatói hatékonyság: óralátogatás, dokumentumelemzés, adminisztráció ellenőrzése
- Ezen alapelvek részletes kidolgozása és nyomon követése a Minőségirányítás Program részét képezi.

5. A szakmai képzés programja

Az intézmény Fodrász, Kozmetikus technikus, szakiránnyal, nappali és esti munkarend szerint végez szakképzést. Minden képzés érettségire épül. A technikumban nappali rendszerben tanuló tanulóink esetében a képzési idő öt év, 9-13. évfolyam. Érettségire épülő képzés esetén a képzési idő 2 év nappali tagozaton, 13-14. évfolyam. Esti tagozaton, felnőttképzési jogviszony esetén a képzési idő az óraszámok legfeljebb 60%-val csökkenthető. Így a képzési idő egy évre rövidül (12 hónap). Az összefüggő szakmai gyakorlat minden képzés esetén kötelező és teljesítése a vizsgára bocsájtás egyik feltétele.

Az egyes szakmák tantárgyi követelményeit és céljait, a felhasználásra kerülő óraszámokat és szakmai sajátosságokat, a gyakorlati oktatás feltételeit az egyes szakmák tartalmazzák részletesen, ezek alapján készültek a Képzési Programok az intézmény és a duális képzőhely helyi sajátosságait figyelembe véve. lsd Mellékletek

Az egyes tantárgyak tervezése, tananyagainak, követelményeinek összeállítása során a legfontosabb szempont az elméleti és gyakorlati oktatás összehangolt működése. A tananyagot úgy állítottuk össze, hogy az elméletben megtanultakat a tanulók mielőbb a gyakorlatban is megfigyelhessék, illetve alkalmazni tudják. Az eddigi tapasztalataink azt mutatják, hogy az elsajátítás sokkal hatékonyabb, ha a tanuló nem tankönyvekből szerez elvont ismereteket, hanem a tapasztalás útján maga áll az alkotó tevékenység középpontjába, s az így szerzett

ismeretei, tapasztalatai segítségével az elméleti tantárgyakat is elmélyültebben, fogékonyabban teszi magáévá.

Az általunk tanított szakmákban az Ágazati Alapvizsgát követően szakképzési munkaszerződéssel duális képzőhelyen, mely lehet üzletben, duális tanműhelyben valósítjuk meg a gyakorlati oktatást:

- A duális képzőhelyen pedagógiailag, szakmailag jól felkészült, képzett szakemberek, szakoktatók, mesterek oktatják a tanulókat.
- A tanulók önálló munkát végeznek, a vendégfogadástól a kiszolgálásig, az oktató irányító és ellenőrző tevékenysége mellett.

A szakmai képzés során szoros kapcsolatot szeretnénk kiépíteni a duális képzőhely, az iskola, és a szülők között.

A szakmai képzés utolsó évében lehetőség szerint külföldi szakmai tanulmányutat kívánunk megszervezni. Lehetőség van külföldi szakmai gyakorlat szerzésére az Erasmus+ szakmai mobilitási program keretében összefüggő három hetes szakmai gyakorlat eltöltése valamelyik uniós tagországban, ebben az esetben az angol a közvetítő nyelv.

6. A képzés alatti vizsgák

- Előzetes tudásszintmérés, az érettségire épülő képzéseknél a képzési idő lerövidíthető vele, az Ágazati Alapvizsga is kiváltható esetenként felnőttképzésben, írásbeli 60 perc és szóbeli vizsga 15 perc, 30 perc felkészülési idő.
- Ágazati Alapvizsga, az ötévfolyamos képzés második évének végén az ágazati alapozó tantárgyakat követően, az érettségire épülő kétévfolyamos képzésben az első félév folyamán, január végéig kötelező. A sikeres ágazati alapvizsga a feltétele a további szakmai képzésnek, eredménye beleszámít a technikusi minősítő vizsga végeredményébe. Írásbeli, szóbeli és gyakorlati (projektmunka) részből áll, lsd. részletesen Képzési és Kimeneti Követelményekben.
- Belső vizsga, szakmai minősítő próbavizsga, a technikumi képzés második évének végén, a technikusi minősítő vizsga előtt, házi szakmai vizsgát kell tennie a tanulóknak. A vizsga tematikája megegyezik a Képzési és Kimeneti Követelményekben (KKK) meghatározottakkal mind a kozmetikus, fodrász és kéz- és lábápoló szakon. A sikeres vizsgához minimum 51%-ot kell teljesíteni. A KKK megtalálható a Pedagógiai Program mellékletében.

Az ágazati alapvizsga szabályai

Az ágazati alapvizsga előkészítése, megszervezése, lebonyolítása vonatkozásában a tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó kormányrendeleti szabályozás biztosítja a vizsga minőségét: a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 255.§ – 266.§. és 182.§ – 189.§.

Az ágazati alapvizsga feladatait a képzési és kimeneti követelmények alapján a szakmai munkaközösségek készítik el ágazatonként, melyet a gyakorlati oktatásvezető koordinál és ellenőriz. Az ágazati alapvizsga feladatokat az adott vizsgaidőszak megkezdése előtt legalább két héttel a vizsgabizottság rendelkezésére kell bocsátani.

Az ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A tagokat az igazgató bízza meg, mint vizsgaszervező, a vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja.

Az alapvizsga időpontja: technikumban a tizedik évfolyam tanévében az április első tanítási napjától május utolsó tanítási napjáig terjedő időszakban.

Az ágazati alapvizsgát nem teljesítő tanuló részére pótló, javító ágazati alapvizsgát szervezünk az augusztusi vizsgaidőszakban.

A kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, az alapvizsga időpontja az első félév november 20. és január 20. napjáig terjedő időszakra esik. Ha a kizárólag szakmai vizsgára felkészítő képzésben részt vevő személy elégtelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. Amennyiben a javítóvizsgán is elégtelen ágazati alapvizsgát tesz a képzésben részt vevő, a tanév végén nem minősíthető és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

A tanulói teljesítmény értékelésének szempontjait és szabályait a képzési és kimeneti követelmények rögzítik. Az ágazati alapvizsgára bocsátás feltételét, a vizsgarészek vizsgatevékenységeinek megnevezését és leírását, végrehajtásukra rendelkezésre álló időtartamot, arányukat a teljes ágazati alapvizsgán belül, értékelésük szempontjait, valamint a vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális eseteit, módját, és feltételeit.

Az értékelés százalékos formában történik. A vizsgatevékenységek akkor eredményesek, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 51%-át elérte.

Az ágazati alapvizsga teljesítése az év végén adott bizonyítványban rögzítésre kerül. A tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha sikertelen ágazati alapvizsgát tett.

Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő sikertelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti

le. A javítóvizsgán is sikertelen ágazati alapvizsgát tett képzésben részt vevő tanuló, a tanév végén nem minősíthető, és a tanulmányait az ágazati alapoktatás megismétlésével folytatja.

A tanulói teljesítmények értékelésének szempontjai, szabályai vonatkozásában az egyes alapszakmák Képzési és Kimeneti Követelményei biztosítják a vizsga minőségét.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

- osztályozó vizsga, érettségire épülő képzés esetén a felnőttképzésben a képzés óraszama a nappali képzés óraszámának legfeljebb 60%-kal csökkenthető, ehhez az első tanév anyagából félévkor osztályozó vizsgát kell tenni, a sikeres osztályozó vizsga a feltétele a tovább haladásnak. Írásbeli és szóbeli részből áll, tantárgyanként az írásbeli 60 perc, szóbeli 15 perc, 30 perc felkészülési idő.
- technikus minősítő vizsga, a képzés végét lezáró szakmai vizsga, nappali tagozaton ötévfolyamos képzés esetén 13. évfolyamon, kétévfolyamos képzés esetén 14. évfolyamon zárul a képzés ezzel a záróvizsgával, mely írásbeli (online) és gyakorlati részből áll. lsd Képzési és Kimeneti Követelmények
- pótló és/vagy javítóvizsga, bármely vizsga sikertelensége/elmaradása esetén ismételhető egy későbbi időpontban, az intézmény munkatervének és a vizsgáztatási rendnek megfelelően.

7. Képzési formák

- **ötévfolyamos technikus képzés**, csak nappali tagozaton 9-13. évfolyam, az első két évben ágazati alapozó képzés és közismereti képzés párhuzamosan halad, második év végén Ágazati Alapvizsga zárja. 10. évfolyamtól szakmairányok szerinti specializáció, szakmai elmélet és szakmai gyakorlat. 12. évfolyam végén előrehozott érettségi, 13. évfolyam végén technikus minősítő vizsga és a maradék érettségi tárgyakból rendes érettségi vizsga.
- **kétévfolyamos technikus képzés**, nappali tagozaton érettségire épülő képzés 13 - 14. évfolyam, az első félév folyamán (január végéig) ágazati alapvizsga, mely az alapképzést zárja, utána csak szakmai tantárgyak, szakmai elmélet és szakmai

gyakorlat. Nyáron összefüggő szakmai gyakorlat. A 14. évfolyam végén technikus minősítő vizsga.

- **kétévfolyamos technikus képzés**, esti tagozaton érettségire épülő képzés, felnőttképzési jogviszony 13-14. évfolyam, az első félév folyamán (január végéig) ágazati alapvizsga, mely az alapképzést zárja, utána csak szakmai tantárgyak, szakmai elmélet és szakmai gyakorlat. Nyáron összefüggő szakmai gyakorlat. A 14. évfolyam végén technikus minősítő vizsga.
- **technikum – esti munkarend szerinti – 2 évfolyam érettségire felkészítő képzés**, melynek során a bemeneti követelmény, egy korábban sikeresen letett szakmunkás vizsga, amiről bizonyítványt kapott a tanuló. Ezen a képzésen csak közismereti tantárgyakat oktatunk, a választott érettségi tantárgy alól felmentést kapnak a szakmunkás bizonyítvány alapján.
- Az **esti tagozaton** az elméleti órák óraszama legfeljebb 60%-kal csökkenthető. Előzetes tudásszintméréssel (elméleti – szóbeli) a képzési idő rövidíthető, esetenként az Ágazati Alapvizsga is elhagyható vagy előre hozható a félév folyamán. A sikeres Ágazati Alapvizsgát követően az első félév végén előrehozott osztályozó vizsgát tehetnek a felnőttek az első év anyagából, a vizsga tantárgyanként írásbeli és szóbeli részből áll, az írásbeli 60 perc, szóbeli 15 perc, 30 perc felkészülési idővel. A második félév végén a második év anyagából osztályozó vizsgát tehetnek a felnőttek a vizsga tantárgyanként írásbeli és szóbeli részből áll, az írásbeli 60 perc, szóbeli 15 perc, 30 perc felkészülési idővel. Nyáron összefüggő szakmai gyakorlat. Az első év végén vagy ősszel a nyári gyakorlatot követően technikus minősítő vizsga következik.

Technikum 9-13. évfolyam 5 1012 21 03 Kosmetikus technikus szakma

2020.09.01-től felmenő rendszerben a technikumban a gimnáziumi kerettanterveket és a szakmai programtervet kell alkalmazni.

	Tantárgyak	A technikum közismereti és szakmai képzés nevelés-oktatás szakasza					Összes óraszám
		9.	10.	11.	12.	13.	
1.	Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4		15
2.	Matematika	3	3	3	3+1		13
3.	Történelem és állampolgári ismeretek	2	2	3	3+1		11
4.	Kémia	2	1				3
5.	Fizika	2	3				5
6.	Biológia	3	2	2			7
7.	Földrajz	1	2	1			4
8.	Idegen nyelv	3	3	4	4		14
9.	Művészetek, vizuális kultúra	1	1	1			3
10.	Mozgókép-kultúra és médiaismeret				1		1
11.	Ének-zene	1	1				2
12.	Digitális kultúra	2	1	2			5
13.	Testnevelés	5	5	5	5		20
14.	Osztályfőnöki	1	1	1	1		4
15.	Munkavállalói ismeretek		0,5				0,5
16.	Munkavállalói idegen nyelv					2	2
17.	Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	1	1				2
18.	Szépészeti informatika	0,5	0,5				1
19.	Szépészeti ábrázoló művészet	2	2				4
20.	Művészet- és divattörténet	0,5	1				1,5
21.	Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	1					1
22.	Munka -és környezetvédelem	1					1
23.	Alkalmazott biológia		1	2			3
24.	Alkalmazott kémia gyakorlat	1	1				2

25.	Élettan, egészségtan			1	0,5	0,5	2
26.	Kozmetikai kémiai gyakorlat			1		1	2
27.	Kozmetikai szakmai ismeretek			2,5	1,5	2	6
28.	Kozmetikus anyagismeret			2	1	1	4
29.	Elektrokozmetika elmélet					2	2
30.	Vállalkozás és ügyfélkapcsolat a kozmetikában				1	1	2
31.	Számítástechnika a kozmetikában					1	1
32.	Kozmetikus szakmai gyakorlat			5	9	11, 5	26
33.	Elektrokozmetikai készülékek használata					2	2
	Maximális órakeret	36	36	40	35	24	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat:			70	70		

Technikum 9-13. évfolyam

5 1012 21 01 Fodrász szakma

2020.09.01-től felmenő rendszerben a technikumban a gimnáziumi kerettanterveket és a szakmai programtervet kell alkalmazni.

	Tantárgyak	A technikum közismereti és szakmai képzés nevelés-oktatás szakasza					Összes óraszám
		9.	10.	11.	12.	13.	
1.	Magyar nyelv és irodalom	3	4	4	4		15
2.	Matematika	3	3	3	3+1		13
3.	Történelem és állampolgári ismeretek	2	2	3	3+1		11
4.	Kémia	2	1				3
5.	Fizika	2	3				5
6.	Biológia	3	2	2			7
7.	Földrajz	1	2	1			4
8.	Idegen nyelv	3	3	4	4		14
9.	Művészetek, vizuális kultúra	1	1	1			3
10.	Mozgókép-kultúra és médiaismeret				1		1

11.	Ének-zene	1	1				2
12.	Digitális kultúra	2	1	2			5
13.	Testnevelés	5	5	5	5		20
14.	Osztályfőnöki	1	1	1	1		4
15.	Munkavállalói ismeretek		0,5				0,5
16.	Munkavállalói idegen nyelv					2	2
17.	Szépészeti kommunikáció és szolgáltatásetika	1	1				2
18.	Szépészeti informatika	0,5	0,5				1
19.	Szépészeti ábrázoló művészet	2	2				4
20.	Művészet- és divattörténet	0,5	1				1,5
21.	Szépészeti szolgáltatások alapismeretei	1					1
22.	Munka -és környezetvédelem	1					1
23.	Alkalmazott biológia		1	2			3
24.	Alkalmazott kémia gyakorlat	1	1				2
25.	Fodrász anatómia, élettan			1		1	2
26.	Alkalmazott kémia			2			2
27.	Hajviselet-történet					1	1
28.	Fodrász szakmai ismeretek			2	2	2	6
29.	Anyagismeret			2	2	2	6
30.	Fodrász szakmai gyakorlat			5	9	13	28
31.	Vállalkozói ismeretek és marketing					2	2
32.	Alkalmazott számítástechnika					1	1
	Maximális órakeret	36	36	40	36	24	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat:			105	70		

Technikum – esti munkarend szerinti – 2 évfolyam érettségire felkészítő képzés

A technikum Szkt. 20.§ (3) bekezdése szerinti képzés

Tantárgy	12 évfolyam	13 évfolyam
Magyar nyelv és irodalom	3	3
Matematika	4	4
Történelem	2	2
Idegen nyelv	4	4
Digitális kultúra	1	1
Természetismeret	1	-
Órakeret	15	14
Tanítási hetek száma	36	31

Összegzés

Az Aranykéz Gimnázium és Technikumban a szakképzés egész ideje alatt törekszünk a különböző tevékenységformák minél sokrétűbb megismertetésére.

Nem lezárt, biztos ismereteket adunk a tanulóknak, hanem építve kíváncsiságukra, alkotókészségükre, egyéni és közös újraalkotására törekszünk a tananyagnak. Ezt a célt szolgálják a legújabban megjelenő szakmai kiadványok, prospektusok beszerzése, összegyűjtése, az itt megismertek gyakorlatba való átültetése, alkalmazása. E tevékenységi körhöz tartozik a szakmai bemutatók rendszeres látogatása, továbbképzések szervezése, laborlátogatások, illetve szakmai versenyek rendezése is:

- A duális képzőhelyen évente 6-8 alkalommal szervezünk szakmai bemutatókat, workshopokat, melyeket ismert cégek szakemberei tartanak (Bielenda, Alfaparf, Hair-Line, Ilcsi Szépítő Füvek, Pandhy's, Allissa Beauté, Karaja, Kalcsu Cosmetics, Dermaviduals, Gigi)
- Az iskola tanulói részt vesznek különböző szakmai bemutatókon, laborlátogatáson.
- A tanulóknak lehetőséget biztosítunk, hogy részt vegyenek a SZKTV (Szakma Kiváló Tanulója) versenyen és különböző más országos versenyeken (Kossuth Kupa, Aranykéz Kupa, Árpád Kupa, Miskolci Kézműves Kupa, Simonyi Károly Emlékverseny)
- Már hagyománnyá vált az iskola évente megrendezésre kerülő szakmai versenye, ahol a 10. évfolyamtól a tanulók, saját tervezésű munkáikkal, mérik össze tudásukat. A verseny nyilvános, korábban meghívásos alapon működött, jelenleg regionális és országos meghirdetésű, így diákjaink a nagyközönségnek is megmutathatják felkészültségüket.

Fontos cél a gazdasági, vállalkozási ismeretek tanítása, melyek során kiemelten foglalkozunk a pályázatok elkészítésével, vállalkozások indításának, működésének ismereteivel, mivel e tárgykörnek hozzá kell tartoznia a tanulók általános műveltségéhez. Az Európai Unió csatlakozás utáni változások ismertetése és azok közötti eligazodás elősegítése. Segítséget nyújtunk a munkahelykeresés technikájának elsajátításában, amely egyben egyéni és társadalmi érdek. Tanulóinkat a végzés után is nyomon követjük, pályájukat, szakmai sikereiket figyelemmel kísérjük, segítjük őket az elhelyezkedésben.

Legitimációs záradék

A nevelőtestület 2025. augusztus 28-án a pedagógiai programban rögzítettekkel egyetért.

Székesfehérvár, 2025. 08. 28.



a nevelőtestület képviselője

A nevelőtestület 2025. augusztus 28-ai véleménye alapján a pedagógiai programban rögzítettekkel egyetértek.

Székesfehérvár, 2025. 08. 28.



Horváthné Sütöri Rita

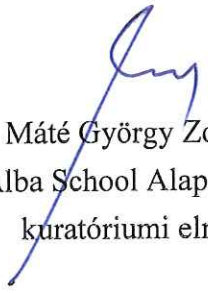
intézményvezető



Az Alba School Alapítvány, mint az Aranykéz Gimnázium és Technikum (8000 Székesfehérvár, Budai út 90. OM azonosító: 102759) fenntartója, az intézmény módosított Pedagógiai programját 2025. augusztus 29-én egyetértőleg elfogadta és jóváhagyta.

Székesfehérvár, 2025. 08. 29.




Máté György Zoltán
Alba School Alapítvány
kuratóriumi elnök

Mellékletek

Az Aranykéz Gimnázium és Technikum Helyi tanterve nappali munkarend

Az osztályozó vizsga témakörei

Érettségi vizsgakövetelmények

Szakmai Programok

Képzési és Kimeneti Követelmények – Fodrász, Kozmetikus technikus